

# 3x LOGIC

## VIGIL CLOUD™

Compte de Revendeur - Guide de l'Utilisateur  
Janvier 2024 | v1.0.23

Simple. Évolutif. Sécurisé.

VIGIL Copyright ©2023 3xLOGIC, Inc. Tous droits réservés.

**3xLOGIC Inc.**

11899 Exit 5 Parkway, Suite 100  
Fishers, IN 46037  
États-Unis. (303) 430-1969

***Clause de non-responsabilité***

Les informations contenues dans le présent document sont susceptibles d'être modifiées sans préavis et ne constituent pas un engagement de la part de 3xLOGIC Inc. Les logiciels et/ou bases de données décrits dans le présent document sont fournis dans le cadre d'un accord de licence ou d'un accord de non-divulgence. Ils ne peuvent être utilisés ou copiés qu'en conformité avec les termes de l'accord. Il est illégal de copier le logiciel sur quelque support que ce soit, sauf si la licence ou l'accord de non-divulgence l'autorise expressément. L'acheteur peut faire une copie du logiciel à des fins de sauvegarde. Aucune partie de ce manuel et/ou des bases de données ne peut être reproduite ou transmise sous quelque forme ou par quelque moyen que ce soit, électronique ou mécanique, en ce compris (mais sans s'y limiter) la photocopie, l'enregistrement ou les systèmes de stockage et de récupération de l'information, à des fins autres que l'utilisation personnelle de l'acheteur, sans l'autorisation écrite expresse de 3xLOGIC Inc.

3xLOGIC, VIGIL et AZTECH sont des marques commerciales de 3xLOGIC, Inc.

D'autres marques et noms commerciaux peuvent être utilisés dans le présent document pour désigner soit les entités auxquelles appartiennent les marques et les noms, soit leurs produits. 3xLOGIC Inc. décline tout droit de propriété sur les marques et les noms commerciaux autres que les siens.

# Table des matières

<b>1 Introduction</b> .....	<b>1</b>
<b>1.1 Quoi de neuf?</b> .....	<b>3</b>
<b>1.2 Compatibilité des navigateurs</b> .....	<b>3</b>
<b>2 Se connecter à VIGIL CLOUD</b> .....	<b>4</b>
<b>2.1 Longueur et complexité du mot de passe</b> .....	<b>4</b>
<b>2.2 Prise en charge de l'authentification à deux facteurs</b> .....	<b>4</b>
<b>2.3 Divulcation lors de la première connexion (CLUF et CGU)</b> .....	<b>5</b>
<b>2.4 Ajouter des informations de facturation lors de la première connexion</b> .....	<b>6</b>
<b>2.5 Traitement des tentatives maximales de connexion échouées</b> .....	<b>6</b>
<b>2.6 Mot de passe oublié</b> .....	<b>6</b>
<b>3 Tableau de bord du concessionnaire</b> .....	<b>8</b>
<b>4 Onglet Gestion des clients</b> .....	<b>10</b>
<b>4.1 Ajouter un nouveau client</b> .....	<b>10</b>
4.1.1 Ajouter un nouvel emplacement .....	11
4.1.2 Exigences liées aux caméras .....	14
4.1.3 Ajouter une caméra .....	14
Régler les paramètres de la caméra .....	20
Forfaits de caméra .....	24
Événements - Mouvement .....	24
Événements - Paramètres de notification .....	25
Analyse avancée - Annotation rémanente .....	26
Analyse avancée - Règles .....	26
Ajouter une règle de zone .....	27
Ajouter une règle de ligne .....	29
Concessionnaire - Charger/enregistrer un ensemble de règles .....	30
Modifier ou supprimer une règle d'analyse existante .....	31
Ajouter une caméra 360 à correction .....	31
Désactiver une caméra .....	32
<b>4.2 Gestion des clients – Page du client</b> .....	<b>33</b>
4.2.1 Gestion des clients – Onglet Emplacements .....	34

Onglet Emplacements – Onglet Caméras .....	34
Onglet Emplacements - Onglet Informations de l'emplacement .....	36
4.2.2 Gestion des clients – Onglet Utilisateurs clients .....	37
4.2.3 Gestion des clients – Onglet Utilisateurs concessionnaires .....	37
4.2.4 Gestion des clients – Onglet Informations de l'entreprise .....	38
<b>4.3 Appareils d'enregistrement .....</b>	<b>40</b>
4.3.1 Disponibilité de l'extension .....	40
Enregistrement du fichier .vgl .....	40
4.3.2 Exigences liées aux appareils d'enregistrement .....	41
4.3.3 Ajouter un dispositif d'enregistrement .....	42
Ajuster les appareils d'enregistrement .....	47
Ajuster les caméras des appareils d'enregistrement .....	50
4.3.4 Gestion des appareils d'enregistrement .....	53
4.3.5 Expérience de l'utilisateur .....	53
Vue de la caméra .....	53
Liste des appareils .....	54
<b>4.4 Page d'application client .....</b>	<b>55</b>
<b>5 Onglet Administration .....</b>	<b>57</b>
<b>5.1 Mes utilisateurs .....</b>	<b>57</b>
5.1.1 Onglet Utilisateurs .....	57
Page du profil de l'utilisateur concessionnaire .....	58
Ajouter un utilisateur concessionnaire .....	59
Modifier un utilisateur concessionnaire .....	60
5.1.2 Mes utilisateurs – Onglet Rôles et autorisations .....	61
<b>5.2 Facturation .....</b>	<b>62</b>
5.2.1 Informations de la facturation .....	63
Ajout de destinataires électroniques .....	63
<b>6 Menu utilisateur .....</b>	<b>65</b>
<b>6.1 Paramètres de mon compte .....</b>	<b>66</b>
<b>7 Dépannage et informations sur le déploiement .....</b>	<b>67</b>
<b>7.1 Introduction au réseau et au déploiement .....</b>	<b>67</b>
<b>7.2 Exigences de réseau et de déploiement .....</b>	<b>67</b>

7.2.1 Services VIGIL .....	67
Comprendre VIGIL Connect .....	67
VIGIL Connect - Ports sortants TCP/UDP .....	68
VIGIL Connect - Création de règles de réseau/pare-feu .....	68
7.2.2 Services d'Amazon .....	69
<b>7.3 FAQ sur le déploiement du réseau .....</b>	<b>70</b>
<b>7.4 Résolution des problèmes sur VIGIL CLOUD .....</b>	<b>71</b>
7.4.1 Programme utilitaire de diagnostic du réseau VIGIL CLOUD .....	71
7.4.2 Problèmes de configuration de la caméra .....	71
Erreur - Authentification requise - Réinitialisation de la caméra .....	73
7.4.3 Statut de la caméra .....	73
7.4.4 Comment réinitialiser une caméra .....	75
<b>8 Informations de contact .....</b>	<b>76</b>

# 1 Introduction

VIGIL CLOUD de 3xLOGIC est une plateforme d'enregistrement basée sur le nuage et accessible depuis un navigateur internet standard. La plateforme est intégrée pour fonctionner de manière fluide avec les modèles de la gamme de caméras VISIX Gen III de 3xLOGIC. VIGIL CLOUD s'appuie sur Amazon Web Services (AWS) pour offrir à ses clients une infrastructure éprouvée et sécurisée, sous la forme d'une solution d'enregistrement en nuage évolutive et facile à utiliser. Grâce à sa conception réactive et ultrasimple, VIGIL CLOUD peut être utilisé sur n'importe quel ordinateur de bureau ou appareil mobile utilisant les dernières versions des navigateurs web les plus courants (Chrome, Firefox, Edge, Safari).

En accédant à VIGIL CLOUD, l'utilisateur peut facilement visionner des vidéos en direct et les relire à partir de caméras en nuage, marquer des caméras d'un signet pour y accéder rapidement et facilement à partir du tableau de bord principal, vérifier l'état de fonctionnement des caméras, exporter des séquences vidéo et collecter et regrouper des événements vidéo connexes dans des dossiers qui peuvent être facilement récupérés à partir de la bibliothèque de dossiers d'un client.

Les comptes concessionnaires et les comptes clients standard sont utilisés de façon conjointe pour créer une hiérarchie administrateur/utilisateur dans VIGIL CLOUD. Les comptes concessionnaires disposent des droits d'accès administrateur complets, y compris la possibilité d'ajouter des emplacements et des caméras à un compte client, tandis que les comptes clients ne disposent que des fonctionnalités de base (visualisation en direct et relecture, découpage de clips, création de dossiers, etc.). Néanmoins, différents niveaux d'autorisation peuvent être attribués aux comptes clients, de sorte qu'ils puissent assurer la gestion quotidienne de leur compte VIGIL CLOUD. Par exemple, une fois qu'un compte concessionnaire a été utilisé pour définir et configurer l'emplacement et les caméras d'un client, un compte client (avec le niveau d'autorisation approprié d'administrateur de l'entreprise) peut alors désactiver l'accès du compte concessionnaire, ce qui permet de préserver la confidentialité et la sécurité des données de l'entreprise et du client dans le nuage.

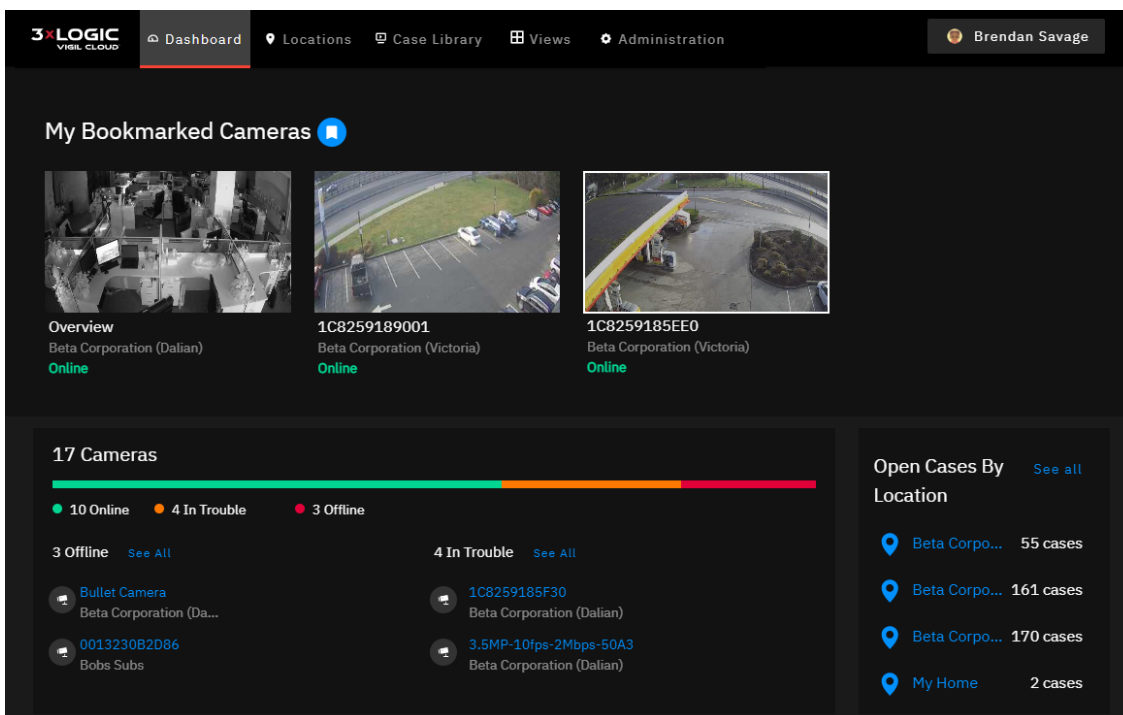


Figure 1-1: Bienvenue dans 3xLOGIC VIGIL CLOUD

## 1.1 Quoi de neuf?

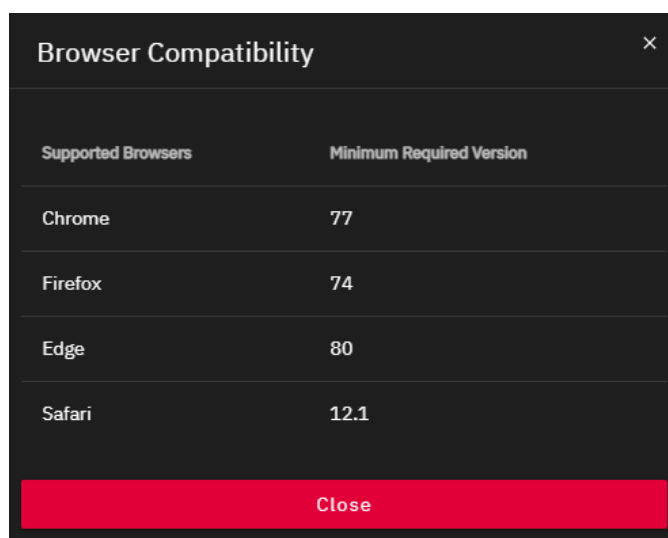
Vous trouverez ci-dessous des liens vers des sujets concernant les dernières fonctionnalités de VIGIL CLOUD disponibles dans l'interface client. Les notes de révision du guide de l'utilisateur sont également répertoriées :

## 1.2 Compatibilité des navigateurs

Voir le tableau ci-dessous pour la compatibilité des navigateurs avec VIGIL CLOUD.

Navigateurs pris en charge	Version minimale requise
Chrome	77
Firefox	74
Edge	80
Safari	12.1

Une liste actualisée peut également être consultée en cliquant sur le lien **Browser Compatibility (compatibilité des navigateurs)** situé en bas à droite du pied de page de VIGIL CLOUD.



**Figure 1-2:** Fenêtre de compatibilité des navigateurs



## 2 Se connecter à VIGIL CLOUD

VIGIL CLOUD est accessible à l'adresse <https://vigilcloud.3xlogic.com>. À l'ouverture de cette URL, l'écran de connexion s'affiche.

1. Saisissez l'adresse électronique et le mot de passe dans les champs *Adresse électronique* et *Mot de passe*.
2. Cliquez sur **Connexion**.

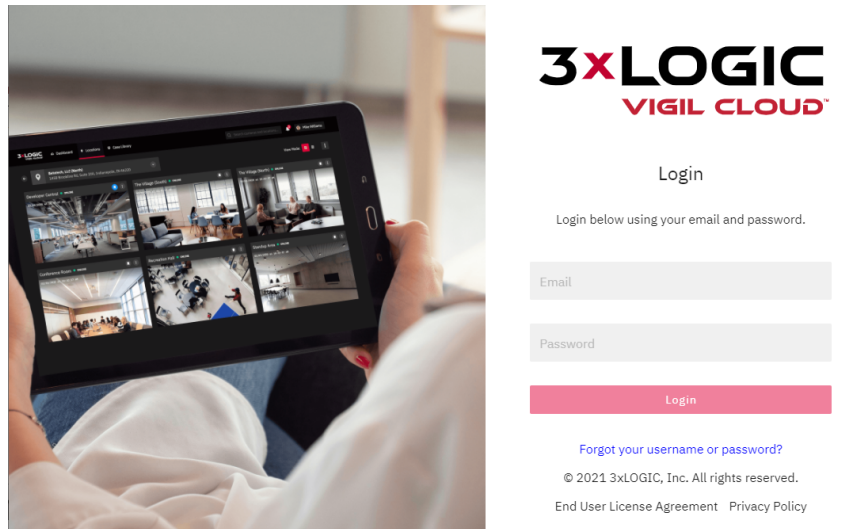


Figure 2-1: Écran de connexion

### 2.1 Longueur et complexité du mot de passe

Le mot de passe doit comporter au moins 8 caractères et contenir au moins un caractère de chacune des catégories suivantes :

- Lettres majuscules
- Lettres minuscules
- Chiffres
- Caractères spéciaux (par exemple !, @, #, \$)

### 2.2 Prise en charge de l'authentification à deux facteurs

Un protocole d'authentification à deux facteurs est requis lors de la connexion. Une fois le nom d'utilisateur et le mot de passe saisis, un code à 6 chiffres est envoyé à l'adresse électronique indiquée.

La fenêtre d'authentification à deux facteurs s'ouvre.

1. Saisissez le code à six chiffres fourni dans le courriel.
2. Cliquez sur **Verify (vérifier)**.

Si vous n'avez pas reçu de courriel, cliquez sur le lien **Re-send Verification Code (renvoyer le code de vérification)** pour qu'un nouveau code soit envoyé.



**Remarque :** Pour éviter les authentifications à deux facteurs lors des connexions ultérieures, cochez la case **Remember this device? (se souvenir de cet appareil)**.

2 Factor Authentication

☑ Verify that it's you

We sent a 6 digit code to the email address you have provided. Enter that code below to login and verify your identity.

-----

Verify

Remember this device?

[Re-send Verification Code](#)

**Figure 2-2:** Authentification à deux facteurs – Vérification

## 2.3 Divulgarion lors de la première connexion (CLUF et CGU)

L'utilisateur devra lire et accepter le contrat de licence de l'utilisateur final (CLUF) et les conditions générales d'utilisation (CGU) après la première connexion. La fenêtre du contrat apparaît une fois que l'utilisateur est connecté. Après avoir indiqué que les deux contrats ont été lus, cliquez sur **Submit (envoyer)**. Reconnaître les contrats et y marquer son consentement est une étape obligatoire lors de la connexion initiale au compte et à chaque fois que les conditions sont mises à jour pour CLOUD.

Terms & Agreements

Vigil Cloud Terms Of Use ✓

End User License Agreement ✓

copy of any document or record (free of charge), (b) withdraw your consent to the use of electronic documents and records, or (c) update your contact information through your Services account. To receive or access electronic documents and records, you must have the following equipment and software: (i) a device that is capable of accessing the Internet, (ii) a compatible Internet browser, and (iii) software that permits you to receive and access Portable Document Format or "PDF" files, such as Adobe Acrobat Reader 8.0 or higher. To retain documents and records, your device must have the ability to download and store PDF files. Your access to this page verifies that your system and device meets the above receipt, access, and retention requirements.

**o. Entire Agreement.** This Agreement, including all exhibits attached hereto or referenced herein, constitutes the full and entire understanding of the parties with respect to the subject matter hereof and supersedes any prior or contemporaneous understandings, agreements or communications with respect to the subject matter of this Agreement. This Agreement may only be changed as expressly provided herein (including as stated in Section 14(p)) or in a signed, separate written agreement executed by the parties hereto.

**p. Changes to this Agreement and Services.** Except to the extent prohibited by applicable Laws, Company may change the terms and conditions of this Agreement or any then-current subscription (including the terms and conditions upon which you or Company may terminate this Agreement or subscription): (i) on an annual basis, (ii) in connection with a release of a new version of the Services (or introduction of new or modified features or functionality within the Services), or (iii) upon a change in applicable Laws. The foregoing changes shall apply to all subscriptions that are active as of the change being made or that are purchased thereafter. Company may modify the terms and details of any new, unsold subscription it may offer at any time. Your continued access to or use of the Services after any change to this Agreement or your subscription terms goes into effect will constitute your acceptance of such change. Changes to this Agreement will not apply to any dispute between you and Company arising prior to the date on which the changes went into effect. The "Last Updated" legend above indicates when this Agreement was last changed.

I agree to the end user license agreement.

To continue, accept the terms & agreements at the bottom of each document

Decline and Logout Submit

**Figure 2-3:** CLUF/CGU

Si nécessaire, le CLUF et les conditions de service sont accessibles après la connexion initiale via le lien *Conditions et contrats* disponible sur le pied de page de VIGIL CLOUD.

## 2.4 Ajouter des informations de facturation lors de la première connexion

VIGIL CLOUD exige un moyen de paiement pour l'utilisation de la plateforme.

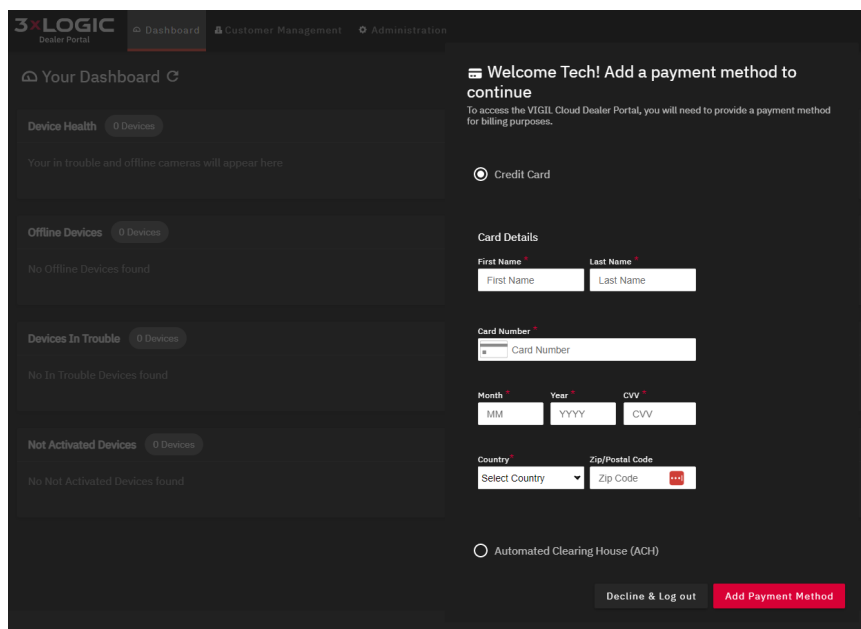
The screenshot shows the '3xLOGIC Dealer Portal' interface. On the left, there's a navigation menu with 'Dashboard', 'Customer Management', and 'Administration'. The main content area is titled 'Your Dashboard' and contains several sections: 'Device Health' (0 Devices), 'Offline Devices' (0 Devices), 'Devices In Trouble' (0 Devices), and 'Not Activated Devices' (0 Devices). On the right, a 'Welcome Tech!' message prompts the user to 'Add a payment method to continue'. Below this, there are two radio button options: 'Credit Card' (selected) and 'Automated Clearing House (ACH)'. The 'Credit Card' section includes fields for 'First Name', 'Last Name', 'Card Number', 'Month', 'Year', 'CVV', 'Country', and 'Zip/Postal Code'. At the bottom right, there are buttons for 'Decline & Log out' and 'Add Payment Method'.

Figure 2-4: Première connexion, paiement requis

Le message de bienvenue offre une option immédiate pour fournir les détails de la carte de crédit ou les informations ACH.



**Remarque :** Les paiements ACH sur compte bancaire ne sont pour l'instant disponibles qu'en Amérique du Nord.

Lors de la mise à jour des informations de paiement, naviguez vers **Administration** puis **Billing (facturation)**. Voir "Facturation" sur la page 62. "Facturation" sur la page 62



**Avertissement :** Si le solde du compte est en défaut de paiement, l'utilisateur recevra une bannière d'avertissement lui demandant de mettre à jour sa carte de crédit ou son mode de paiement. Si un compte est en défaut de paiement, aucun autre appareil ne peut être ajouté.

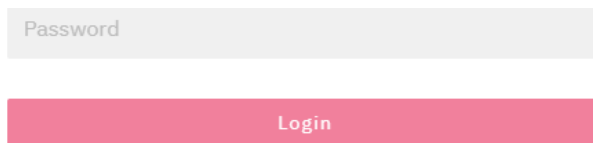
## 2.5 Traitement des tentatives maximales de connexion échouées

Un utilisateur n'a droit qu'à cinq tentatives de connexion infructueuses. Une fois le seuil atteint, le compte est bloqué. Contactez l'administrateur de l'utilisateur afin de déverrouiller le compte.

## 2.6 Mot de passe oublié

Si vous avez oublié votre mot de passe :

1. Cliquez sur **Forgot your username or password? (nom d'utilisateur ou mot de passe oublié)**

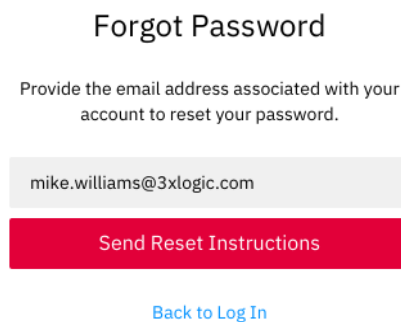


Form with a text input field labeled "Password" and a red button labeled "Login".

[Forgot your username or password?](#)

**Figure 2-5:** Nom d'utilisateur ou mot de passe oublié

2. Saisissez votre adresse électronique et cliquez sur **Send Reset Instructions (envoyer les instructions de réinitialisation)**. Un courriel sera envoyé à l'adresse fournie avec les instructions pour réinitialiser le mot de passe.



Forgot Password

Provide the email address associated with your account to reset your password.

mike.williams@3xlogic.com

Send Reset Instructions

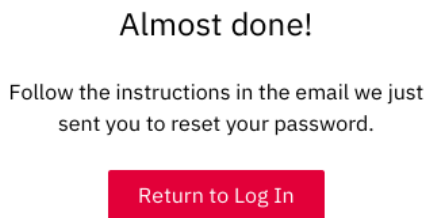
[Back to Log In](#)

**Figure 2-6:** Courriel de mot de passe oublié

3. Une fenêtre contextuelle apparaît pour indiquer à l'utilisateur qu'un courriel a été envoyé. Cliquez sur **Return to Log In (retour à la page de connexion)**.



**Remarque :** L'utilisateur ne peut utiliser aucun de ses cinq mots de passe précédents.



Almost done!

Follow the instructions in the email we just sent you to reset your password.

Return to Log In

**Figure 2-7:** Retour à la page de connexion

## 3 Tableau de bord du concessionnaire

L'onglet *Dealer Dashboard* (tableau de bord du concessionnaire) est la principale page d'accueil du concessionnaire après la connexion. Cette page affiche un aperçu de la connectivité ainsi que des options d'accès rapide pour les appareils gérés.

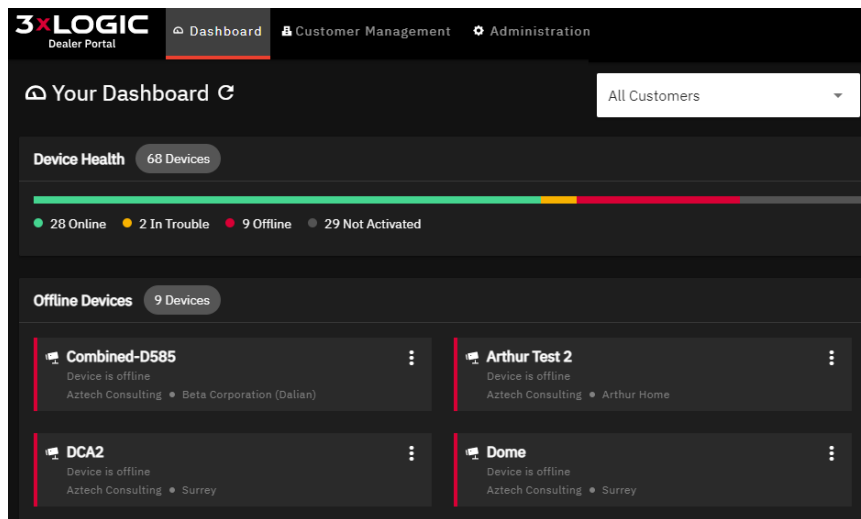


Figure 3-1: Page d'accueil du tableau de bord du concessionnaire

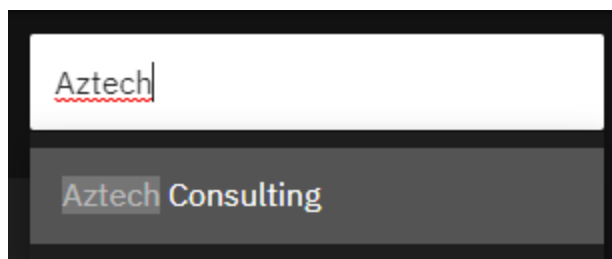
L'option Device Health (fonctionnement des appareils) affiche le statut des appareils connus avec un graphique et un décompte pour chaque catégorie :

- Les appareils **en ligne** apparaissent en vert
- Les appareils **en panne** apparaissent en jaune
- Les appareils **hors-ligne** apparaissent en rouge (ils apparaissent par défaut, en haut)
- Les appareils **non activés** apparaissent en gris

Cliquez sur la « carte » d'un appareil pour accéder à la liste des appareils de l'emplacement du client correspondant. Le menu d'options supplémentaires de chaque appareil (trois points verticaux) sur le côté droit de chaque carte fournit des raccourcis vers d'autres sections de la plate-forme, parmi lesquelles :

- Voir une caméra
- Voir un emplacement
- Informations de la caméra
- Informations sur l'enregistreur vidéo réseau (NVR)

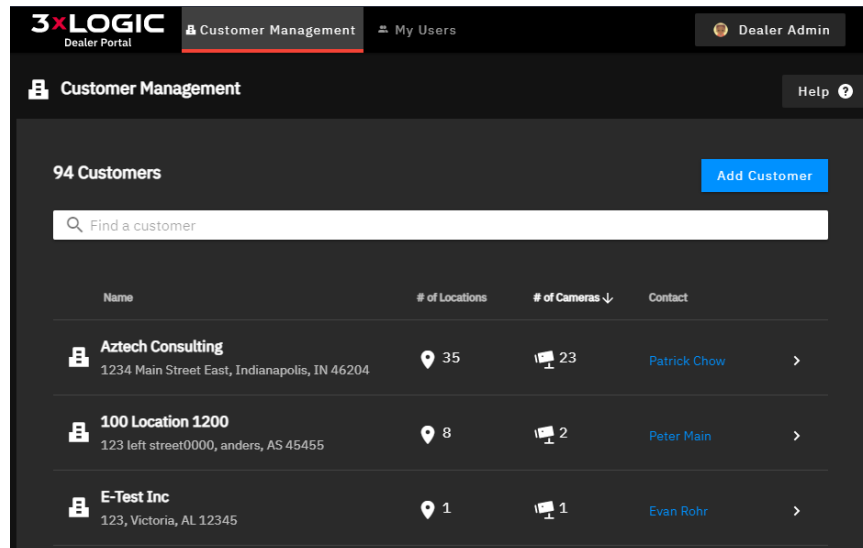
Le champ de recherche en haut à droite filtre la sélection des clients en fonction des mots-clés qui y sont saisis.



**Figure 3-2:** Exemple de recherche de mot-clé

## 4 Onglet Gestion des clients

L'onglet *Customer Management* (*gestion des clients*) affiche la liste des clients, qui comprend tous les clients ajoutés par le concessionnaire ainsi que le nombre d'emplacements, de caméras et les coordonnées principales de chaque client dans la liste.



**Figure 4-1:** Onglet Gestion des clients – Gestion des clients

- Utilisez la barre de recherche pour filtrer la liste si nécessaire.
- Cliquez sur une colonne pour trier la liste en fonction des valeurs de cette colonne.
- Cliquez sur le bouton **Help (aide)** pour obtenir des documents connexes, des didacticiels et les options de dépannage disponibles. Le bouton d'aide est accessible depuis différentes sections de VIGIL CLOUD et contient souvent des informations propres à la section à partir de laquelle il est accessible.

### 4.1 Ajouter un nouveau client

Pour ajouter un nouveau client :

1. Ouvrez l'onglet **Customer Management (gestion des clients)**.

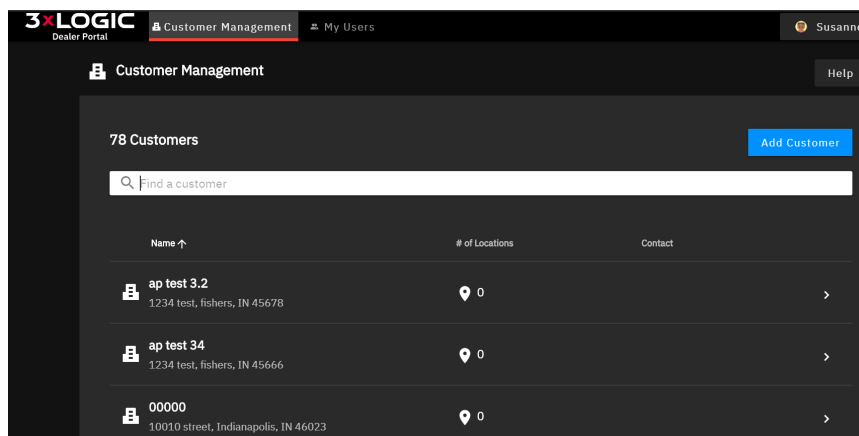


Figure 4-2: Nouveau client

2. Cliquez sur le bouton **Add Customer (ajouter un client)**. Le formulaire *Add Customer (ajouter un client)* s'affiche. Le format des champs dépend du *pays* choisi, par exemple la province pour les emplacements internationaux.

Figure 4-3: Formulaire d'ajout d'un client

2. Remplir tous les champs obligatoires. Les champs obligatoires sont signalés par un astérisque rouge. Les informations de la partie *Company Administrator (administrateur de l'entreprise)* du formulaire seront utilisées pour créer le premier compte administrateur du nouveau client ou de l'entreprise.
3. Cliquez sur **Add Customer (ajouter un client)** pour ajouter le nouveau compte client. L'administrateur de l'entreprise recevra un courriel de présentation.

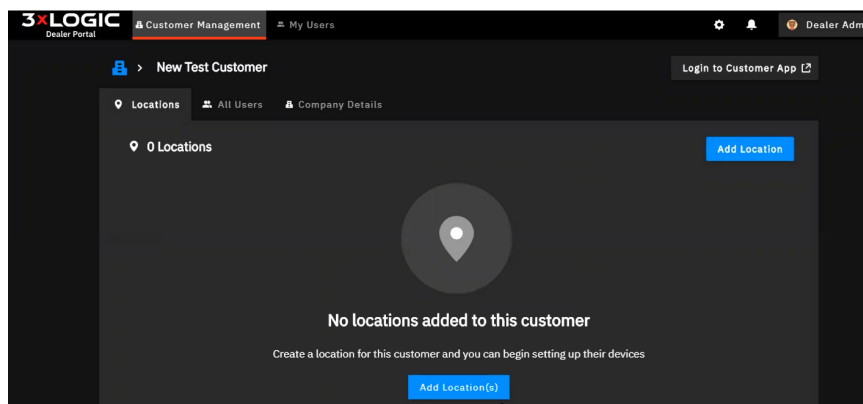
### 4.1.1 Ajouter un nouvel emplacement

La page du nouveau client s'ouvre. Cette page permet à un concessionnaire d'ajouter un emplacement, de voir tous les utilisateurs associés à ce client et les informations de l'entreprise de ce client.



Le concessionnaire peut également se connecter au VIGIL CLOUD du client en utilisant le bouton *Login to Customer App* (connexion à l'application client) (les autorisations doivent être accordées par le client dans les paramètres des utilisateurs concessionnaires de leur VIGIL CLOUD). Voir "Page d'application client" sur la page 55 pour plus d'informations sur l'accès au(x) compte(s) client(s).

1. Pour ajouter un emplacement, cliquez sur **Add Location (ajouter un emplacement)** sur la page du client souhaité.



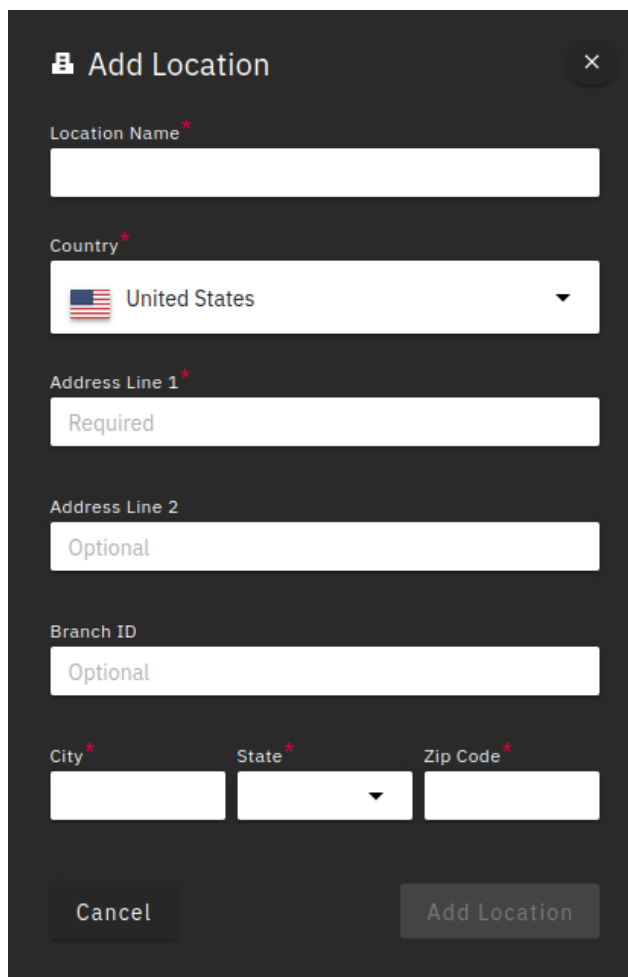
**Figure 4-4:** Nouvel emplacement

2. Saisissez les informations dans les champs requis. Les champs obligatoires sont signalés par un astérisque rouge.



**Avertissement :** En raison des différences entre les lois sur le stockage des données dans les différents pays, le pays d'un emplacement ne peut pas être modifié une fois que l'emplacement a été ajouté. Cependant, les autres informations peuvent être modifiées après l'ajout initial d'un emplacement. Voir "Onglet Emplacements - Onglet Informations de l'emplacement" sur la page 36

3. Cliquez sur **Add Location (ajouter un emplacement)**.



**Add Location**

Location Name \*

Country \*  
United States

Address Line 1 \*  
Required

Address Line 2  
Optional

Branch ID  
Optional

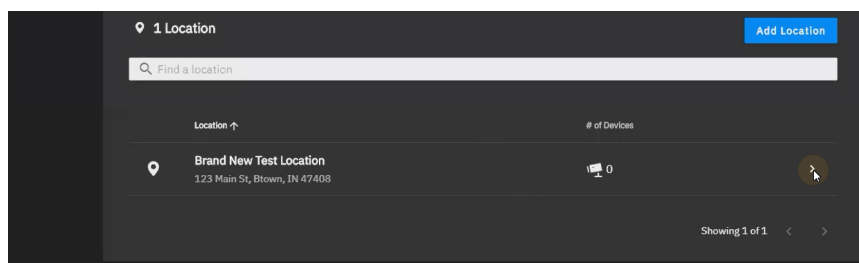
City \*      State \*      Zip Code \*

Cancel      Add Location

**Figure 4-5:** Informations de l'emplacement

Une notification s'affiche en haut de l'écran lorsque l'emplacement a été ajouté.

4. Pour afficher le nouvel emplacement, cliquez sur l'emplacement dans la liste.



**Figure 4-6:** Ouvrir un nouvel emplacement

La page du nouvel emplacement permet au concessionnaire de visualiser les caméras de cet emplacement et d'en ajouter de nouvelles. Voir "Ajouter une caméra" sur la page en regard pour plus d'informations sur l'ajout de caméras.

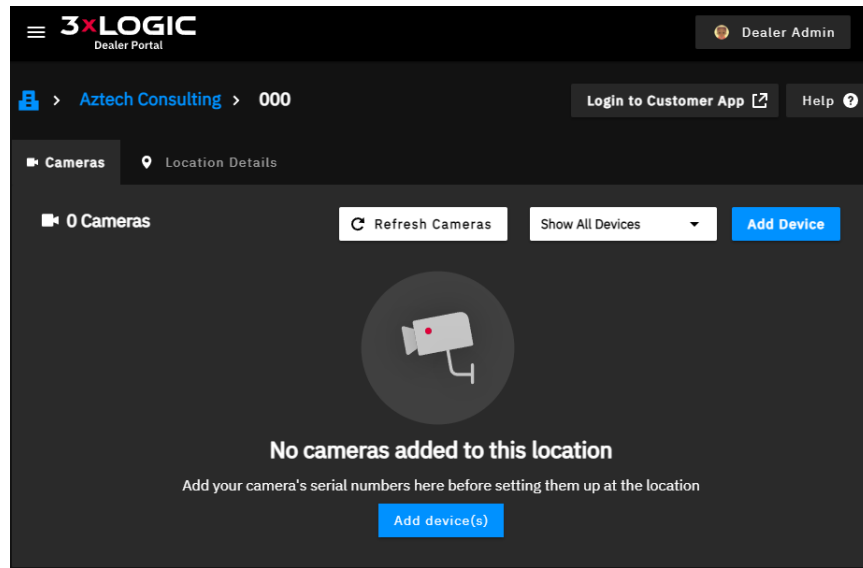


Figure 4-7: Emplacement sans caméras ajoutées

## 4.1.2 Exigences liées aux caméras

Les conditions d'ajout d'une caméra à VIGIL CLOUD sont les suivantes :

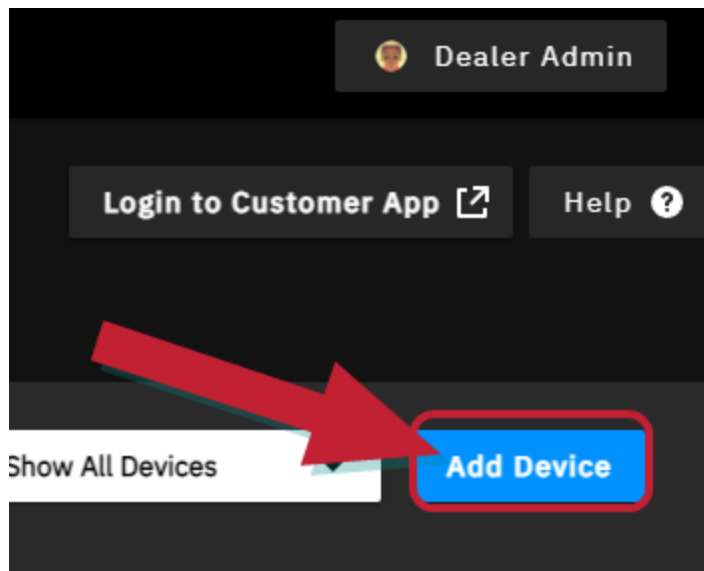
- **Résolution** : Inférieure ou égale à 2 592 x 1 944
- **Codec** : H.264 uniquement
- **Intervalle d'image clé** : Inférieur ou égal à 2 s
- **Mode d'enregistrement** : Mouvement ou alarme
- **Débit binaire** : Inférieur ou égal à 2 048 kb/s.

Si votre caméra possède ces caractéristiques, votre matériel *peut* être compatible.

## 4.1.3 Ajouter une caméra

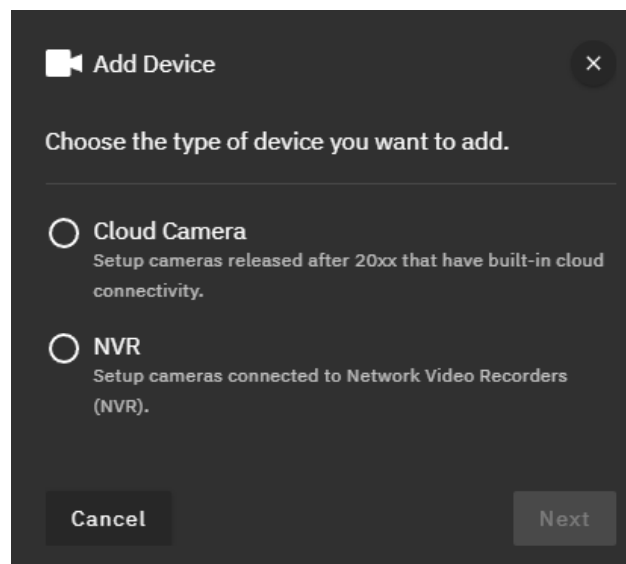
Suivez les instructions suivantes pour ajouter une caméra à l'emplacement d'un client.

1. Pour ajouter une caméra, allez dans l'onglet *Cameras (caméras)* d'un emplacement et cliquez sur le bouton **Add Device (ajouter un appareil)**.



**Figure 4-8:** Ajouter une caméra

2. Dans les options *Add Device* (*ajouter un appareil*), choisissez **Cloud Camera** (**caméra dans le nuage**).



**Figure 4-9:** Fenêtre modale d'ajout d'appareil

3. Saisissez les informations sur la caméra dans les champs obligatoires, qui sont marqués d'un astérisque.

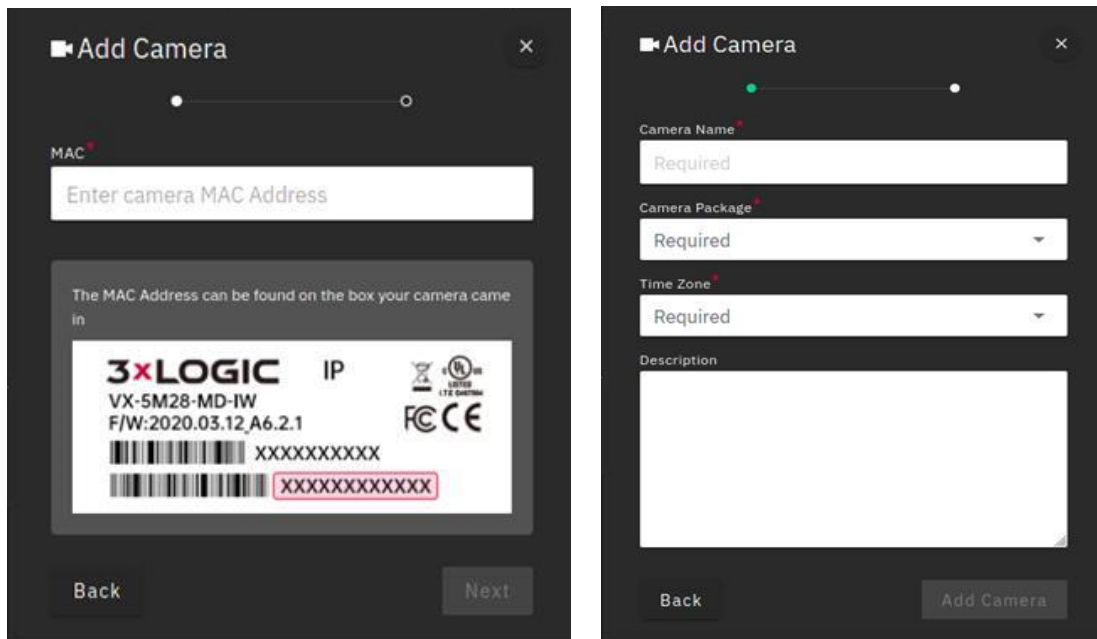


Figure 4-10: Informations sur la caméra

4. Cliquez sur **Add Camera (ajouter une caméra)**.

La nouvelle caméra est ajoutée à la liste de l'onglet Caméras de l'emplacement.

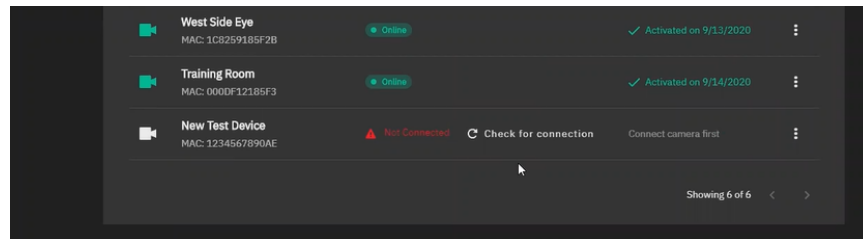


Figure 4-11: Nouvelle caméra

5. Cliquez sur **Check for Connections (vérifier les connexions)** pour connecter la caméra à VIGIL Connect.

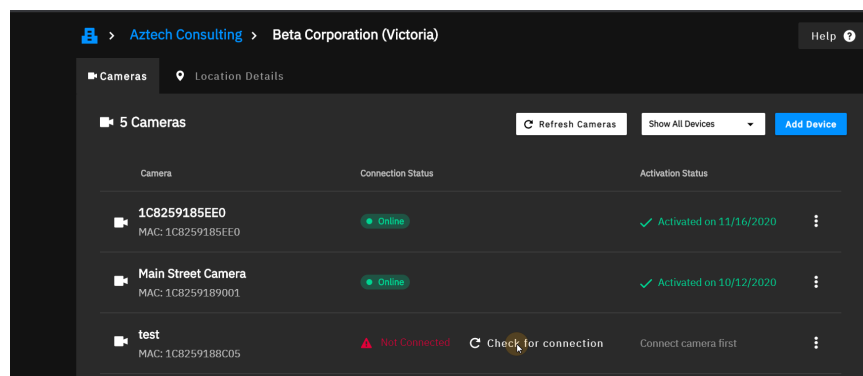
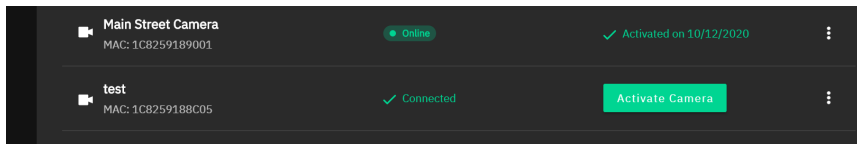


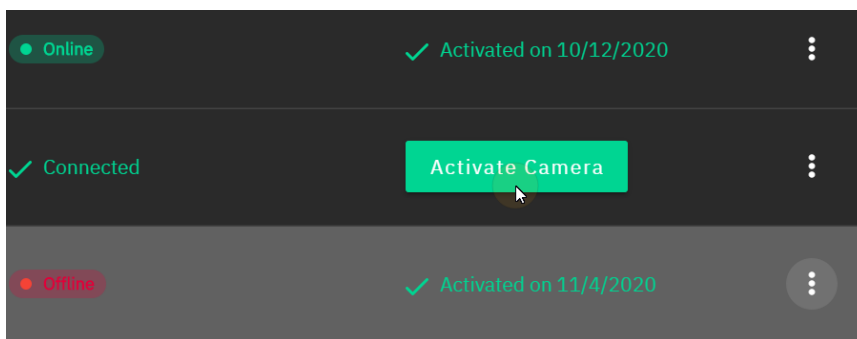
Figure 4-12: Vérifier les connexions

6. Le statut de connexion sera « *Connecté* » en cas de succès.



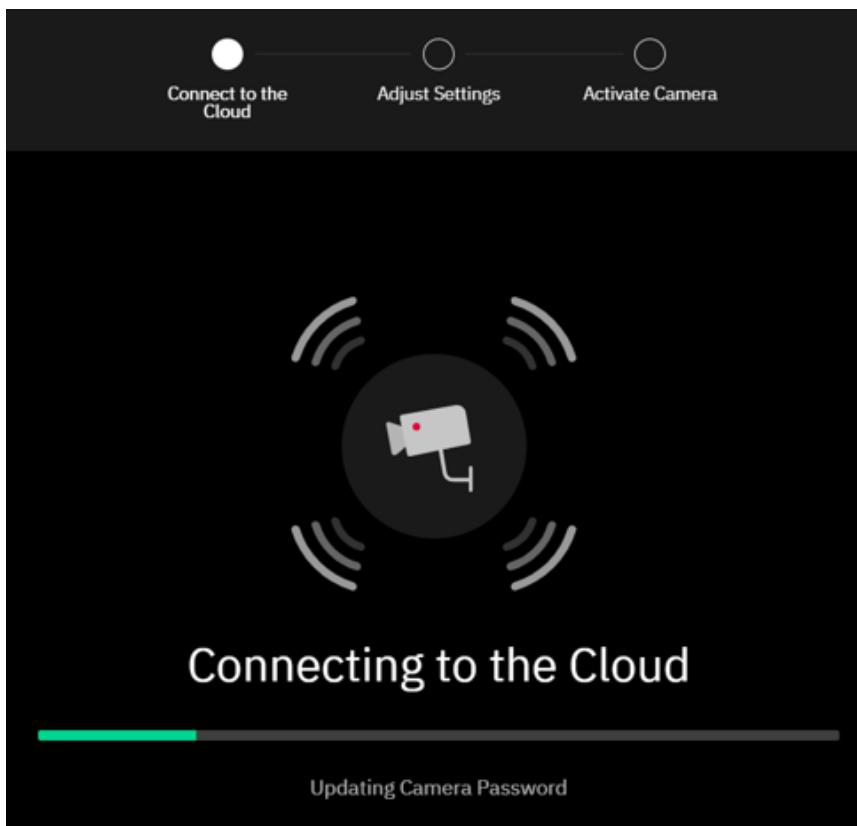
**Figure 4-13:** Statut Connecté

7. Cliquez sur **Activate Camera (activer la caméra)** pour la connecter à VIGIL CLOUD.



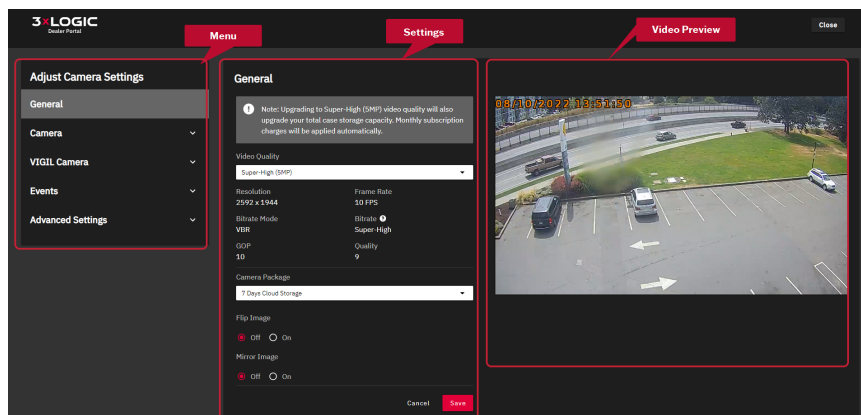
**Figure 4-14:** Activer une caméra

Une barre de progression s'affiche au fur et à mesure que la caméra se connecte au CLOUD.



**Figure 4-15:** Connexion au CLOUD

La page *Adjust Camera Settings* (ajuster les paramètres de la caméra) s'ouvre lorsque la connexion est établie. Une image d'aperçu de la caméra ainsi que le formulaire Ajuster les paramètres de la caméra sont disponibles à droite.



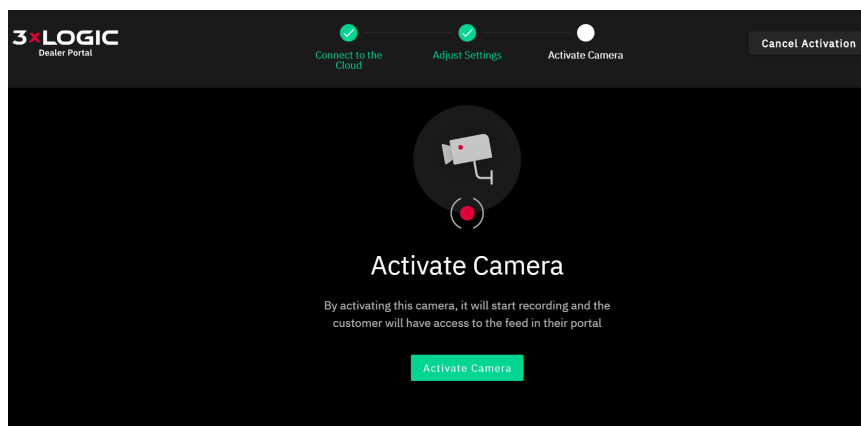
**Figure 4-16:** Page des paramètres de la caméra

8. Une fois les paramètres ajustés, cliquez sur **Next (suivant)** (en haut à droite).



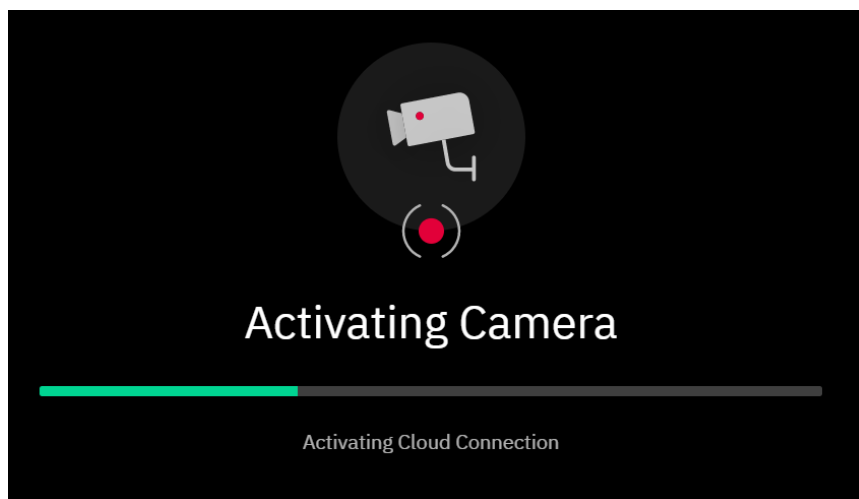
**Avertissement :** Si vous sélectionnez ou passez à la qualité vidéo super-haute (5 Mp), votre capacité totale de stockage de dossiers augmentera également. Des frais d'abonnement mensuels seront appliqués automatiquement.

9. Cliquez sur **Activate Camera (activer la caméra)**.



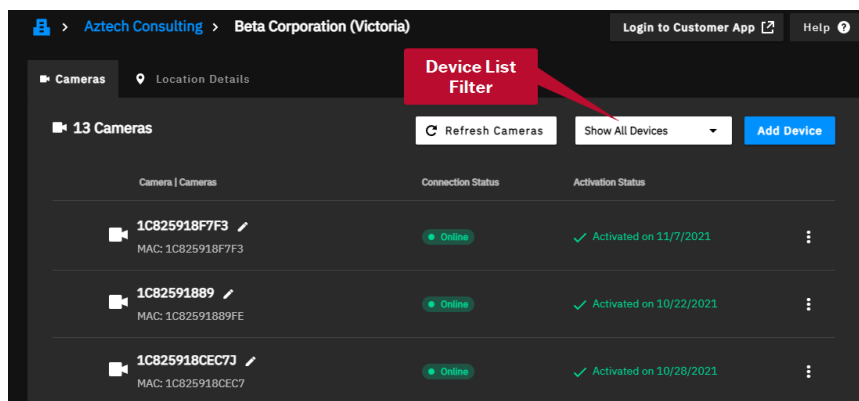
**Figure 4-17:** Activer une caméra

Une barre de progression apparaît pendant l'activation.



**Figure 4-18:** Progression de l'activation

La caméra activée apparaît dans la liste des caméras. Lorsqu'un emplacement est rempli de caméras, l'utilisateur peut utiliser le menu déroulant de filtres de la liste des appareils pour filtrer la liste de manière à *afficher tous les appareils*, les *caméras à enregistreurs vidéo réseau (NVR) uniquement* ou les *caméras Cloud uniquement*.




**Figure 4-19:** Caméra activée



**Remarque :** Avant qu'une caméra n'apparaisse dans le système, elle doit passer par un cycle de rafraîchissement du débit binaire (environ 7-10 minutes pour les appareils neufs uniquement).



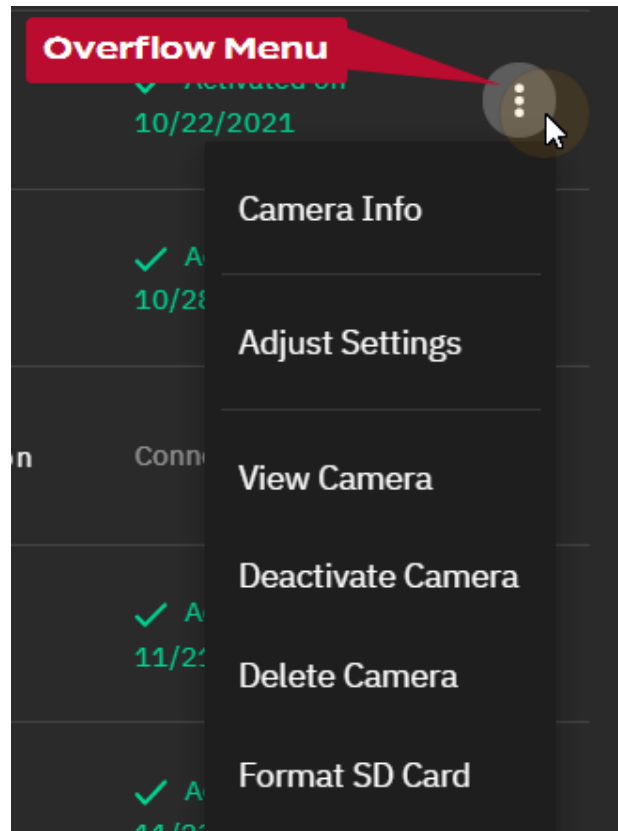
**Remarque :** Pour modifier rapidement le nom d'une caméra, sélectionnez l'icône  à côté du nom de la caméra pour ouvrir la fenêtre de dialogue *Edit Name* (modifier le nom).



## Régler les paramètres de la caméra

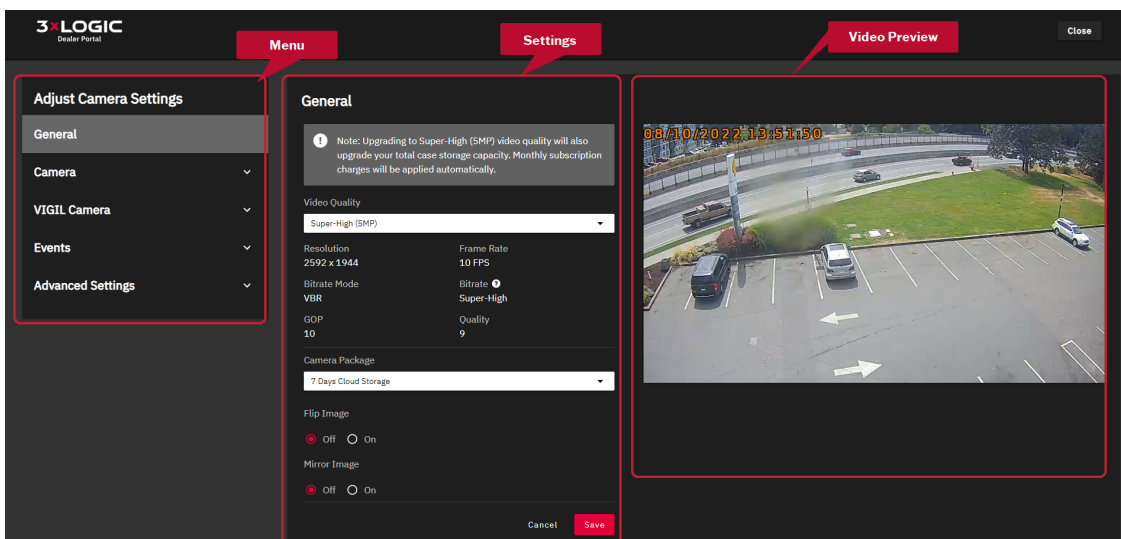
Pour régler les paramètres de la caméra après la configuration initiale :

1. Naviguez jusqu'à l'emplacement du client souhaité. Une liste de caméras s'affiche dans l'onglet *Cameras (caméras)* de l'emplacement. Cliquez sur le bouton de menu d'options supplémentaires (trois points verticaux) de la caméra souhaitée.



**Figure 4-20:** Régler les paramètres de la caméra – Emplacement du client – Onglet Caméras

2. Cliquez sur **Adjust Settings (régler les paramètres)**. La fenêtre *Adjust Camera Settings (régler les paramètres de la caméra)* s'affiche.




**Figure 4-21:** VIGIL CLOUD – Gestion des clients – Régler les paramètres de la caméra

Le formulaire *Adjust Camera Settings* (régler les paramètres de la caméra) se compose de trois colonnes : le menu latéral gauche, les paramètres relatifs à l'élément de menu sélectionné et un aperçu vidéo. Les éléments du menu latéral gauche comprennent :

Élément de menu	Description
Général	<p>Le menu <i>Général</i> est illustré dans la capture d'écran ci-dessus et s'ouvre par défaut. Les utilisateurs peuvent configurer les éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ <b>Qualité vidéo</b> – très élevée (5 Mp), élevée, moyenne, faible. <ul style="list-style-type: none"> <li>⚠ <b>Avertissement :</b> Si une caméra est mise à niveau et passée à une qualité vidéo supérieure à 2 Mp, la capacité totale de stockage de votre boîtier sera augmentée en conséquence afin de convenir à l'augmentation des besoins d'enregistrement. Si les forfaits d'enregistrement augmentent, des frais d'abonnement mensuels s'appliqueront automatiquement.</li> </ul> </li> <li>■ <b>View Camera Information (afficher les informations sur la caméra)</b> – Résolution, fréquence d'images, mode de débit binaire, débit binaire, groupe d'images et qualité (1-10)</li> <li>■ <b>Camera Package (forfait de caméra)</b> – Sélectionnez un forfait d'enregistrement disponible. <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Les options sont exprimées en <i>jours</i> et proposent : 0, 7, 14, 30, 60, 90, 180 et 365. Voir "Forfaits de caméra" sur la page 24 pour plus d'informations.</li> </ul> </li> <li>■ <b>Flip Image/Mirror Image (retourner l'image/miroir de l'image)</b> – Activez l'une ou l'autre de ces options pour retourner ou obtenir le reflet de l'image, respectivement.</li> </ul> <p>Cliquez sur <b>Save (enregistrer)</b> pour enregistrer toute nouvelle modification.</p>

<b>Caméra</b>	<p>En cliquant sur le menu <i>Camera (caméra)</i>, plusieurs sous-menus apparaissent, chacun se rapportant à des réglages spécifiques de l'image de la caméra :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ <b>Image Adjustment (réglage de l'image)</b> – Le formulaire de <i>réglage de l'image</i> permet d'accéder aux paramètres d'image courants tels que la <i>netteté</i>, la <i>luminosité</i>, le <i>contraste</i>, la <i>saturation</i> et la <i>teinte</i>. Tous les paramètres peuvent être ajustés à l'aide d'un curseur. Cliquez sur <b>Save (enregistrer)</b> pour enregistrer toute nouvelle modification.</li><li>■ <b>Jour et Nuit</b> – Le formulaire <i>Jour et Nuit</i> permet d'accéder aux paramètres correspondants. Parmi les options qui peuvent être configurées :<ul style="list-style-type: none"><li>▶ <i>Mode jour et nuit</i> (auto, jour, nuit ou horaire).</li><li>▶ Le <i>niveau de couleur</i> et le <i>niveau N/B</i> peuvent être réglés avec un curseur.</li><li>▶ <i>Paramètres d'horaire</i> – Si le <i>mode jour et nuit</i> est réglé sur <i>Horaire</i>, les utilisateurs peuvent configurer les heures auxquelles la caméra bascule entre les modes jour et nuit. Ces champs sont grisés si l'un des autres modes est sélectionné.</li></ul></li><li>■ <b>Contre-jour</b> – Le menu <i>Contre-jour</i> permet à l'utilisateur d'activer ou de désactiver la fonction de <i>plage dynamique étendue (WDR)</i> de la caméra.</li><li>■ <b>Balance des blancs</b> – Le formulaire <i>Balance des blancs</i> permet d'accéder aux paramètres correspondants. Il est possible d'<i>activer ou de désactiver</i> cette fonction. Si cette option est activée, l'utilisateur peut sélectionner le <i>mode de balance des blancs (automatique ou manuel)</i>. Si le <i>mode manuel</i> est sélectionné, l'utilisateur peut régler manuellement les valeurs de gain R/V/B à l'aide du curseur jusqu'à obtenir l'image souhaitée.</li></ul>
<b>VIGIL Caméra</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>■ <b>Statut</b> – En cliquant sur <i>Caméra VIGIL &gt; Statut</i>, des informations et des données sur le statut actuel de la caméra s'affichent. Les informations affichées comprennent :<ul style="list-style-type: none"><li>▶ Modèle de la caméra</li><li>▶ Versions du micrologiciel</li><li>▶ Version du logiciel VIGIL</li><li>▶ Adresse MAC</li><li>▶ Utilisation de l'unité centrale</li><li>▶ Utilisation de la mémoire</li><li>▶ Mémoire libre</li><li>▶ Statut internet, heure actuelle et fuseau horaire</li></ul></li></ul>

<b>Événements</b>	<p>Cliquer sur le menu <i>Événements</i> fait apparaître les options de menu <i>Événements</i> et <i>Notifications</i>. Le sous-menu <i>Mouvement</i> s'affiche par défaut. Voir .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Cliquer sur <b>Mouvement</b> ouvre la fenêtre des réglages correspondants. L'enregistrement du mouvement peut être configuré et activé ici. Voir "Analyse avancée - Annotation rémanente" sur la page 26 pour plus d'informations.</li> <li>■ Cliquer sur <b>Notifications</b> ouvre la fenêtre des réglages correspondants. Ici, l'utilisateur peut activer les notifications de détection de mouvement de la caméra et configurer les paramètres qui y sont liés. Voir "Événements - Paramètres de notification" sur la page 25 pour plus d'informations.</li> </ul>
<b>Analyse avancée</b>	<p>Cliquer sur le menu <i>Analyse avancée</i>, permet d'accéder aux options de menu des <i>annotations rémanentes</i> et des <i>règles</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Cliquer sur <b>Annotation rémanente</b> ouvre la fenêtre des réglages correspondants. Dans les paramètres d'<i>annotation rémanente</i>, l'utilisateur peut activer ou désactiver les données d'analyse rémanentes (affichage à l'écran) pour la vidéo de la caméra sélectionnée. Voir "Événements - Mouvement" sur la page en regard pour plus d'informations.</li> <li>■ Cliquer sur <b>Règles</b> ouvre la fenêtre des réglages correspondants. Ici, l'utilisateur peut activer les notifications de détection de mouvement de la caméra et configurer les paramètres qui y sont liés. Voir "Événements - Paramètres de notification" sur la page 25 pour plus d'informations.</li> </ul>
<b>Paramètres avancés</b>	<p>Cliquer sur le menu <i>Paramètres avancés</i> permet d'accéder au sous-menu <i>Connexion locale</i>.</p> <p> <b>Avertissement :</b> Pour vous connecter et régler les paramètres avancés de la caméra, vous devez être connecté au même réseau local que la caméra. Modifier les paramètres avancés de la caméra peut entraîner un dysfonctionnement des fonctions du nuage.</p> <p>Si vous êtes sur le même réseau que celui de la caméra, naviguez jusqu'à ce formulaire de configuration et utilisez le lien <i>Connexion</i> pour vous connecter à l'interface utilisateur du navigateur de la caméra et accéder aux paramètres avancés. Consultez les documents de votre caméra pour obtenir plus d'informations sur les paramètres avancés.</p>

3. Chaque fois que des réglages sont effectués, cliquez sur **Save (enregistrer)** pour sauvegarder les nouvelles modifications. Une fois les modifications enregistrées, regardez l'aperçu de la caméra pour vérifier qu'elles ont eu l'effet désiré. Certains réglages peuvent prendre plusieurs secondes à s'appliquer. Une invite s'affiche lorsque les modifications ont été enregistrées avec succès.

Les modifications doivent être enregistrées à partir de chaque page du formulaire consultée. Cliquez sur **Cancel (annuler)** pour abandonner les modifications. Pour rétablir les réglages par défaut d'une caméra, cliquez sur le lien **Restore Default (rétablir les réglages par défaut)** au bas du formulaire affiché.

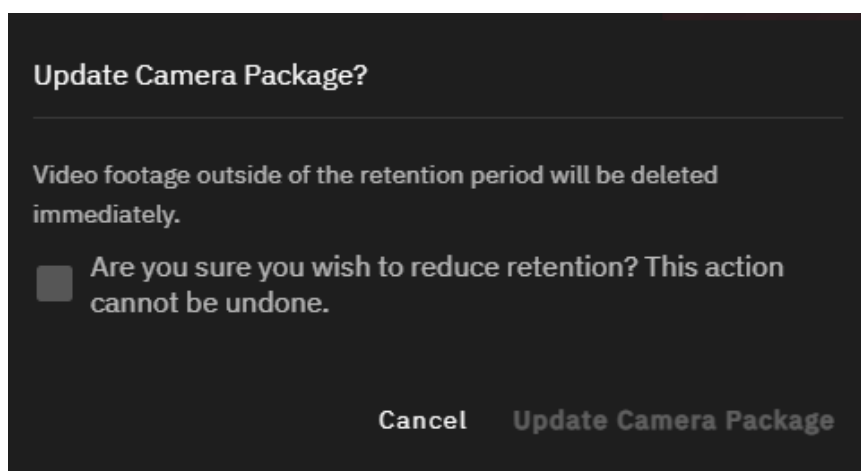
## Forfaits de caméra

Si vous réglez les paramètres de l'appareil photo, utilisez le menu déroulant *Camera Package* (forfait de caméra).



**Figure 4-22:** Menu déroulant des forfaits de caméra

Vous pouvez choisir entre 0, 7, 14, 30, 60, 90, 180 et 365. Si vous choisissez un forfait dont le nombre de jours est inférieur à celui de la sélection actuelle, une fenêtre d'avertissement s'affiche pour vous demander confirmation.



**Figure 4-23:** Mise à jour du forfait de caméra

L'option de **mise à jour du forfait de caméra** est initialement grisée. Cochez la case grise, qui devient rouge pour indiquer qu'elle est active (☑). Procédez à la modification ou sélectionnez **Cancel (annuler)** pour revenir en arrière.



**Avertissement :** Comme indiqué dans la fenêtre contextuelle de confirmation, toute séquence existante en dehors de la nouvelle période de conservation des enregistrements choisie est instantanément perdue et cette action est irréversible.

Si une caméra est mise à niveau et passée à une qualité vidéo supérieure à 2 Mp, la capacité totale de stockage de vos dossiers sera augmentée en conséquence afin de convenir à l'augmentation des besoins de conservation des enregistrements.

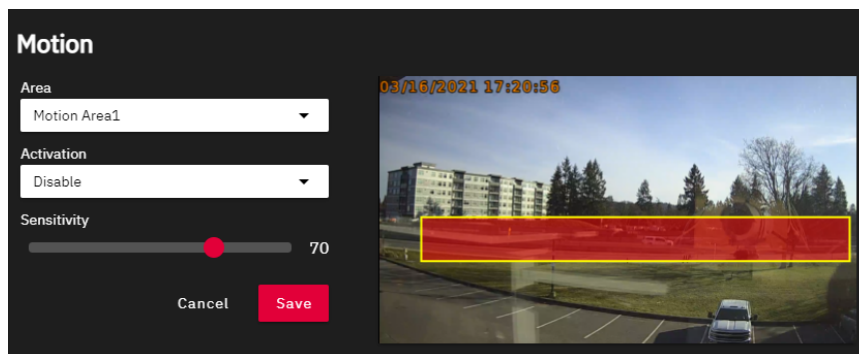


**Avertissement :** Si les forfaits de conservation des enregistrements sont augmentés afin de convenir à une qualité vidéo plus élevée, des frais d'abonnement mensuels s'appliqueront automatiquement.

## Événements - Mouvement

L'enregistrement du mouvement peut être configuré et activé dans ce menu. Pour créer une zone de mouvement (masque/zone), sélectionnez le profil de zone de mouvement disponible dans le menu

déroulant Area (zone) et cliquez-glissez pour dessiner le champ sur l'écran afin de créer la zone de détection de mouvement.

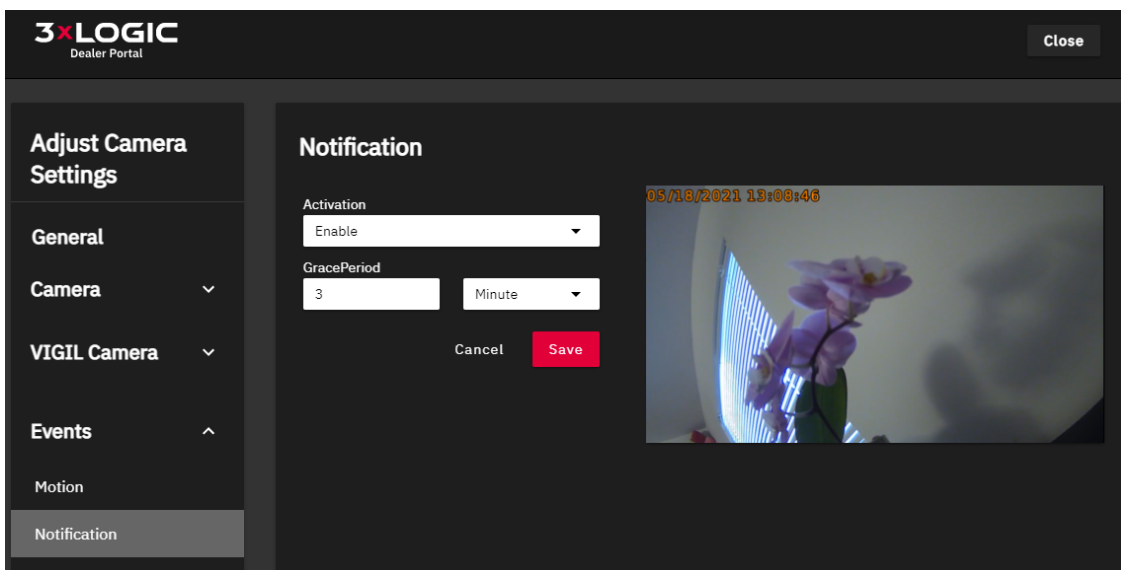


**Figure 4-24:** Régler les paramètres de la caméra – Événements – Mouvement

Si l'activation est réglée sur *Enabled (activée)* pour la zone sélectionnée, la caméra enregistrera lorsqu'un mouvement sera détecté dans la zone dessinée.

### Événements – Paramètres de notification

Depuis le formulaire de paramétrage des notifications des événements, l'utilisateur peut activer les notifications de détection de mouvement de la caméra et configurer les paramètres qui y sont liés.



**Figure 4-25:** Événements – Paramètres de notification

Pour activer ou désactiver les notifications de détection de mouvement pour cette caméra, réglez le menu déroulant *Activation* sur le paramètre approprié.

Le paramètre *Grace Period (délai d'action)* permet à l'utilisateur de fixer un délai limite pour la réception de notifications.



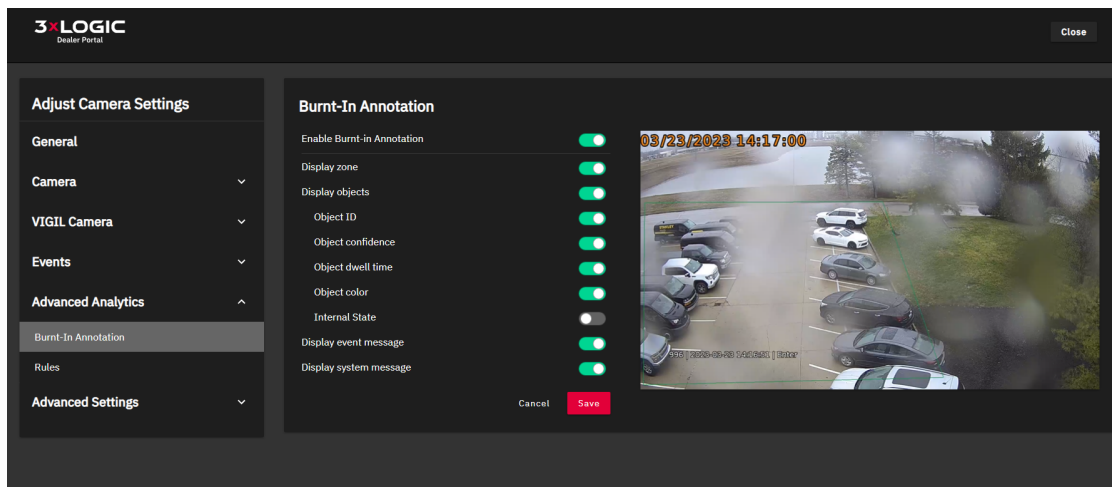
**Exemple :** Si le *délai d'action* est réglé sur cinq minutes pour la caméra sélectionnée, la caméra ne déclenchera une notification de détection de mouvement qu'une fois toutes les cinq minutes au maximum.

## Analyse avancée – Annotation rémanente



**Remarque :** ces paramètres sont disponibles uniquement pour les caméras disposant de l'analyse avancée. Contactez votre représentant commercial 3xLOGIC pour obtenir plus d'informations sur les caméras VIGIL CLOUD disponibles disposant de l'analyse avancée.

Dans la fenêtre *Burnt-in Annotation (annotation rémanente)* (BIA), l'utilisateur peut activer ou désactiver le texte rémanent de l'analyse avancée du flux de données vidéo de la caméra sélectionnée. .



**Figure 4-26:** Analyse avancée – Paramètres des annotations rémanentes

Les données rémanentes sont superposées à l'image de la caméra et sont codées en dur dans la vidéo. Toutes les vidéos enregistrées et en direct de la caméra comporteront le texte rémanent configuré.

Une fois l'option activée, les utilisateurs peuvent sélectionner les données d'analyse à afficher sous forme de texte rémanent et celles à omettre.

Pour activer les annotations rémanentes ou les données d'analyse complémentaires :

1. Basculer l'interrupteur de l'élément pour l'activer (vert).
2. Cliquez sur **Save (enregistrer)** et vérifiez que le texte et l'image apparaissent comme vous le souhaitez dans l'aperçu de la caméra.



**Remarque :** Lorsque le BIA du **Internal State (statut interne)** est activé, les utilisateurs de VIGIL CLOUD peuvent voir les activations potentielles d'analyse ou le traitement d'une classification par l'analyse à apprentissage profond en périphérie de réseau. Dans ce cas, un cadre gris clair entoure l'objet potentiel pour la classification et le mouvement. Si l'analyse constate qu'il n'y a pas de mouvement, elle disparaît rapidement. Cependant, si un mouvement est détecté, la séquence standard de classification et d'activation (si une zone ou une ligne est attribuée) se produit.

## Analyse avancée – Règles



**Remarque :** ces paramètres sont disponibles uniquement pour les caméras disposant de l'analyse avancée. Contactez votre représentant commercial 3xLOGIC pour obtenir plus d'informations sur les caméras VIGIL CLOUD disponibles disposant de l'analyse avancée.

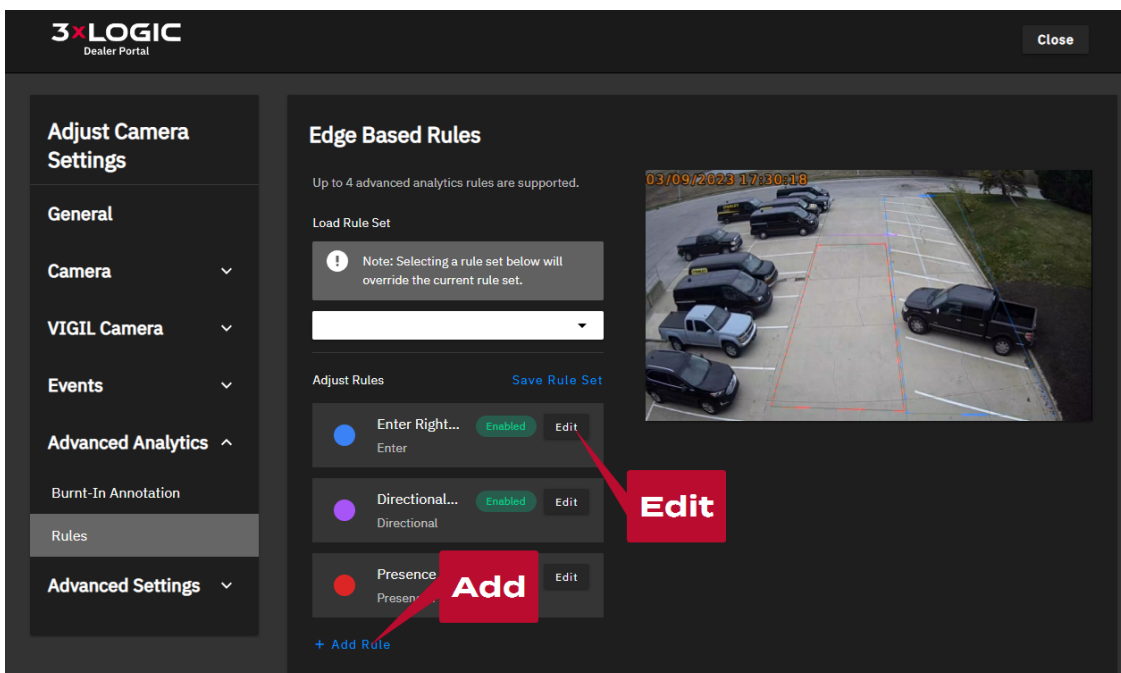




**Remarque :** les utilisateurs qui configurent les règles d'analyse et les paramètres détaillés dans la présente section sont supposés avoir des connaissances avancées des règles d'analyse, des événements et des paramètres de la caméra. Veuillez consulter le [guide d'analyse VCA VISIX Gen III](#) de 3xLOGIC pour apprendre à connaître les règles et pratiques d'analyse courantes des caméras 3xLOGIC compatibles avec l'analyse.

Cette fenêtre permet à l'utilisateur d'afficher, ajouter (jusqu'à un maximum de 4), supprimer ou modifier les règles d'analyse avancée d'une caméra. Les règles configurées sont affichées avec leur statut (activé, désactivé), leur couleur et le type de règle répertorié, dans la section *Modifier les règles*. Des ensembles de règles peuvent également être enregistrés ou chargés ici. "Concessionnaire - Charger/enregistrer un ensemble de règles" sur la page 30 pour plus d'informations.

Un aperçu de l'image de la caméra s'affiche également pour faciliter la configuration des lignes et des zones.



**Figure 4-27:** Page des règles d'analyse avancée

VIGIL CLOUD prend en charge sept types courants de règles d'analyse qui peuvent être divisés en deux catégories :

- **Zones :** Enter, Exit, Stopped, Loitering, Presence Polygon (entrée, sortie, arrêt, flânage, polygone de présence).
- **Lignes :** Direction, ligne de présence.
- Cliquez sur le lien **Add Rule (ajouter une règle)** pour ajouter une nouvelle règle. Voir "Ajouter une règle de zone" en dessous et "Ajouter une règle de ligne" sur la page 29 pour plus d'informations sur l'ajout de et la configuration des règles d'analyse.

### Ajouter une règle de zone

Après avoir choisi d'ajouter une règle, le cadre *Add Rule (ajouter une règle)* s'affiche.



1. Donnez un nom à la règle et vérifiez qu'elle est active (l'indicateur est vert lorsque la règle est activée).
2. Dans la liste déroulante *Rule Type* (type de règle), choisissez l'une des règles de zone suivante : *Enter*, *Exit*, *Stopped*, *Loitering*, *Presence Polygon* (polygone d'entrée, de sortie, d'arrêt, de flânage, de présence).

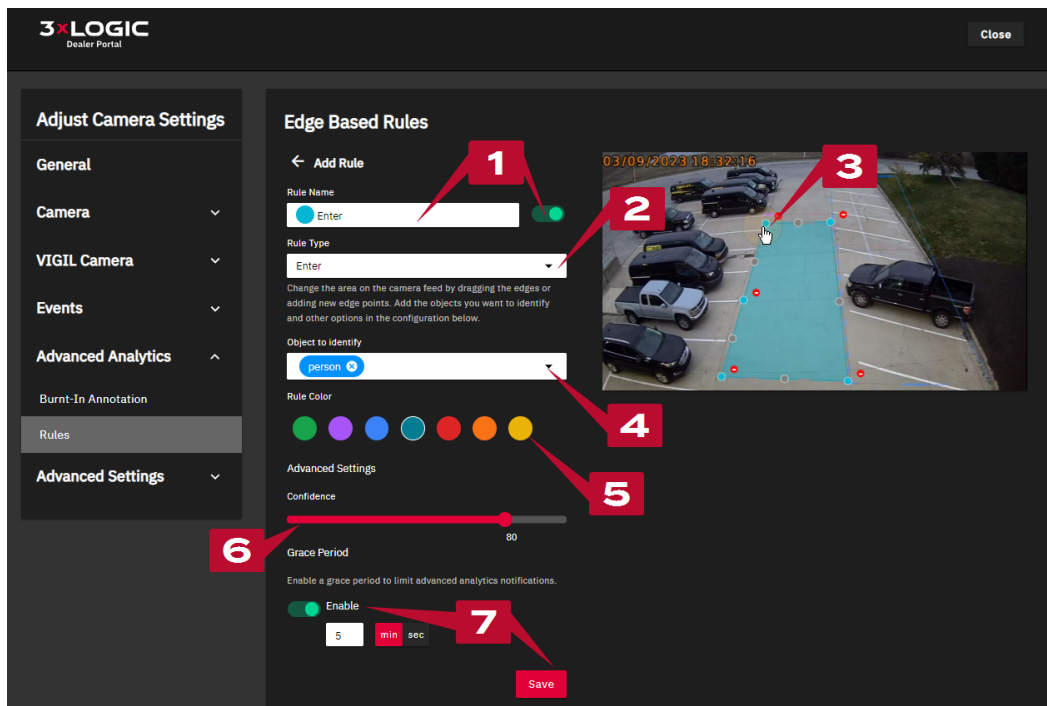


Figure 4-28: Ajouter une règle de zone

3. Modifiez la zone sur le flux de la caméra en faisant glisser les bords ou en ajoutant de nouveaux points de bord (survolez les nœuds gris et cliquez lorsque le curseur « add » [ajouter] apparaît).
4. Ajoutez les **objets à identifier** à partir du menu déroulant disponible. Après avoir sélectionné les objets dans la liste déroulante, les classifications des objets actifs sont affichées sur une puce bleue.
5. Définissez une **Rule Color (couleur de règle)** pour que la règle soit facilement reconnaissable sur les caméras où plusieurs règles sont configurées.
6. Dans *Paramètres avancés*, paramétrez votre niveau de **Confiance** en cette application.
  - i. Pour les types de règles *Arrêt*, définissez une **Duration (durée)**. Pour les types de règles *Flânage*, définissez un **Threshold (seuil)**.
7. Si vous le souhaitez, configurez et activez (l'indicateur est vert lorsqu'il est actif) un **délai d'action** pour les notifications. Lorsque ce délai est activé, si la règle d'analyse est à nouveau déclenchée pendant le délai d'action, aucune notification ne sera émise.
8. Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer la nouvelle règle.

## Ajouter une règle de ligne

Après avoir choisi d'ajouter une règle, le cadre *Add Rule* (ajouter une règle) s'affiche.

1. Donnez un nom à la règle et vérifiez qu'elle est active (l'indicateur est vert lorsque la règle est activée).
2. Dans la liste déroulante *Rule Type* (type de règle), choisissez l'une des règles de ligne suivante : *Presence Line* (ligne de présence) ou *Directional* (directionnelle)

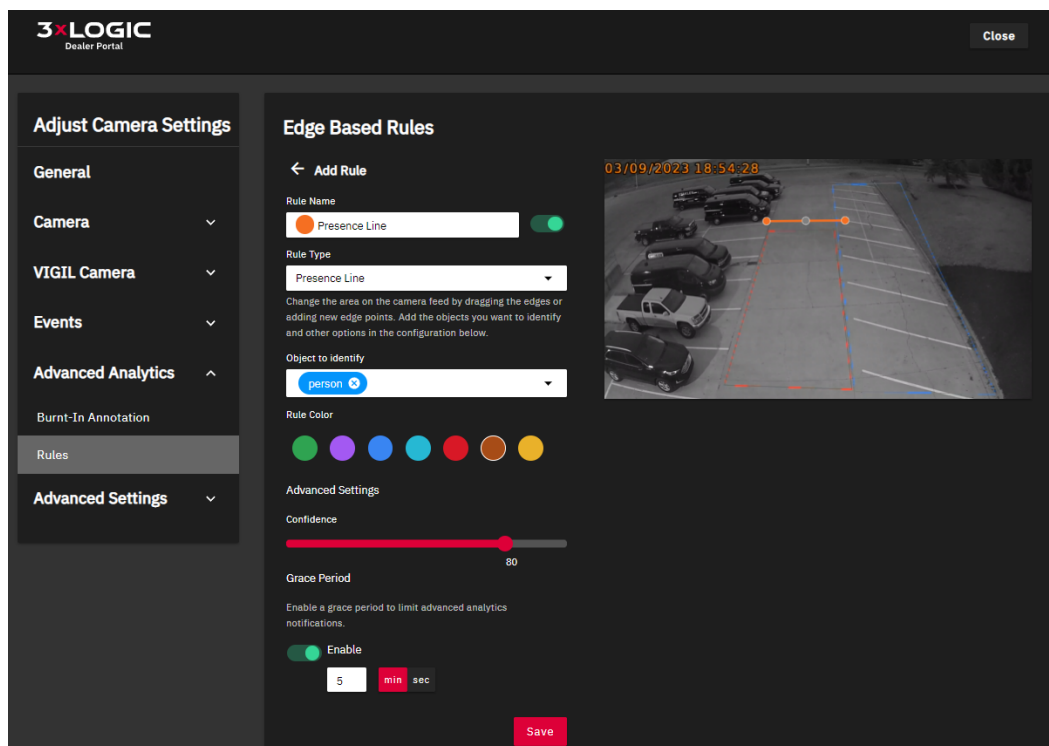


Figure 4-29: Ajouter une règle de ligne

3. Modifiez la ligne sur le flux de la caméra en faisant glisser les bords ou en ajoutant de nouveaux points de bord (survolez les nœuds gris et cliquez lorsque le curseur « add » [ajouter] apparaît).
4. Ajoutez les **objets à identifier** à partir du menu déroulant disponible. Après avoir sélectionné les objets dans la liste déroulante, les classifications actives des objets sont affichées sur une pastille bleue.
5. Définissez une **Rule Color (couleur de règle)** pour que la ligne soit facilement reconnaissable sur les caméras où plusieurs règles sont configurées.
6. Dans *Advanced Settings (paramètres avancés)*, paramétrez votre niveau de **Confidence (confiance)** en cette application.
  - i. Pour les règles *directionnelles*, définissez les valeurs **Angle (degrés)** et **Acceptation (degrés)** afin de configurer correctement la détection directionnelle.
7. Si vous le souhaitez, configurez et activez (l'indicateur est vert lorsqu'il est actif) un **délai d'action** pour les notifications. Lorsque ce délai est activé, si la règle d'analyse est à nouveau déclenchée pendant le délai d'action, aucune notification ne sera émise.
8. Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer la nouvelle règle.

## Concessionnaire – Charger/enregistrer un ensemble de règles

Outre la configuration des règles, l'utilisateur peut également enregistrer ou charger un *ensemble de règles* d'analyse avancée à partir de la page *Advanced Analytics > Rules (analyse avancée > règles)*.

Un ensemble de règles est un groupe d'un maximum de quatre règles d'analyse qui peuvent être appliquées à d'autres caméras ajoutées à VIGIL CLOUD. Lorsqu'un ensemble de règles est chargé par une caméra, les règles de l'ensemble de règles sont instantanément appliquées à la caméra cible. Cette fonction est utile dans les applications où plusieurs caméras nécessitent les mêmes règles d'analyse, car elle évite d'avoir à configurer manuellement les règles sur chaque caméra.

### Pour charger un ensemble de règles :

1. Sur la page *Adjust Camera Settings > Advanced Analytics > Rules (régler les paramètres de la caméra > analyse avancée > règles)*, sélectionnez l'ensemble de règles souhaité dans le menu déroulant *Load Rule Set (charger l'ensemble de règles)*.



**Avertissement :** Sélectionner un ensemble de règles dans le menu déroulant *Load Rule Set (charger l'ensemble de règles)* remplace l'ensemble de règles actuel.

### Pour enregistrer un ensemble de règles :

The screenshot shows a dark-themed dialog box titled "Save Rule Set" with a close button (X) in the top right corner. There are two radio button options: "Save as New Rule Set" (which is selected) and "Update Existing Rule Set". Below these options is a text input field labeled "Rule Set Name" containing the text "Rule Set 9". At the bottom of the dialog, there are two buttons: "Cancel" and "Save".

**Figure 4-30:** Sauvegarde/mise à jour d'un ensemble de règles

1. Naviguez jusqu'à *Adjust Camera Settings > Advanced Analytics > Rules (régler les paramètres de la caméra > analyse avancée > règles)*.
2. Configurez les règles souhaitées sur la caméra active.
3. Cliquez sur le lien **Save Rule Set (enregistrer l'ensemble de règles)**. Une invite vous demande d'enregistrer un nouvel ensemble ou de mettre un ensemble à jour.
  - i. Pour les nouveaux ensembles de règles, saisissez un **nom d'ensemble de règles**. Pour mettre à jour un ensemble existant, sélectionnez **Update Existing Rule Set**

(mettre à jour un ensemble de règles) et choisissez un ensemble de règles dans la liste déroulante disponible.

4. Cliquez sur **Save (enregistrer)**.

### Modifier ou supprimer une règle d'analyse existante

- Pour modifier une règle d'analyse avancée existante, accédez à la page *Advanced Analytics > Rules (analyse avancée > règles)* de la caméra souhaitée et cliquez sur le bouton **Edit (modifier)** de la règle souhaitée.
- Pour supprimer une règle d'analyse avancée existante, accédez à la page *Advanced Analytics > Rules (analyse avancée > règles)* de la caméra souhaitée et cliquez sur le bouton **Edit (modifier)** de la règle souhaitée. La page de configuration de la règle s'ouvre. Cliquez sur **Delete Rule (supprimer la règle)** en bas de la page.

### Ajouter une caméra 360 à correction

Lors de l'ajout d'une caméra 360 à correction, la partie *Adjust Camera Settings (ajuster les paramètres de la caméra)* de la configuration diffère de la configuration d'une caméra standard.

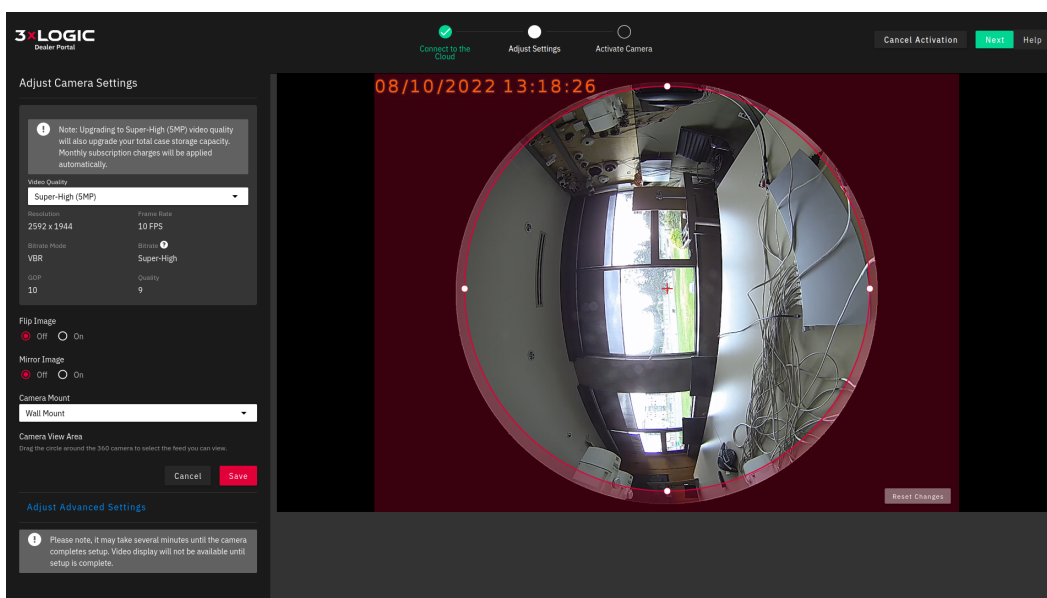


Figure 4-31: Ajouter une caméra 360

La configuration 360 permet à l'utilisateur de sélectionner le type de **montage de la caméra** (*plafond* ou *montage mural*).

L'utilisateur peut faire glisser le cercle de *Camera View Area (zone de visualisation de la caméra)* sur l'image. Cette superposition indique la partie de l'image brute qui apparaîtra dans VIGIL CLOUD.

Après avoir configuré les options de montage et de visualisation de la caméra, cliquez sur **Save (enregistrer)** pour appliquer les paramètres et procéder à la configuration de la caméra.

Une pastille *360 Camera (caméra 360)* apparaît à côté du nom de la caméra dans certaines sections de l'interface utilisateur de VIGIL CLOUD. Cela permet d'identifier rapidement les caméras 360 dans des sélections plus larges de caméras.

## Désactiver une caméra

Dans certains cas, un client peut avoir besoin de désactiver une caméra pendant un certain temps sans avoir besoin de retirer complètement l'appareil de VIGIL CLOUD.

Pour désactiver une caméra :

1. Dans l'onglet *Customer Management* > *Locations* (*gestion des clients* > *Emplacements*), cliquez sur l'emplacement approprié pour afficher une liste de ses caméras.

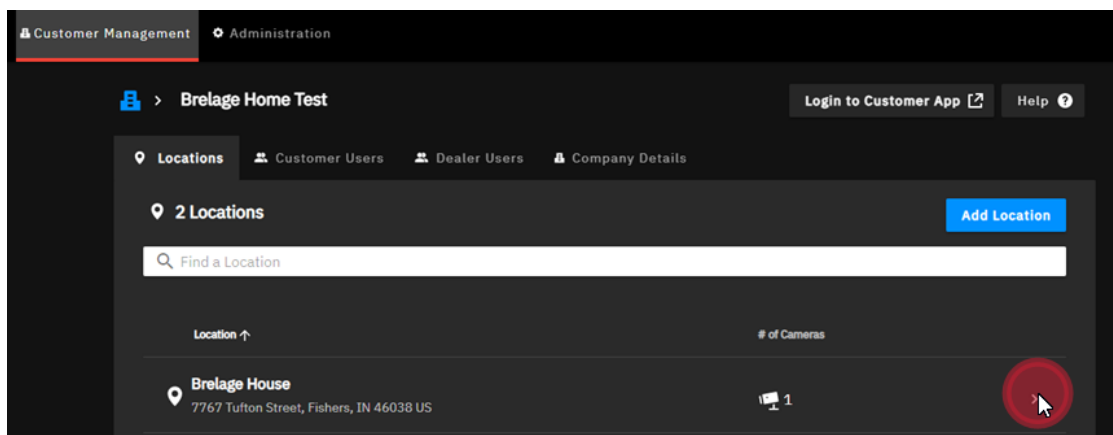


Figure 4-32: Naviguer vers la caméra

2. Dans l'onglet *Cameras* (*caméras*), sélectionnez l'ellipse à l'extrême droite de l'écran pour la caméra que vous souhaitez désactiver et sélectionnez **Deactivate Camera (désactiver la caméra)** dans le menu déroulant.

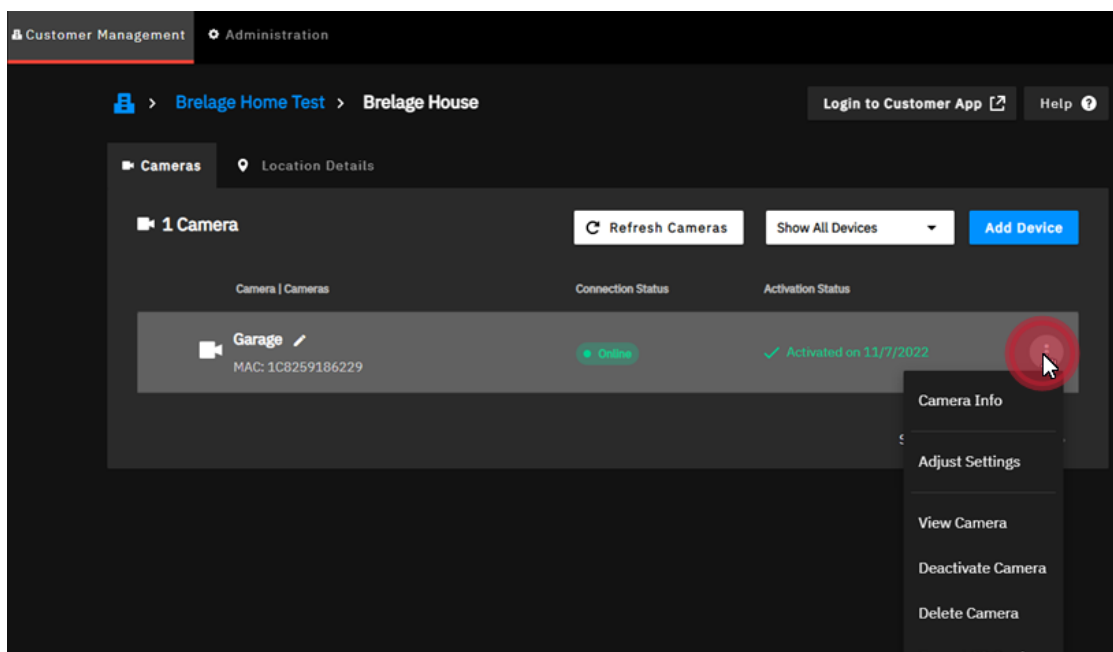
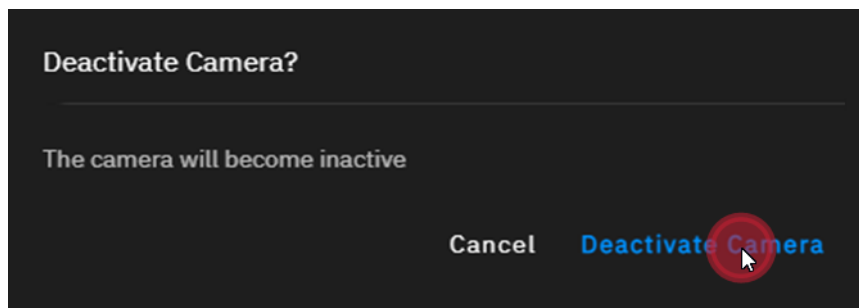


Figure 4-33: Désactivation de la caméra

- Un écran de confirmation s'affiche. Sélectionnez **Deactivate Camera (désactiver la caméra)** pour terminer la désactivation.



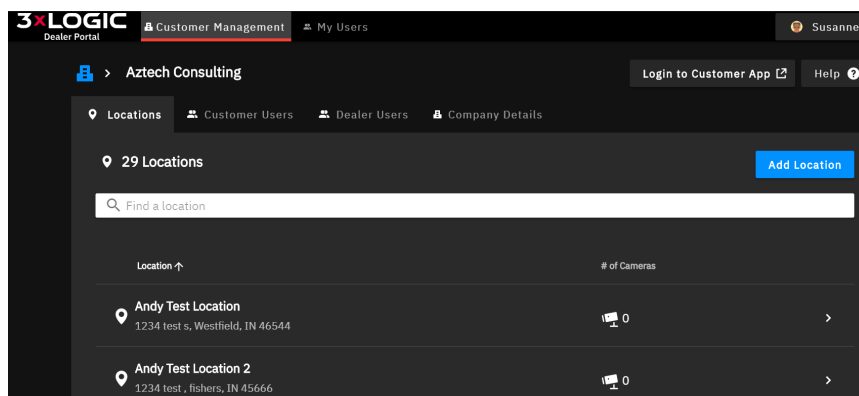
**Figure 4-34:** Confirmer la désactivation de la caméra

La caméra peut être réactivée à tout moment en sélectionnant **Activate Camera (activer la caméra)** dans la liste des caméras de l'Emplacement.

## 4.2 Gestion des clients – Page du client

Après avoir ajouté un ou des clients, des emplacements et des caméras, il est possible d'accéder à la page de gestion d'un client à partir de l'onglet principal [Gestion des clients](#). Il suffit d'utiliser le filtre de recherche ou de naviguer manuellement dans la liste des clients et de cliquer sur le client pour ouvrir la *page de gestion du client* du client sélectionné.

La page de gestion du client contient un onglet *Locations (emplacements)* (ouvert par défaut), un onglet *Customer Users (utilisateurs clients)*, un onglet *Dealer Users (utilisateurs concessionnaires)* et un onglet *Company Details (informations de l'entreprise)* :



**Figure 4-35:** Gestion des clients – Onglet Emplacements (ouvert par défaut)

- L'onglet *Locations (emplacements)* du client est ouvert par défaut. Dans l'onglet s'affiche une liste des emplacements configurés pour le client ou l'entreprise sélectionné(e). Le nombre de caméras pour chaque emplacement s'affiche également. Voir "Gestion des clients – Onglet Emplacements" sur la page en regard pour plus d'informations.
- Ouvrez l'onglet *Customer Users (utilisateurs clients)* pour afficher une liste des comptes clients. Voir "Gestion des clients – Onglet Utilisateurs clients" sur la page 37 pour plus d'informations.
- L'onglet *Dealer Users (utilisateurs concessionnaires)* répertorie tous les utilisateurs concessionnaires, les informations de contact correspondantes et indique si le client a autorisé un concessionnaire particulier à accéder à son compte VIGIL CLOUD. Voir "Gestion des clients – Onglet Utilisateurs concessionnaires" sur la page 37 pour plus d'informations.

- L'onglet *Company Details* (informations de la société) répertorie les informations relatives à la société ainsi que les coordonnées du contact principal du compte client sélectionné. Voir "Gestion des clients – Onglet Informations de l'entreprise" sur la page 38 pour plus d'informations.

## 4.2.1 Gestion des clients – Onglet Emplacements

En accédant à la page de gestion d'un client, l'onglet *Emplacements* du client est ouvert par défaut. Dans l'onglet s'affiche une liste des emplacements configurés pour le client ou l'entreprise sélectionné(e). Le nombre de caméras pour chaque emplacement s'affiche également.

- Cliquez sur un emplacement dans la liste ou tapez le nom de l'emplacement dans le champ de recherche pour trouver un emplacement. Cliquez sur l'emplacement pour l'ouvrir.
- Vous pouvez également cliquer sur **Add Location (ajouter un emplacement)** pour ajouter un nouvel emplacement. Voir "Ajouter un nouvel emplacement" sur la page 11 à la page 1 pour plus d'informations.

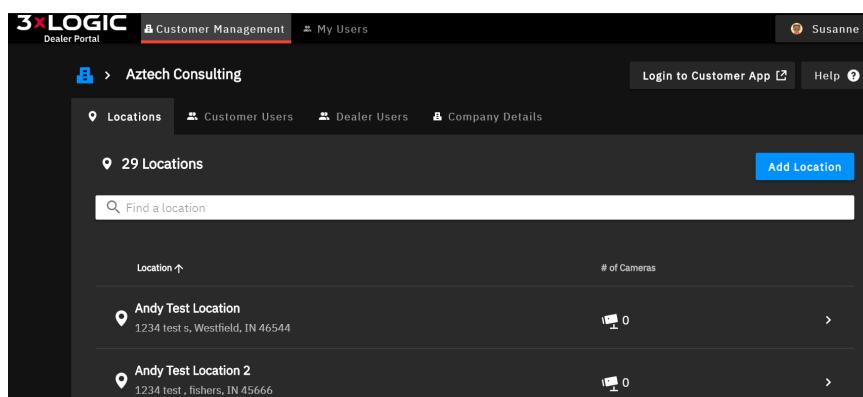


Figure 4-36: Gestion des clients – Onglet Emplacements du client

## Onglet Emplacements – Onglet Caméras

Lorsqu'un emplacement est ouvert, l'onglet *Caméras* (caméras) s'ouvre par défaut.

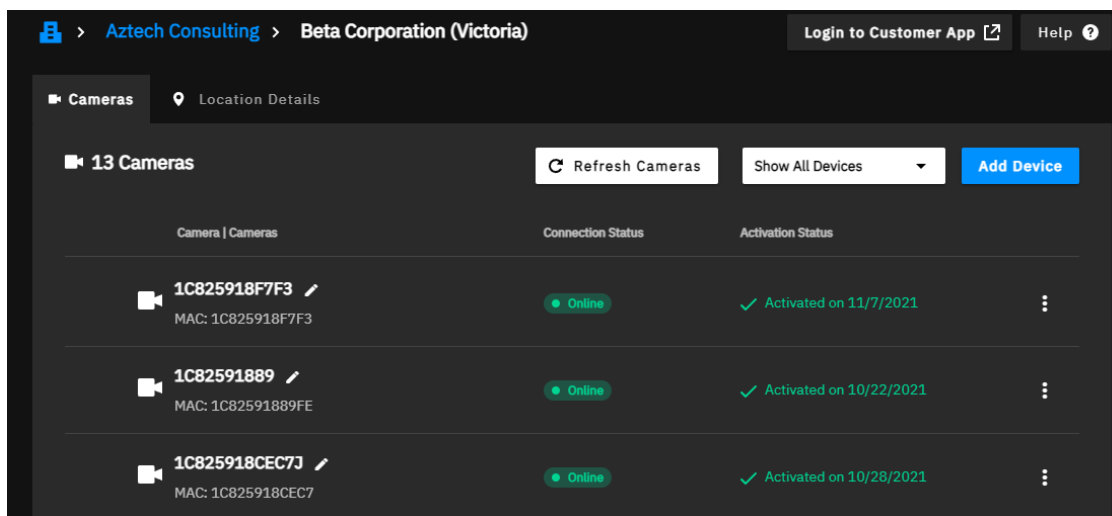



Figure 4-37: Emplacement du client – Onglet Caméras

Cet onglet répertorie toutes les caméras ajoutées à l'emplacement.

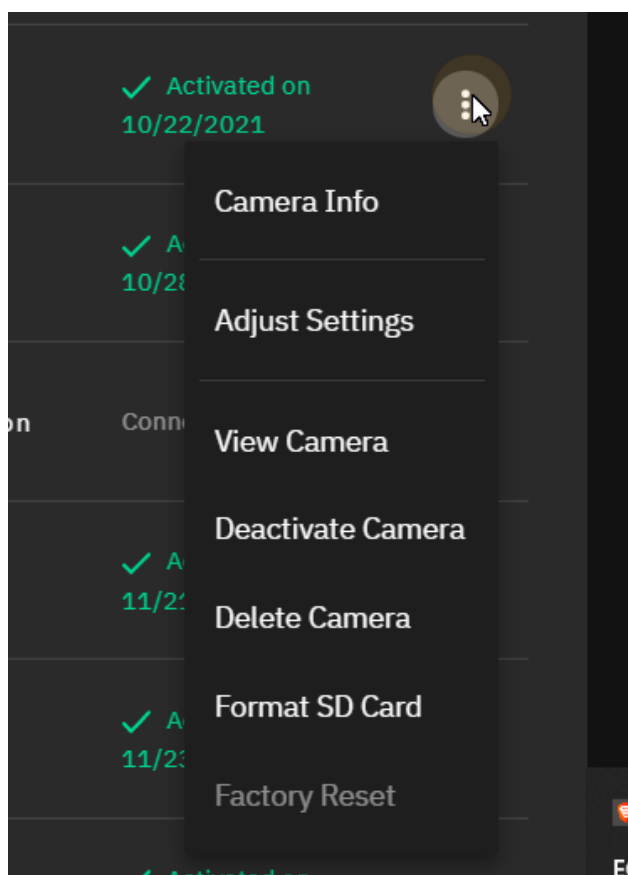


1. Cliquez sur **Refresh Cameras (actualiser les caméras)** pour actualiser la liste.
2. Cliquez sur **Add Device (ajouter un appareil)** pour ajouter une nouvelle caméra ou un nouvel enregistreur vidéo réseau (NVR). Voir "Ajouter une caméra" sur la page 14 pour plus d'informations sur l'ajout d'une caméra ou voir "Ajouter un dispositif d'enregistrement" sur la page 42 pour plus d'informations sur l'ajout d'un enregistreur vidéo réseau (NVR).
3. Utilisez le menu déroulant de filtrage de la liste des appareils pour filtrer rapidement une grande liste. Les options disponibles sont *Show All Devices (afficher tous les appareils)* (par défaut), *Show NVR Cameras Only (afficher uniquement les caméras NVR)* et *Show Cloud Cameras Only (afficher uniquement les caméras Cloud)*.



**Remarque :** Pour modifier rapidement le nom d'une caméra, sélectionnez l'icône  à côté du nom de la caméra pour ouvrir la fenêtre de dialogue *Edit Name (modifier le nom)*.

Cliquez sur le bouton de menu d'options supplémentaires (trois points verticaux situés à droite d'une caméra dans la liste) d'une caméra pour ouvrir le menu de la caméra.



**Figure 4-38:** Menu d'options supplémentaires d'une caméra

Les options suivantes sont disponibles :

- **Camera Info (informations de la caméra)** – Ouvre la fenêtre modale d'informations de la caméra qui contient des informations générales sur l'appareil sélectionné.
- **Adjust Settings (régler les paramètres)** – Ouvre un menu de réglages de base de la caméra. Voir "Régler les paramètres de la caméra" sur la page 20 pour plus d'informations.

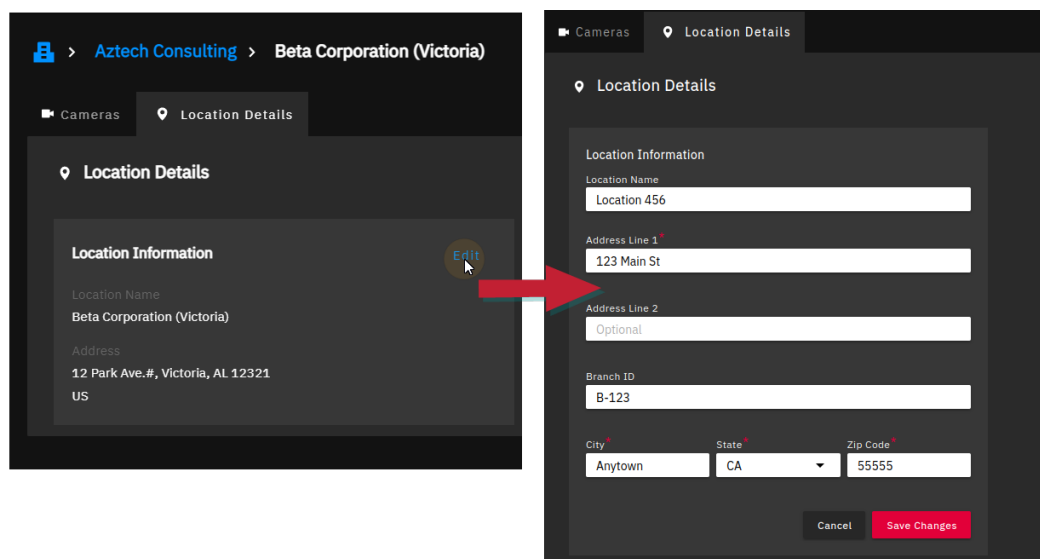


- **View Camera (voir la caméra)** – Ouvre la vue unique de la caméra sélectionnée.
- **Deactivate Camera (désactiver la caméra)** – Désactive la caméra sur VIGIL CLOUD. Cette opération ne supprime pas la caméra du CLOUD, mais désactive l'enregistrement actif et l'affichage des séquences. La caméra peut être réactivée ultérieurement.
- **Delete Device / Camera (supprimer un appareil/une caméra)** – Supprime la caméra de l'emplacement du client VIGIL CLOUD. Cette option peut être indisponible en fonction de la configuration du compte client.
- **Format SD Card (formater la carte SD)** – Formate la carte SD de la caméra, le cas échéant. Selon la configuration d'enregistrement de la caméra, cette option peut être indisponible.
- **Factory Reset (réinitialisation aux paramètres d'usine)** – Effectue une réinitialisation aux paramètres d'usine de l'appareil. Cette option n'est disponible que pour les utilisateurs disposant des autorisations appropriées.

## Onglet Emplacements - Onglet Informations de l'emplacement

Lorsqu'un emplacement est ouvert, cliquez sur l'onglet **Location Details (informations du lieu)** pour ouvrir un formulaire contenant des informations sur l'emplacement, notamment le *nom*, l'*adresse* (2 lignes), la *ville*, l'*État/la province* et le *code postal*.

Cliquez sur le lien **Edit (modifier)** pour accéder à la modification du formulaire. Après avoir mis à jour les informations, cliquez sur **Save Changes (enregistrer les modifications)** pour enregistrer les nouvelles informations de l'emplacement.



**Figure 4-39:** Emplacement du client – Onglet Informations de l'emplacement



**Avertissement :** En raison des différences entre les lois sur le stockage des données dans les différents pays, le *pays* d'un emplacement ne peut pas être modifié une fois que l'emplacement a été ajouté. Par conséquent, ce pays ne pourra pas être modifié depuis cet onglet. Si nécessaire, veuillez créer un nouvel emplacement et sélectionner le pays souhaité lors de la configuration.

## 4.2.2 Gestion des clients – Onglet Utilisateurs clients

Ouvrez l'onglet *Customer Users (utilisateurs clients)* d'un client pour afficher une liste de ses comptes clients. Utilisez la barre de recherche pour trouver rapidement un compte ou faites défiler la liste en utilisant les commandes d'affichage standard. *Lenom*, le *rôle* et l'*adresse électronique* sont indiqués pour chaque entrée.



**Remarque :** Après la configuration initiale, les comptes clients sont ajoutés côté client uniquement. Cette liste est destinée uniquement à constituer une référence pour les concessionnaires.

Name ↑	Role	Email Address
allen yang	View Video & Cases	<a href="mailto:allen.yang@sbdinc.com">allen.yang@sbdinc.com</a>
Andi Price	Company Administrator	<a href="mailto:andi.price@sbdinc.com">andi.price@sbdinc.com</a>
Andy Hagerty <span>Primary</span>	Company Administrator	<a href="mailto:andy.hagerty@sbdinc.com">andy.hagerty@sbdinc.com</a>
Andy Price	Company Administrator	<a href="mailto:andy.price@sbdinc.com">andy.price@sbdinc.com</a>

**Figure 4-40:** Gestion des clients – Onglet Utilisateurs clients

Ouvrez l'onglet *Customer Users (utilisateurs clients)* d'un client pour afficher une liste de ses comptes clients. Utilisez la barre de recherche pour trouver rapidement un compte ou faites défiler la liste en utilisant les commandes d'affichage standard. Le *nom*, le *rôle* et l'*adresse électronique* sont indiqués pour chaque entrée.

## 4.2.3 Gestion des clients – Onglet Utilisateurs concessionnaires

L'onglet *Dealer Users (utilisateurs concessionnaires)* d'un client répertorie tous ses comptes concessionnaires et leurs informations de contact, ainsi qu'un indicateur indiquant si le concessionnaire a accès au compte du client pour le dépannage ou l'aide à la configuration. Le *Primary Dealer Account (compte du concessionnaire principal)* est indiqué par une pastille bleue sous le nom du client actuel.



**Remarque :** Après la configuration initiale, les comptes concessionnaires doivent recevoir l'accès à un compte client du côté client uniquement, car cet accès concessionnaire est désactivé par défaut. Cette liste est destinée uniquement à constituer une référence pour les concessionnaires.

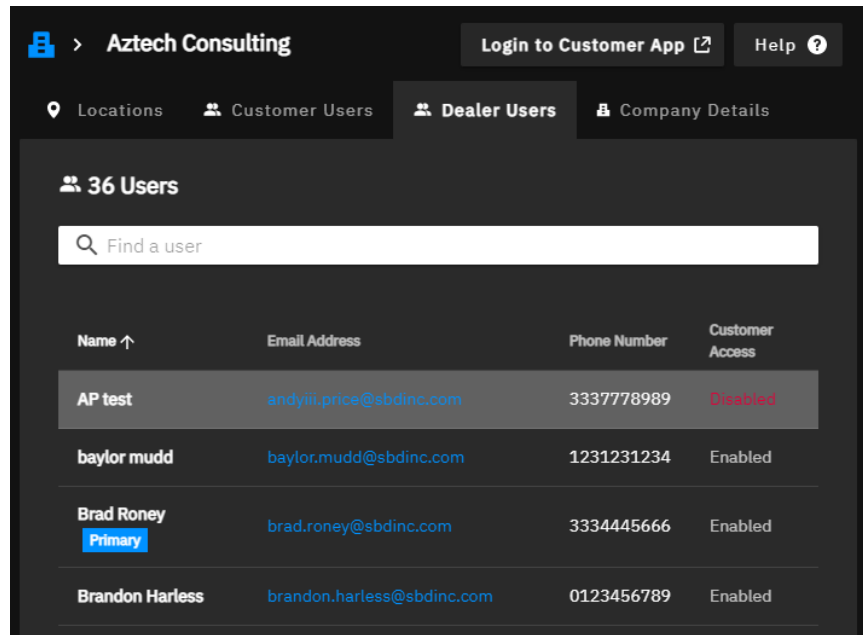


Figure 4-41: Gestion des clients – Onglet Utilisateurs concessionnaires

## 4.2.4 Gestion des clients – Onglet Informations de l'entreprise

Ouvrez l'onglet *Company Details* (informations de l'entreprise) pour afficher les informations du client (qui peuvent être modifiées en cliquant sur le lien *Edit [modifier]*) et les informations sur le contact principal (qui peuvent être modifiées uniquement par l'administrateur du client) du client.

Locations Customer Users Dealer Users Company Details

### Company Details

**Customer Information**

Customer Name  
BranchID Test

Address Line 1 \*  
12314

Address Line 2  
Optional

Branch ID  
T123123

Phone Number \*  
123123123

City \*  
1224

State \*  
AS

Zip Code \*  
12312

Cancel Save Changes

**Primary Contact Information**

First Name

Last Name

Email Address  
email@email.com

Phone Number  
123123123

Cancel Save Changes

**Figure 4-42:** Gestion des clients – Onglet Informations du client

Après avoir modifié les champs d'informations du client, cliquez sur **Save Changes (enregistrer les modifications)** pour sauvegarder les nouvelles informations.

## 4.3 Appareils d'enregistrement

Veillez noter qu'une fois installée, l'extension d'appareil d'enregistrement (enregistreur vidéo réseau [NVR]) sera mise à jour automatiquement.

### 4.3.1 Disponibilité de l'extension

À partir de la version 12 de VIGIL Client, l'extension nécessaire à la gestion d'un appareil d'enregistrement (c.-à-d. enregistreur vidéo réseau [NVR]) est automatiquement intégrée au logiciel. Cependant, pour les versions 11.6 à 12, vous pouvez ajouter l'extension en utilisant l'une des trois méthodes suivantes :

1. À partir de l'onglet [Server Recorder \(enregistreur sur serveur\)](#) de VIGIL Client en utilisant l'option **Update (mise à jour)**.
2. Dans le [menu contextuel du serveur](#) de VIGIL Central Management (VCM), sous Health Monitor, en choisissant l'option **Send Software Update (envoyer la mise à jour du logiciel)**.
3. Enregistrez le fichier .vgl sur le système utilisant le logiciel VIGIL et double-cliquez sur le fichier pour que le paquet .vgl mette automatiquement à jour le système.



**Remarque :** Le type de fichier .vgl est un type de fichier propriétaire qui offre un chiffrement élevé, une plus grande sécurité et la possibilité de fonctionner sur n'importe quel système capable d'utiliser la plate-forme VIGIL.

Veillez suivre les liens ci-dessus ou vous référer aux documents de VIGIL Client (section 5.2.1) et VIGIL Central Management (7.4) disponibles pour tous les concessionnaires.

### Enregistrement du fichier .vgl

Pour télécharger le fichier, connectez-vous en tant que concessionnaire.

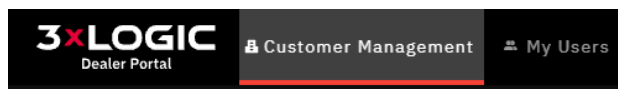


Figure 4-43: Accès Concessionnaire

Accédez à la section Aide sous votre nom de compte dans le coin supérieur droit de l'application.

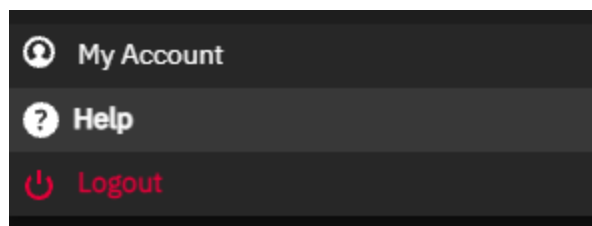


Figure 4-44: Sélectionnez Aide

La version actuelle à télécharger du fichier d'extension NVR (.vgl) se trouve sur cette page dans la section **Recording Appliance Software (logiciel d'appareil d'enregistrement)**.

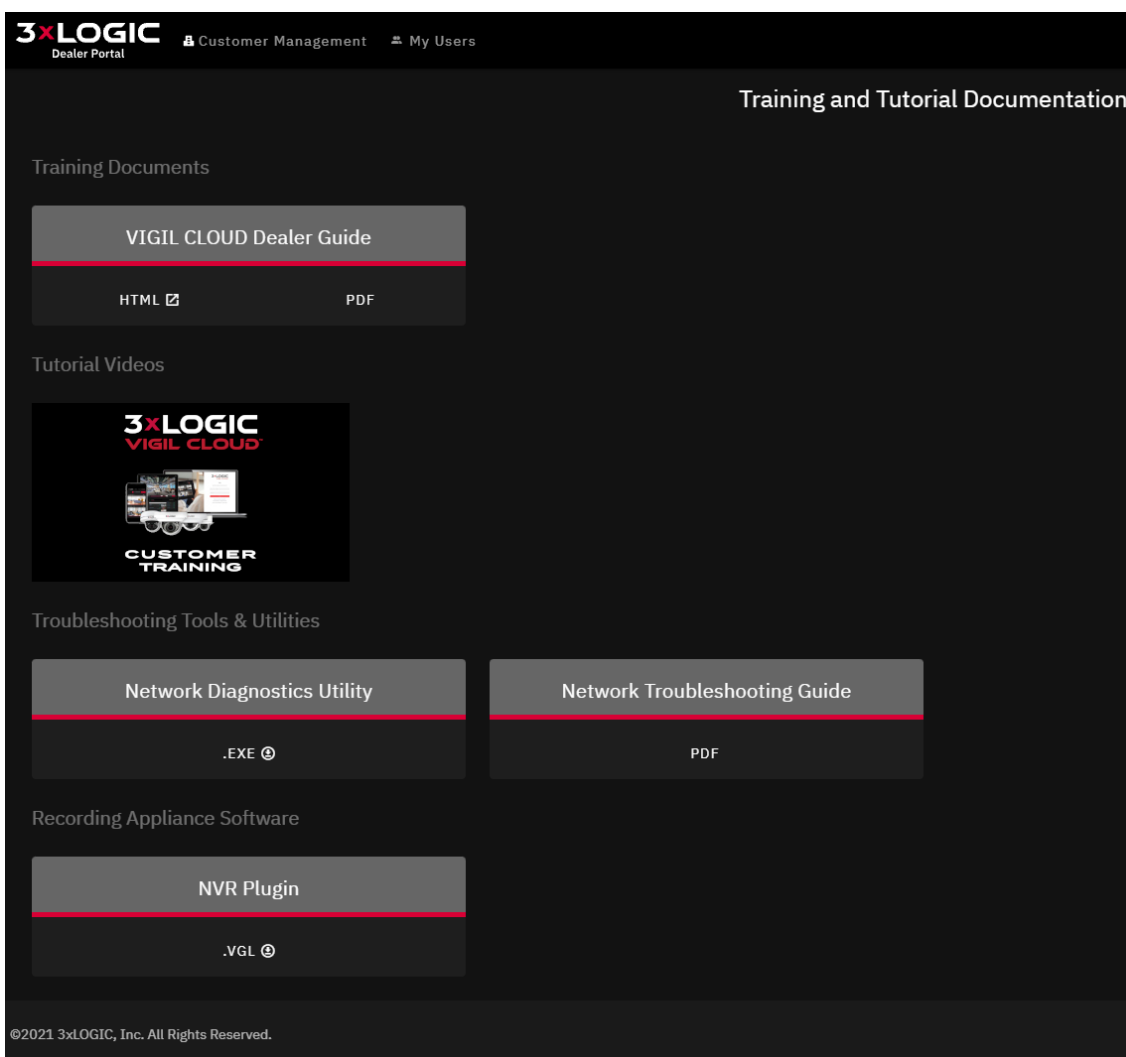


Figure 4-45: Ressources de la page d'aide

### 4.3.2 Exigences liées aux appareils d'enregistrement



**Avertissement :** L'extension d'appareil d'enregistrement (enregistreur vidéo réseau – NVR) est compatible avec les modèles VIGIL série 5000, 7000, et les modèles 2U NVR, HVR. **Le V250 n'est pas pris en charge.** Les appareils doivent être équipés de la version 11.6 du logiciel ou d'une version plus récente.

Les exigences minimales pour ajouter une caméra à un appareil d'enregistrement sont les mêmes que pour VIGIL CLOUD en général :

- Résolution : Inférieure ou égale à 1 920 x 1 080
- Codec : H.264 uniquement.
- Intervalle d'images clés : Inférieur ou égal à 2 s
- Mode d'enregistrement : Mouvement ou alarme
- Débit binaire : Inférieur ou égal à 2 048 kb/s.

Si votre caméra possède ces caractéristiques, votre matériel *peut* être compatible.

### 4.3.3 Ajouter un dispositif d'enregistrement

Suivez les instructions suivantes pour ajouter un dispositif d'enregistrement (p. ex. enregistreur vidéo réseau [NVR]) à l'emplacement d'un client.

1. Pour ajouter un NVR, cliquez sur le bouton **Add Device (ajouter un appareil)** dans l'onglet « Cameras » (caméras) de l'emplacement souhaité.

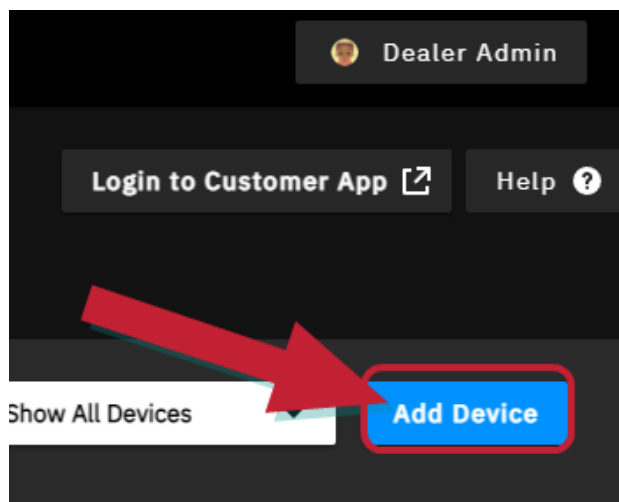


Figure 4-46: Ajouter une caméra

2. Dans les options Add Device (ajouter un appareil), choisissez **NVR**, puis sélectionnez **Next (suivant)**.

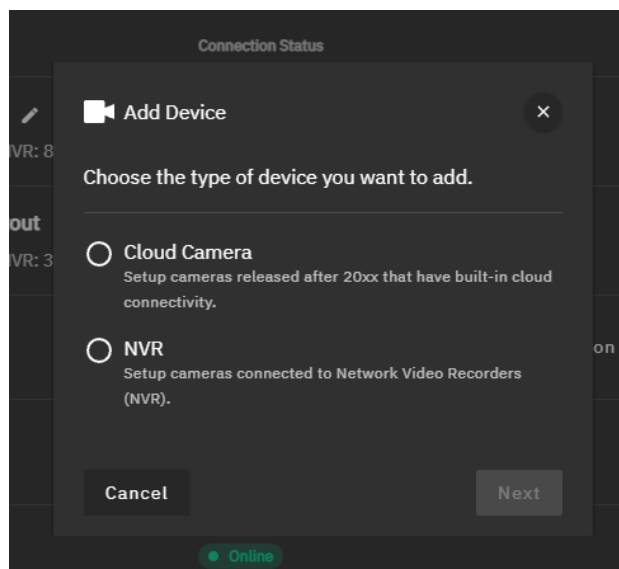
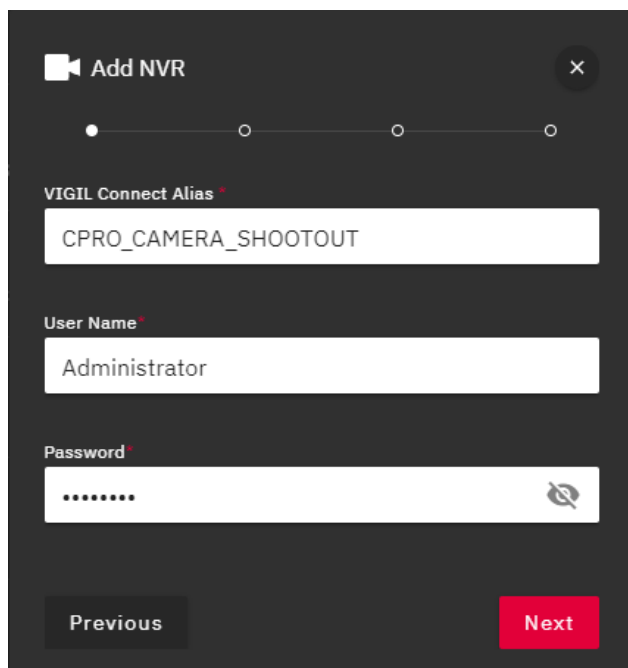


Figure 4-47: Fenêtre modale d'ajout d'appareil

3. Saisissez l'alias VIGIL Connect, le nom d'utilisateur et le mot de passe appropriés.



The screenshot shows a modal window titled "Add NVR" with a close button (X) in the top right corner. Below the title is a progress indicator with four dots, the first of which is filled. The form contains three input fields: "VIGIL Connect Alias" with the text "CPRO\_CAMERA\_SHOOTOUT", "User Name" with the text "Administrator", and "Password" with masked characters ".....". At the bottom of the form, there are two buttons: "Previous" and "Next".

**Figure 4-48:** Introduisez les identifiants.

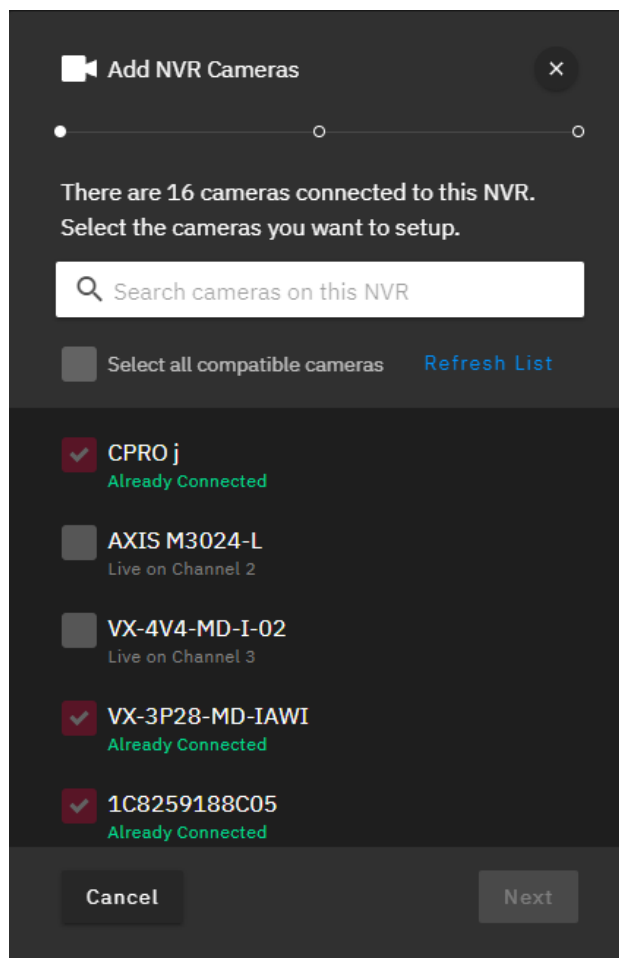
4. Cliquez sur **Next (suivant)**.

Le système génère une liste des caméras disponibles qui peuvent être ajoutées au NVR.



**Remarque :** Avant qu'une caméra n'apparaisse dans le système en tant qu'option du NVR, elle doit passer par un cycle de rafraîchissement du débit binaire (environ 7-10 minutes pour les appareils neufs uniquement).





**Figure 4-49:** Fenêtre modale des caméras NVR

Les fonctions suivantes sont disponibles dans la fenêtre modale des caméras NVR :

- **Recherche par nom**
- **Rafraîchir la liste**
- **Sélectionner une ou plusieurs caméras**
- **Sélectionner toutes les caméras compatibles**

La possibilité d'ajouter des caméras avec succès dépend des variables suivantes :

- Chaque caméra connectée au NVR, *qu'elle remplisse ou non les conditions* pour être ajoutée au VIGIL CLOUD, s'affiche toujours.
- Les caméras grisées ne remplissent pas les conditions requises pour être ajoutées.
- La deuxième ligne sous le nom de la caméra indique soit le canal auquel elle est connectée, soit la ou les raisons spécifiques pour lesquelles la caméra ne peut pas être ajoutée.

5. Cliquez sur **Next (suivant)** pour passer à la fenêtre modale de personnalisation de l'appareil.

**Add NVR Cameras**

Configure details for the NVR and its cameras

**NVR Alias**  
cpro\_camera\_shootout  
Changing camera or NVR alias won't change their names saved on the NVR.

**Default Camera Package**  
0 Days (VC-PRE-0D)  
You can set different camera packages for each camera that will override the default package set for the NVR.

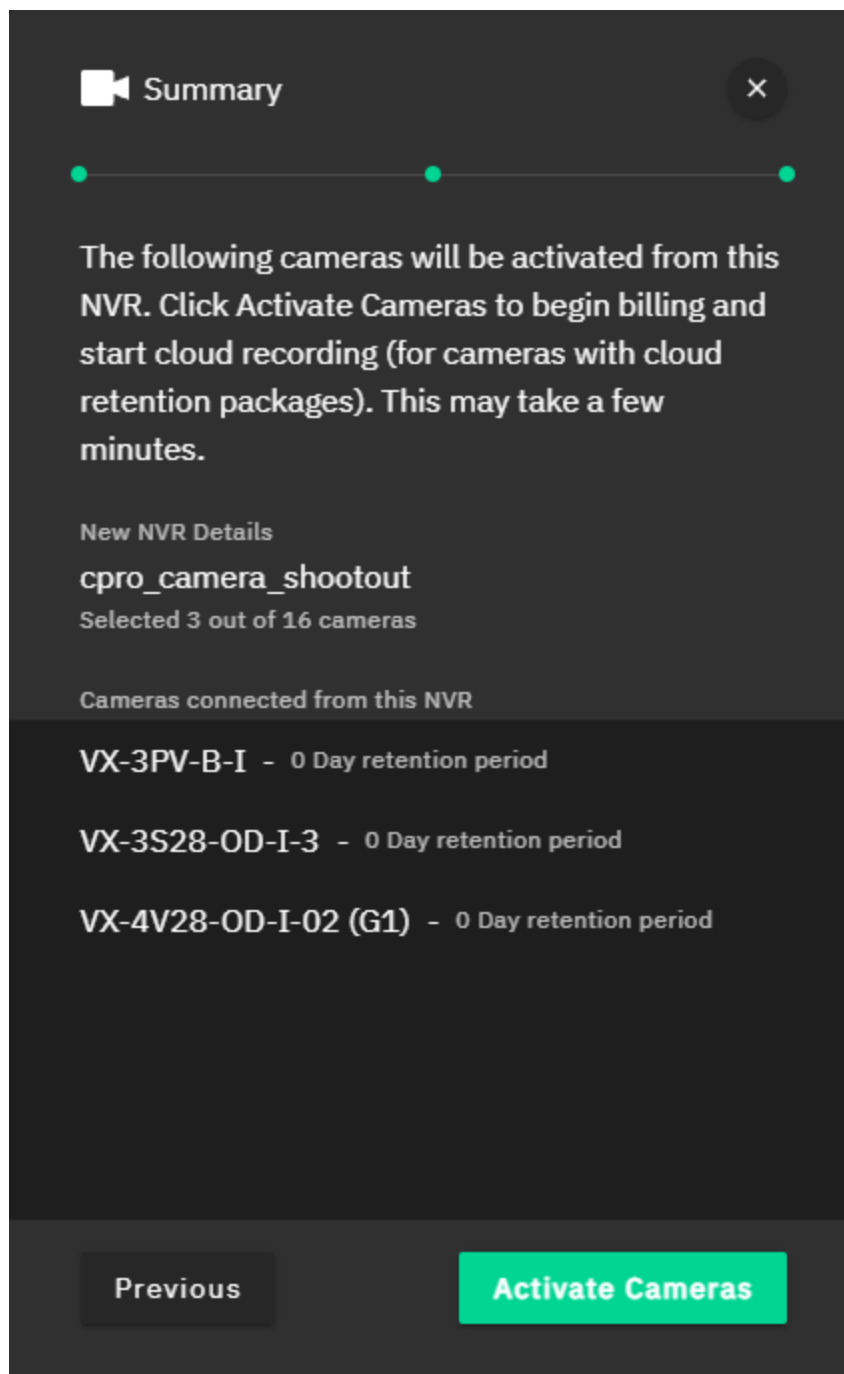
	Camera Alias	Camera Package
VX-3PV-B-I Live on Channel 7	VX-3PV-B-I	0 Days (VC-PRE-0D)
VX-3S28-OD-I-3 Live on Channel 8	VX-3S28-OD-I-3	0 Days (VC-PRE-0D)
VX-4V28-OD-I-02 (G1) Live on Channel 6	VX-4V28-OD-I-02 (G1)	0 Days (VC-PRE-0D)

Previous Next

**Figure 4-50:** Fenêtre modale de personnalisation de l'appareil

Cette fenêtre modale de personnalisation de l'appareil permet de personnaliser le nom du NVR et de chaque caméra afin qu'ils aient plus de sens lorsqu'on y jette un coup d'œil rapide. Veuillez noter :

- L'alias de la caméra sera par défaut le nom fourni par le NVR.
  - Il n'est pas nécessaire de modifier l'alias, mais le champ doit être rempli.
  - Il est possible de sélectionner le forfait de la caméra dans le menu de cette fenêtre modale.
    - ▶ La valeur par défaut est un forfait de 0 jour.
    - ▶ En sélectionnant le forfait de caméra par défaut dans la liste déroulante, il s'applique à toutes les caméras de cette sélection.
    - ▶ L'utilisateur peut également modifier individuellement chaque forfait de caméras selon ses préférences.
6. En cliquant sur **Next (suivant)**, vous accédez au *Summary (résumé)* qui affiche les informations des entrées précédentes.



**Figure 4-51:** Fenêtre modale de résumé

7. Lorsque vous êtes prêt à continuer, cliquez sur le bouton vert **Activate Cameras (activer les caméras)** et toutes les caméras sélectionnées entreront alors silencieusement dans le processus d'activation.

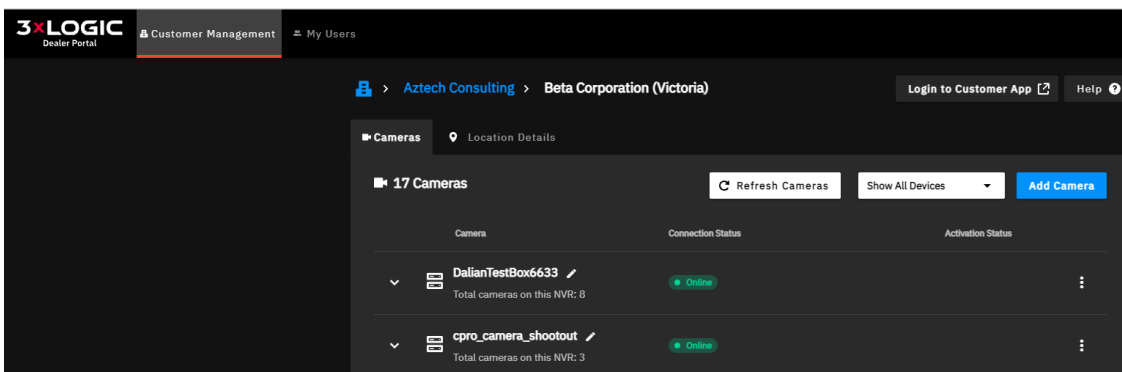


Figure 4-52: Caméras activées

## Ajuster les appareils d'enregistrement

Lorsqu'il est activé, l'appareil d'enregistrement (c'est-à-dire l'enregistreur vidéo réseau [NVR]) apparaît à côté des caméras de l'emplacement. Chaque liste de NVR dispose d'un menu d'options supplémentaires (trois points) qui offre trois options.

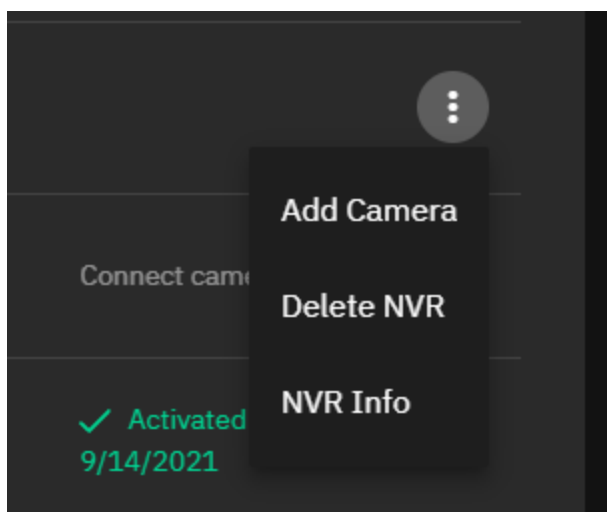
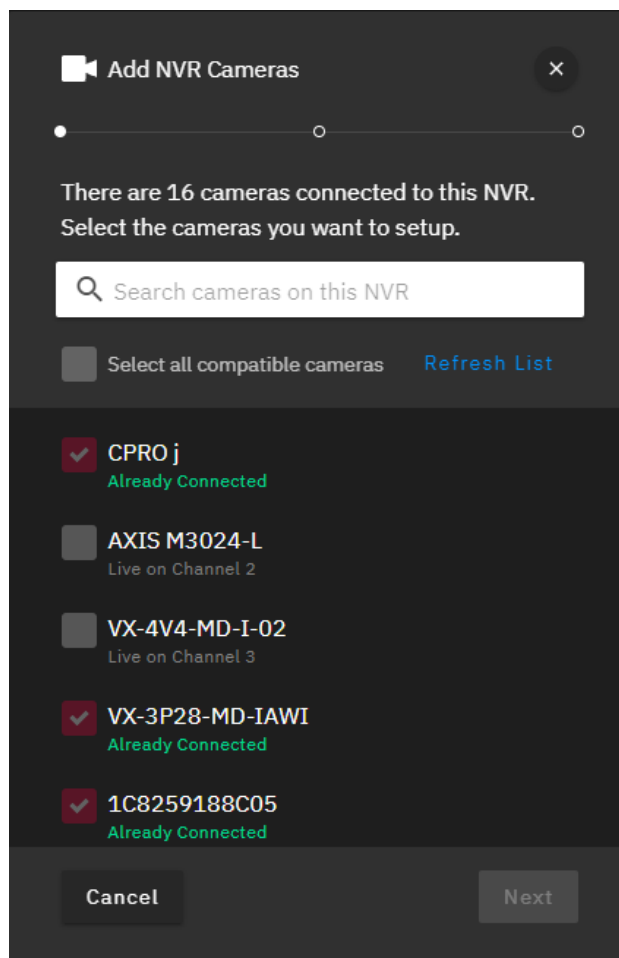


Figure 4-53: Menu d'options supplémentaires du NVR

Les trois options sont :

- **Ajouter une caméra**
- **Supprimer le NVR**
- **Informations sur le NVR**

1. La fenêtre modale **Add Camera (ajouter une caméra)** permet d'ajouter des caméras directement au NVR sans avoir à saisir à nouveau l'alias, le nom d'utilisateur et le mot de passe de VIGIL Connect.



**Figure 4-54:** Fenêtre modale ajouter une caméra

2. L'option **Delete NVR (supprimer le NVR)** génère une fenêtre modale d'avertissement à titre de précaution.

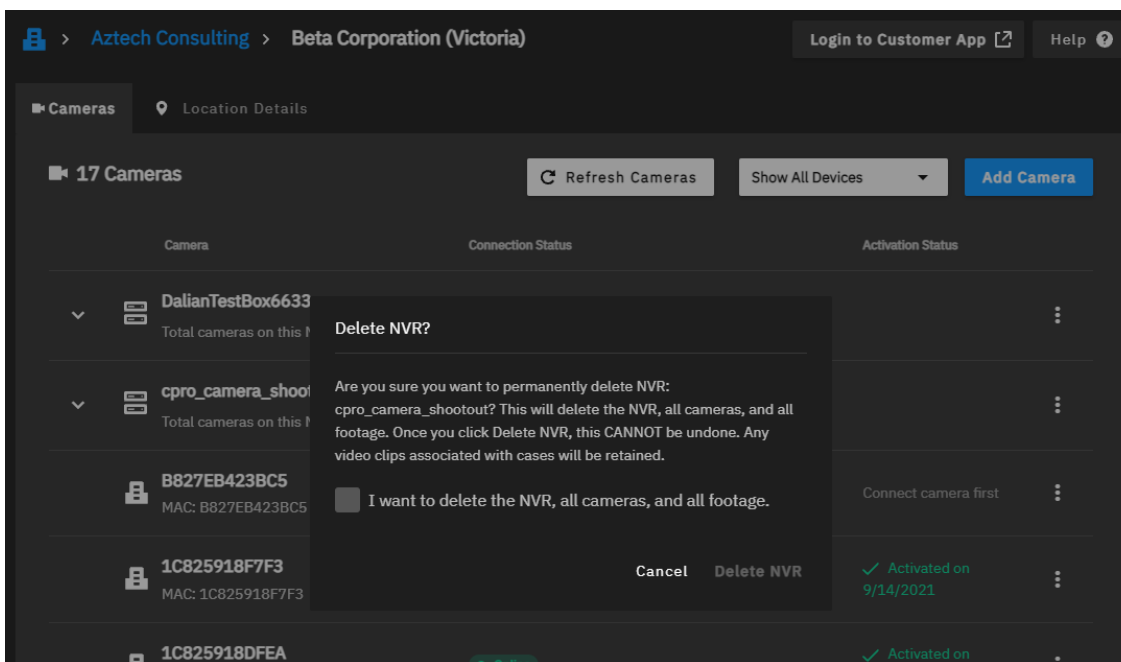


Figure 4-55: Fenêtre modale d'avertissement de suppression du NVR

- La fenêtre modale **NVR Info (informations du NVR)** comporte deux onglets d'information. Les **Details (caractéristiques)** s'affichent par défaut.

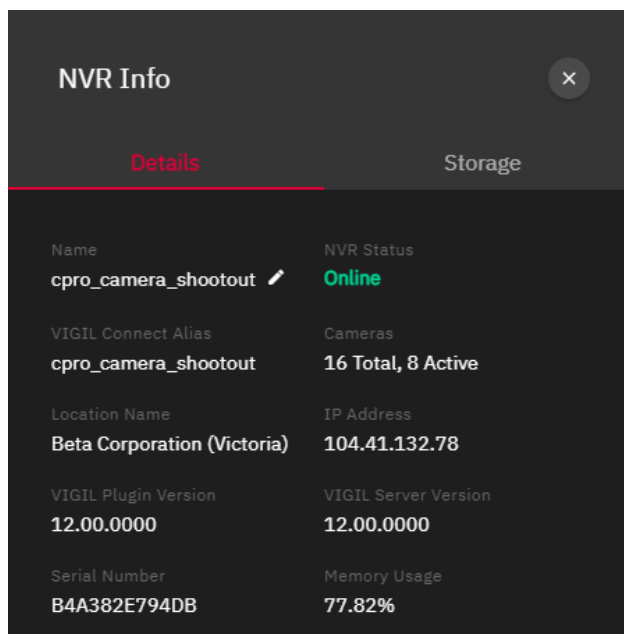
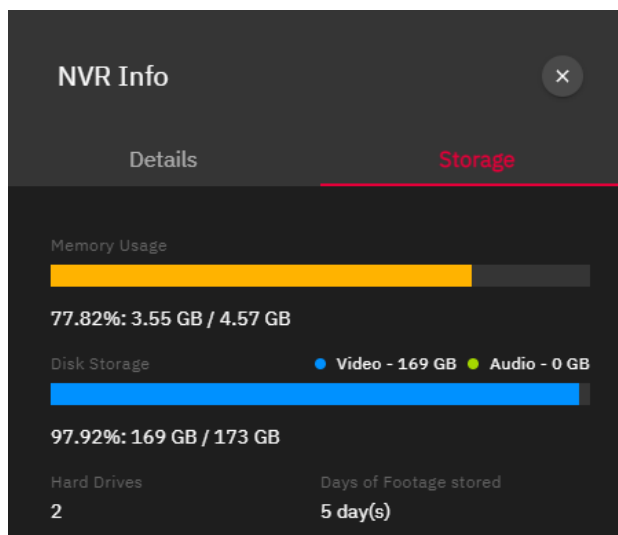


Figure 4-56: Fenêtre modale NVR Info – Onglet Details (caractéristiques)

L'onglet **Details (caractéristiques)** affiche :

- Nom
- Statut du NVR
- Caméras
- Adresse IP
- Utilisation de la mémoire
- Alias de connexion VIGIL
- Nom de l'emplacement
- Version de l'extension VIGIL
- Version du serveur VIGIL
- Numéro de série

L'onglet **Storage (stockage)** résume les statistiques d'utilisation du NVR.



**Figure 4-57:** Fenêtre modale NVR Info – Onglet Storage (stockage)

Plus précisément, l'onglet **Storage (stockage)** indique :

- L'utilisation de la mémoire du NVR.
- Le nombre de disques durs.
- La quantité totale de stockage.
- Le nombre total de jours de séquences stockées.

## Ajuster les caméras des appareils d'enregistrement

Une fois activées, les caméras s'affichent sous l'enregistreur vidéo réseau (NVR) dans une liste déroulante. À côté de chaque caméra NVR se trouve un menu d'options supplémentaires (trois points) avec trois commandes supplémentaires pour chaque caméra.

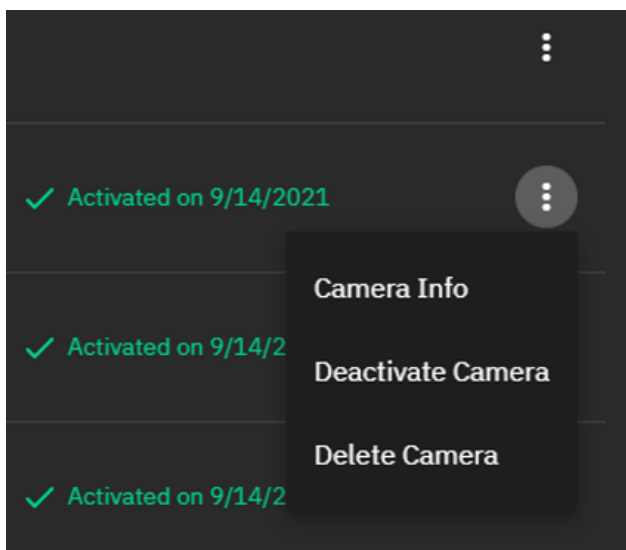


Figure 4-58: Commandes de la caméra

- Informations de la caméra
- Désactiver la caméra
- Supprimer la caméra

Les options désactiver et supprimer la caméra ne font rien d'autre que ce que leur nom indique et permettent soit de désactiver la caméra de VIGIL CLOUD, soit de l'en supprimer entièrement. Cela n'aura pas d'incidence sur la caméra dans le NVR lui-même.



**Remarque :** L'icône en forme de crayon permet aux utilisateurs de modifier le nom de la caméra NVR (une fois encore, modifier le nom ici n'aura pas d'incidence sur le nom dans le NVR)

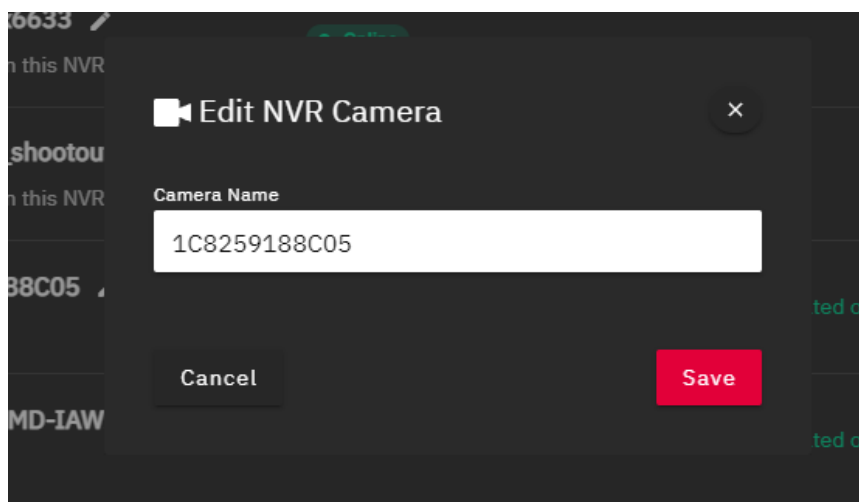
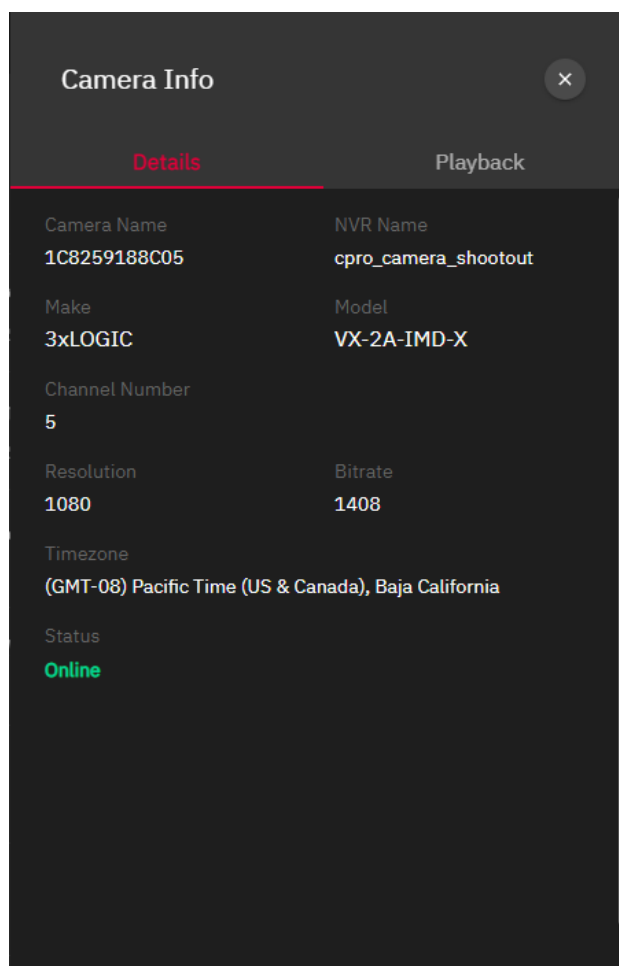


Figure 4-59: Modifier la caméra NVR

Les informations sur la caméra contiennent deux onglets : **Details (caractéristiques)** et **Playback (relecture)**. L'onglet Caractéristiques s'affiche par défaut.

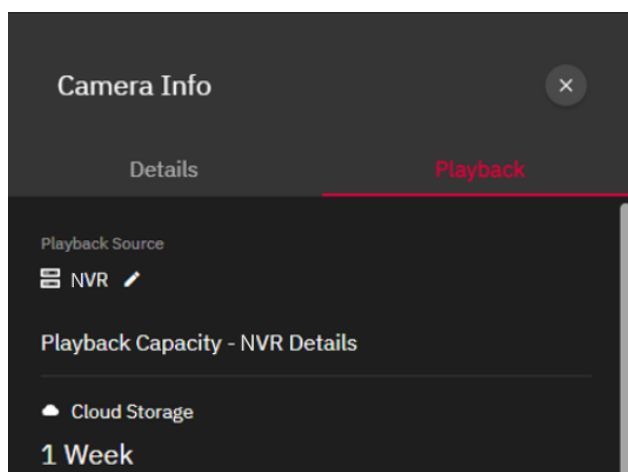




**Figure 4-60:** Informations de la caméra – Onglet Details (caractéristiques)

L'onglet **Caractéristiques** reprend :

- **Marque**
- **Débit binaire**
- **Fuseau horaire**
- **Statut**
- **Nom de la caméra**
- **Nom NVR**
- **Numéro de canal**
- **Résolution**



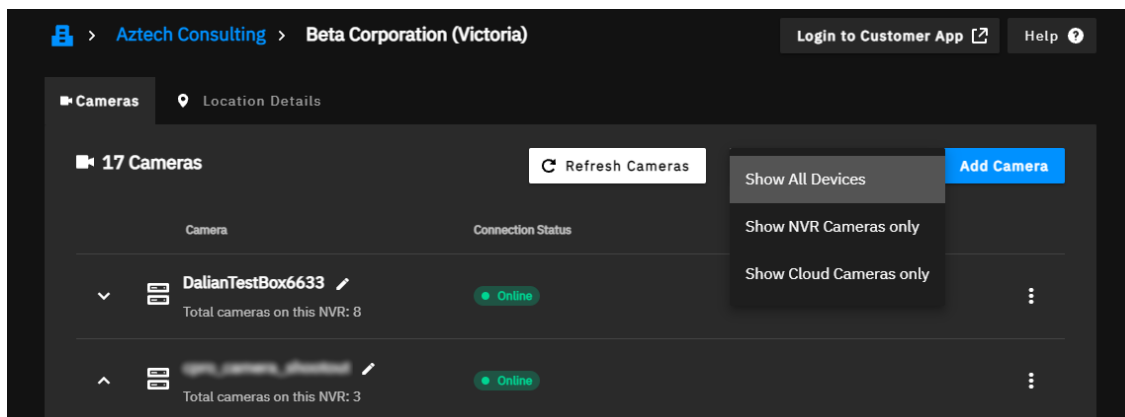
**Figure 4-61:** Informations de la caméra – Onglet Playback (relecture)

L'onglet **Playback (relecture)** reprend :

- La source de relecture de la caméra – NVR ou Cloud.
- Le forfait de stockage dans le nuage de la caméra (par exemple, 1 semaine).

#### 4.3.4 Gestion des appareils d'enregistrement

Lors du réglage des appareils d'enregistrement ou des caméras associées, il est possible de filtrer l'affichage.



**Figure 4-62:** Filtre de l'appareil du concessionnaire

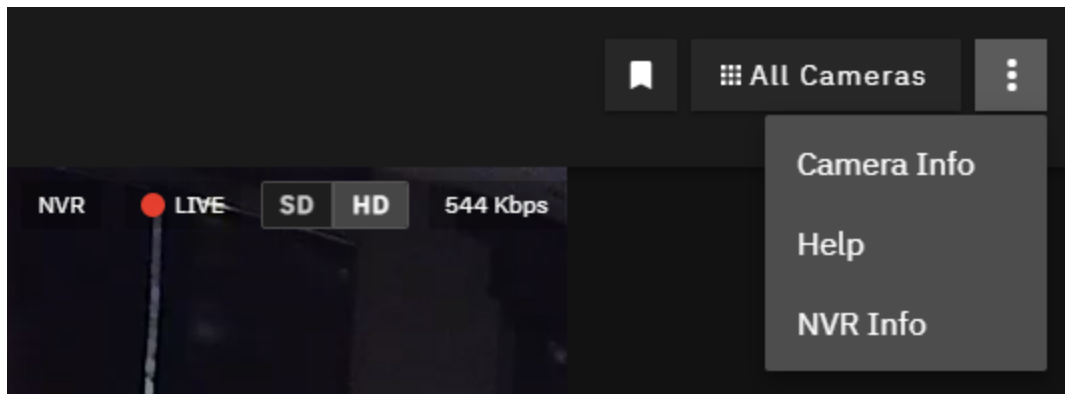
#### 4.3.5 Expérience de l'utilisateur

Après avoir ajouté avec succès un appareil d'enregistrement (c.-à-d. un enregistreur vidéo réseau [NVR]) et des caméras connectées, les changements suivants apparaissent du côté **client** de l'expérience utilisateur (voir le [guide de l'utilisateur](#)).

##### Vue de la caméra

Pour les appareils connectés à un dispositif d'enregistrement (c.-à-d. enregistreur vidéo réseau [NVR]), le flux de la caméra affiche un indicateur en haut à droite (dans l'exemple ci-dessous, l'indication « NVR » se trouve à côté de « Live »). Vous avez également la possibilité d'afficher les infor-

mations relatives à la caméra ainsi que les informations relatives à l'enregistreur vidéo réseau (NVR) à partir du menu d'options supplémentaires (trois points).



**Figure 4-63:** Indicateurs enregistreur vidéo réseau (NVR)



**Remarque :** Veuillez noter que les caméras connectées à des appareils d'enregistrement ont accès aux mêmes fonctionnalités que les autres caméras reliées au nuage, y compris la recherche intelligente.

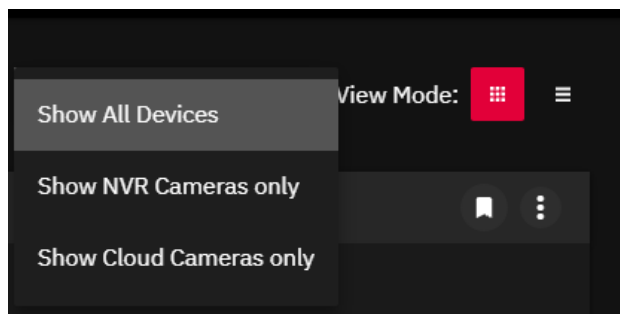
## Liste des appareils

Le menu Client en haut à droite propose des options pour filtrer le type d'appareil(s) à afficher.



**Figure 4-64:** Option de filtrage des appareils du client

Cliquer sur l'encadré génère un menu déroulant de sélection.



**Figure 4-65:** Menu de filtrage des appareils du client

Les options comprennent :Afficher tous les appareils, Afficher les caméras NVR uniquement, Afficher les caméras reliées au nuage uniquement.

## 4.4 Page d'application client

La fonction Application client permet au concessionnaire de se connecter à un compte client afin de dépanner les caméras du client, etc. Le client doit accorder l'accès au concessionnaire avant que celui-ci ne puisse se connecter via son portail de gestion des utilisateurs. Si vous avez besoin d'accéder au compte de l'entreprise, contactez le contact principal de l'entreprise (voir "Gestion des clients – Onglet Informations de l'entreprise" sur la page 38 pour l'emplacement des informations sur le contact principal de l'entreprise) et demandez l'accès.

1. Recherchez le client souhaité sur la page *Customer Management (gestion des clients)* en le sélectionnant dans la liste ou en saisissant son nom dans le champ de recherche.

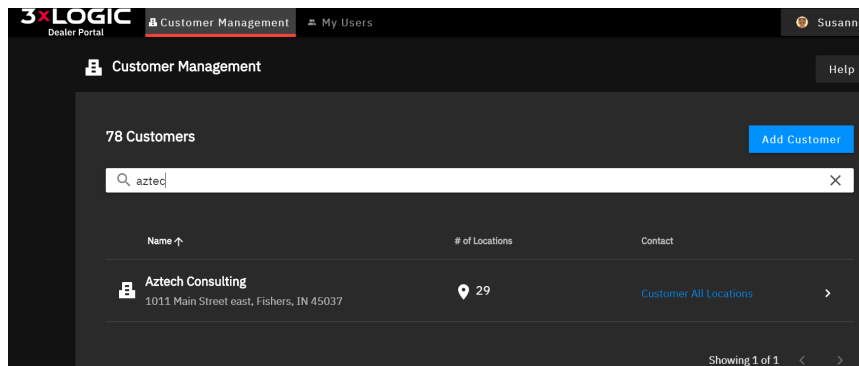


Figure 4-66: Recherche de clients

2. Cliquez sur le bouton **Login to Customer App (connexion à l'application client)** (situé en haut à droite)

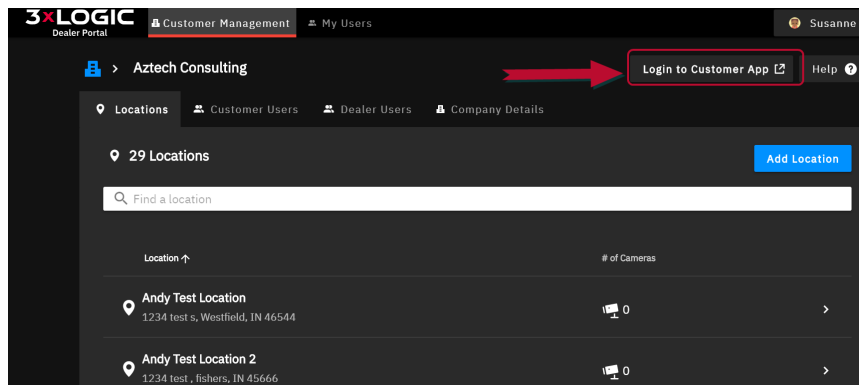


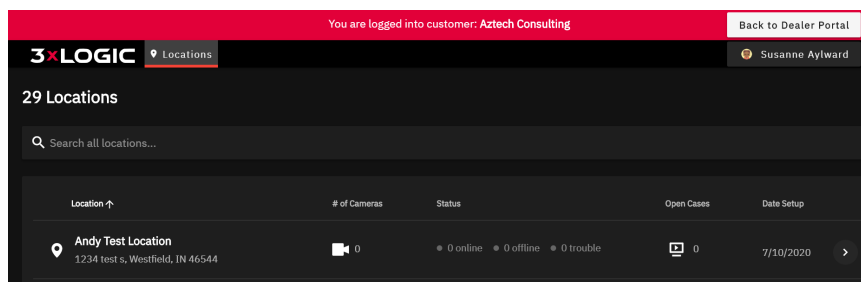
Figure 4-67: Connexion à l'application client

La page d'application client permet au concessionnaire d'accéder à la vue client. Depuis cette page, le concessionnaire peut agir en tant qu'utilisateur client pour aider à résoudre les problèmes d'emplacement et de caméra avec un compte VIGIL CLOUD client. Pour plus d'informations sur l'utilisation du compte client, reportez-vous au [guide d'utilisation du client VIGIL CLOUD](#).



**Remarque :** Un concessionnaire ne peut afficher cette page qu'après avoir obtenu l'autorisation d'un compte administrateur client.

Une barre d'en-tête rouge s'affiche en haut de la page lorsqu'un concessionnaire est connecté à un compte client.



**Figure 4-68:** Retour au portail du concessionnaire

3. Pour revenir au portail du concessionnaire, cliquez sur le bouton **Back to Dealer Portal (retour au portail du concessionnaire)** situé dans l'en-tête rouge.

## 5 Onglet Administration

L'onglet *Administration* permet de configurer divers paramètres; les paramètres *My Users* (mes utilisateurs) s'ouvrent par défaut.

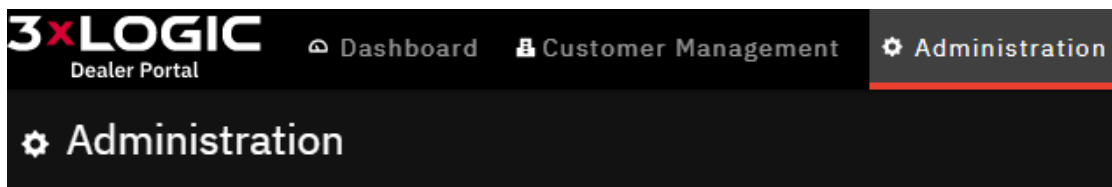


Figure 5-1: Accéder à l'onglet Administration

Les paramètres *My Users* (mes utilisateurs) se composent de l'onglet *Users* (utilisateurs) et de l'onglet *Roles and Permissions* (rôles et autorisations). Dans la suite de cette section, vous trouverez les descriptions de chacun des deux onglets.

Les paramètres de *Billing* (facturation) régissent le mode de paiement dans le dossier et le(s) contact (s) électronique(s) pour la facturation.

### 5.1 Mes utilisateurs

L'onglet *My Users* (mes utilisateurs) contient les paramètres relatifs à la configuration des utilisateurs, à l'attribution des rôles et aux autorisations

#### 5.1.1 Onglet Utilisateurs

L'onglet *Administration* > *My Users* > *Users* (administration > mes utilisateurs > utilisateurs répertorie tous les comptes côté concessionnaire associés au concessionnaire actuel.

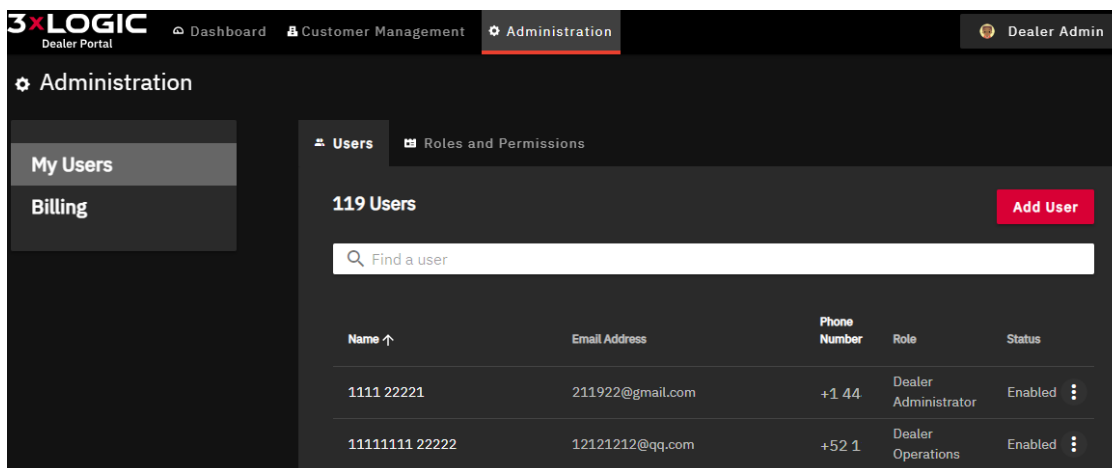


Figure 5-2: Onglet Mes utilisateurs – Utilisateurs

Utilisez la barre de recherche pour trouver un utilisateur spécifique ou ajoutez un utilisateur en cliquant sur le bouton **Add User** (ajouter un utilisateur). Voir "Ajouter un utilisateur concessionnaire" on page 59 pour plus d'informations.

Cliquez sur le menu d'options supplémentaires d'une entrée (trois points verticaux) pour ouvrir le menu du compte d'utilisateur. Le menu comporte plusieurs options permettant de mettre à jour les informations et les paramètres :

- **Disable User (désactiver l'utilisateur)** – Désactive l'utilisateur. L'utilisateur ne pourra pas accéder à VIGIL CLOUD avec le compte sélectionné tant que celui-ci n'aura pas été réactivé.



**Remarque :** Si un compte d'utilisateur désactivé est réactivé, l'utilisateur devra réinitialiser son mot de passe.

- **Delet User (supprimer l'utilisateur)** – Supprime l'utilisateur sélectionné du compte concessionnaire.
- **Reset Password (réinitialiser le mot de passe)** – Envoie à l'utilisateur sélectionné un courriel de réinitialisation du mot de passe.
- **Primary Contact (contact principal)** – Fait de l'utilisateur sélectionné le contact principal du concessionnaire.

## Page du profil de l'utilisateur concessionnaire


Après avoir double-cliqué sur un utilisateur dans la liste des utilisateurs, sa page de profil s'affiche.

The screenshot shows the user profile page for 'DealerTRP AdminTRP' in the 3xLOGIC Dealer Portal. The page is divided into several sections:

- Header:** 3xLOGIC Dealer Portal, Customer Management, My Users, Dealer Admin.
- Navigation:** Users > DealerTRP AdminTRP, Delete User button.
- User Profile:** DealerTRP AdminTRP, Enabled status, Email (dealer.admin@TRPDealer.com), Phone (+1 333-444-5656), Language (English).
- Actions:** Disable Access, Reset Password.
- Role and Permissions:** Select a user role (Dealer Administrator), Edit Role button.
- Role breakdown:**

✓ Create/Edit Customer Locations	✓ Create/Edit Customer Users
✓ Create/Edit Customers	✓ Create/Edit Dealer Users
✓ Create/Edit Devices	✓ Create/Edit Schedules
✓ Edit Camera Settings	✓ Login to Customer App
✓ View Customer Locations	✓ View Customer Users
✓ View Customers	✓ View Devices
✓ View Video	
- Footer:** ©2022 3xLOGIC, Inc. All Rights Reserved. | Terms & Agreements | Privacy Policy | Browser Compatibility

**Figure 5-3:** Page des informations de l'utilisateur concessionnaire

La page de profil se compose de trois volets. Le volet *User Info (informations sur l'utilisateur)* affiche un aperçu des informations sur l'utilisateur, notamment l'*adresse électronique*, le *numéro de téléphone* (avec la région) et la *langue*. Cliquez sur l'icône  pour modifier les informations.

Le volet *Actions* contient les options suivantes :

- **Reset Password (réinitialiser le mot de passe)** – Pour réinitialiser le mot de passe d'un utilisateur, cliquez sur le lien **Reset Password (réinitialiser le mot de passe)** dans le volet *Actions*. Votre confirmation vous sera demandée. L'utilisateur recevra un courriel de réinitialisation de son mot de passe lui indiquant la marche à suivre pour réinitialiser son mot de passe et accéder à VIGIL CLOUD.
- **Disable Access (désactiver l'accès)** – Pour désactiver l'accès à VIGIL CLOUD de l'utilisateur concessionnaire, cliquez sur **Disable Access (désactiver l'accès)** et suivez les instructions à l'écran pour terminer le processus.

Le volet *Roles and Permissions (rôles et autorisations)* vous permet de sélectionner un rôle prédéfini (cliquez sur **Edit Role [modifier le rôle]** pour activer la liste déroulante de sélection des rôles). Une répartition des rôles indiquant les autorisations associées au rôle sélectionné est également affichée.

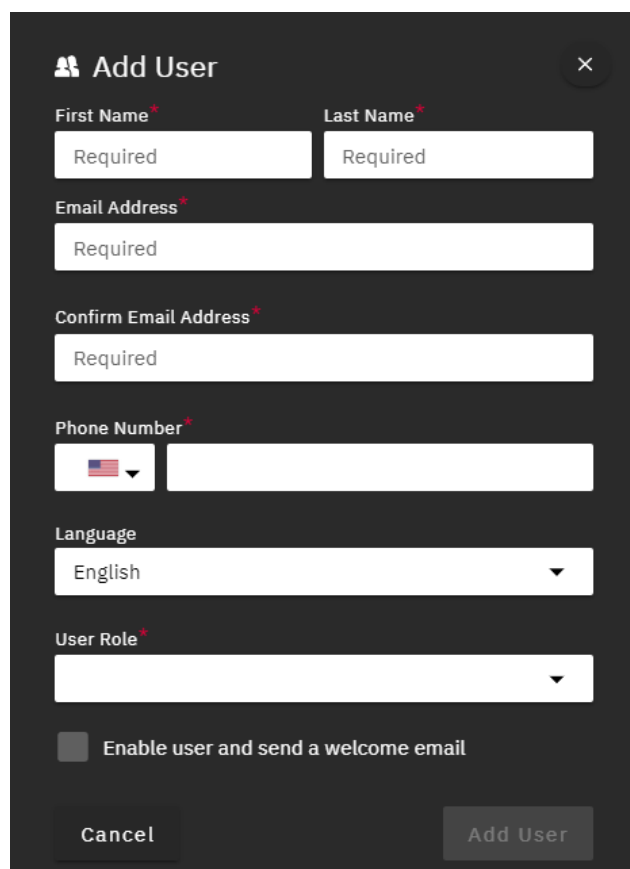
Pour supprimer un utilisateur, cliquez sur le bouton **Delete User (supprimer un utilisateur)** (situé en haut à droite) et suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

## Ajouter un utilisateur concessionnaire

Pour ajouter un nouvel utilisateur concessionnaire :

1. Cliquez sur le bouton **Add User (ajouter un utilisateur)** dans l'onglet Dealer Users (utilisateurs concessionnaires) pour ajouter un nouvel utilisateur concessionnaire.
2. Remplissez les champs appropriés. Veillez à cocher la case **Activate user and send a welcome email (activer l'utilisateur et envoyer un courriel de bienvenue)** afin que l'utilisateur soit informé de la création de son compte.
3. Cliquez sur Add user (ajouter un utilisateur) en bas à gauche du formulaire pour terminer la procédure.





**Add User**

First Name\* Required

Last Name\* Required

Email Address\* Required

Confirm Email Address\* Required

Phone Number\*  
Country: [US]

Language: English

User Role\*

Enable user and send a welcome email

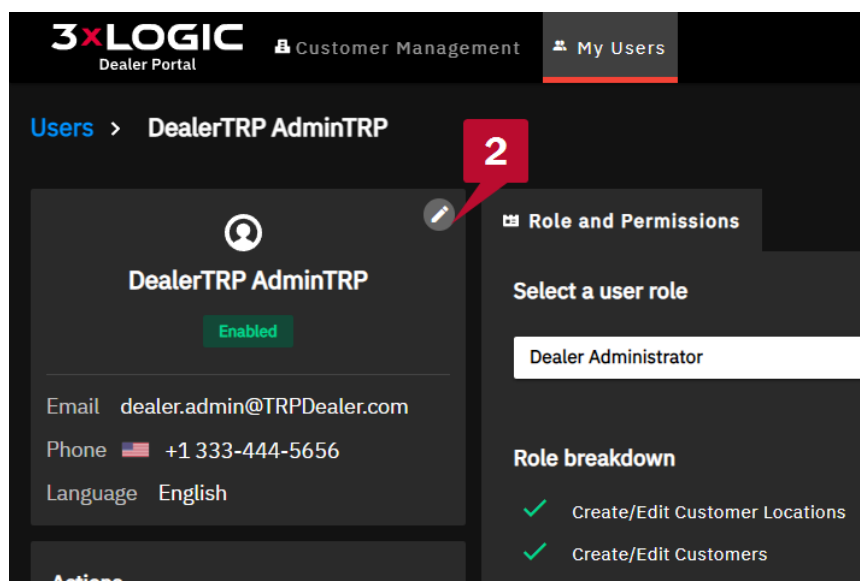
Cancel Add User

**Figure 5-4:** Ajouter un nouvel utilisateur concessionnaire

## Modifier un utilisateur concessionnaire

Pour modifier les informations d'un utilisateur :

1. Après avoir ajouté un utilisateur, cliquez sur son nom dans la liste pour ouvrir sa page de profil.



**3XLOGIC** Dealer Portal | Customer Management | My Users

Users > DealerTRP AdminTRP

**2**

**DealerTRP AdminTRP**  
Enabled

Email dealer.admin@TRPDealer.com  
Phone +1 333-444-5656  
Language English

**Role and Permissions**


Select a user role  
Dealer Administrator

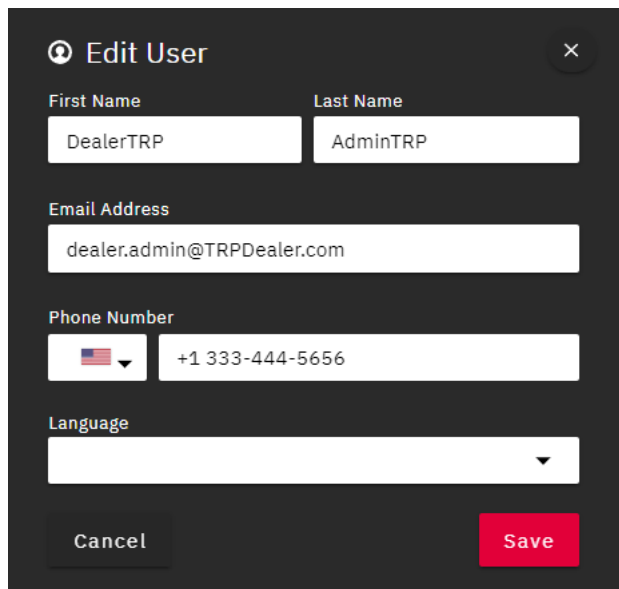
**Role breakdown**

- ✓ Create/Edit Customer Locations
- ✓ Create/Edit Customers

Actions

**Figure 5-5:** Modification d'un utilisateur

- Une fois le profil affiché, cliquez sur l'icône  à côté du nom de l'utilisateur dans la fenêtre modale Informations de l'utilisateur pour modifier ses informations.



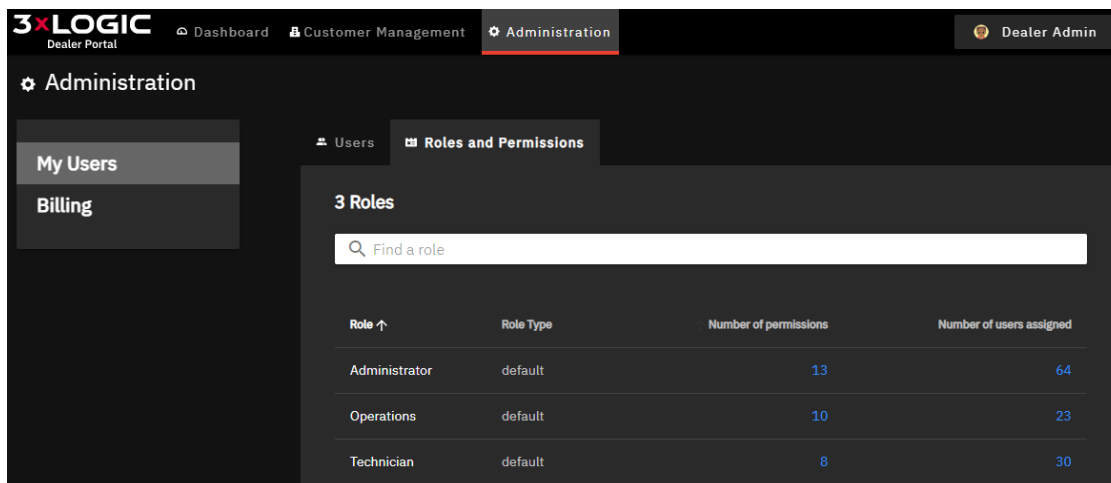
**Figure 5-6:** Formulaire Modifier l'utilisateur

Les nom et prénom, l'adresse électronique, le numéro de téléphone (avec la région) et la langue de l'utilisateur peuvent être modifiés.

- Cliquez sur **Save (enregistrer)** pour terminer les modifications.

## 5.1.2 Mes utilisateurs – Onglet Rôles et autorisations

L'onglet *Administration > My Users > Roles and Permissions (administration > mes utilisateurs > rôles et autorisations)* répertorie tous les rôles activement utilisés par les comptes d'utilisateur des concessionnaires.



Role ↑	Role Type	Number of permissions	Number of users assigned
Administrator	default	13	64
Operations	default	10	23
Technician	default	8	30

**Figure 5-7:** Administration – Mes utilisateurs – Onglet Rôles et autorisations

Pour chaque rôle répertorié, le *type de rôle*, le *nombre d'autorisations* et le *nombre d'utilisateurs attribués* sont disponibles à titre de référence.

- Cliquez sur le **nombre d'autorisations** pour ouvrir une liste des autorisations accordées au rôle sélectionné.
- Cliquez sur le **nombre d'utilisateurs attribués** pour ouvrir une liste des utilisateurs concessionnaires attribués au rôle sélectionné.

## 5.2 Facturation

L'onglet Billing (facturation) affiche les informations sur le mode de paiement actuel. VIGIL CLOUD permet également aux concessionnaires de mettre à jour le mode de paiement à tout moment à partir de cet onglet.

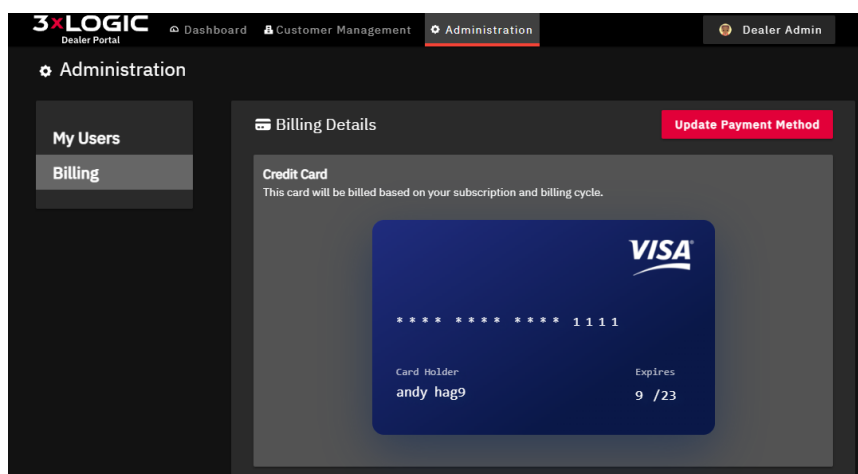


Figure 5-8: Administration – Onglet Facturation

Pour mettre à jour votre mode de paiement, cliquez sur le bouton rouge **Update Payment Method** (mettre à jour le mode de paiement).

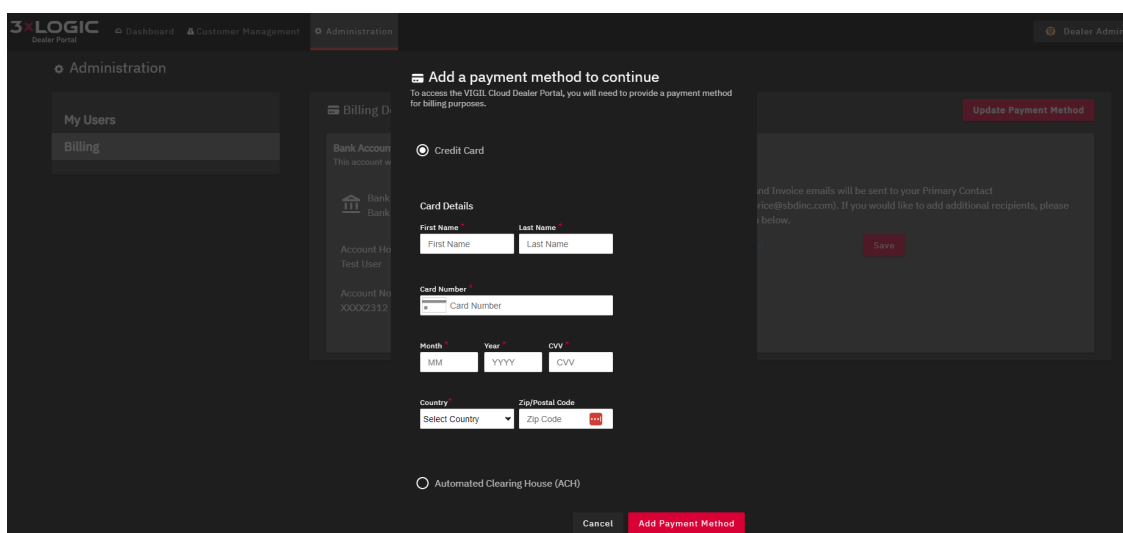


Figure 5-9: Mettre à jour le mode de paiement

Remplissez les champs obligatoires. Si vous le souhaitez, cochez la case **Automated Clearing House (ACH)** pour faire apparaître les champs requis pour les informations bancaires et d'acheminement (Amérique du Nord uniquement).

Cliquez sur **Add Payment Method (ajouter un mode de paiement)** pour enregistrer les nouvelles informations. Une invite s'affichera si le mode de paiement est refusé.



**Avertissement :** Si le solde du compte est en défaut de paiement, l'utilisateur recevra une bannière d'avertissement lui demandant de mettre à jour sa carte de crédit ou son mode de paiement. Si un compte est en défaut de paiement, aucun autre appareil ne peut être ajouté.

## 5.2.1 Informations de la facturation

Si les données de facturation existantes sont enregistrées, l'écran récapitulatif comporte un champ pour la facturation par courrier électronique.

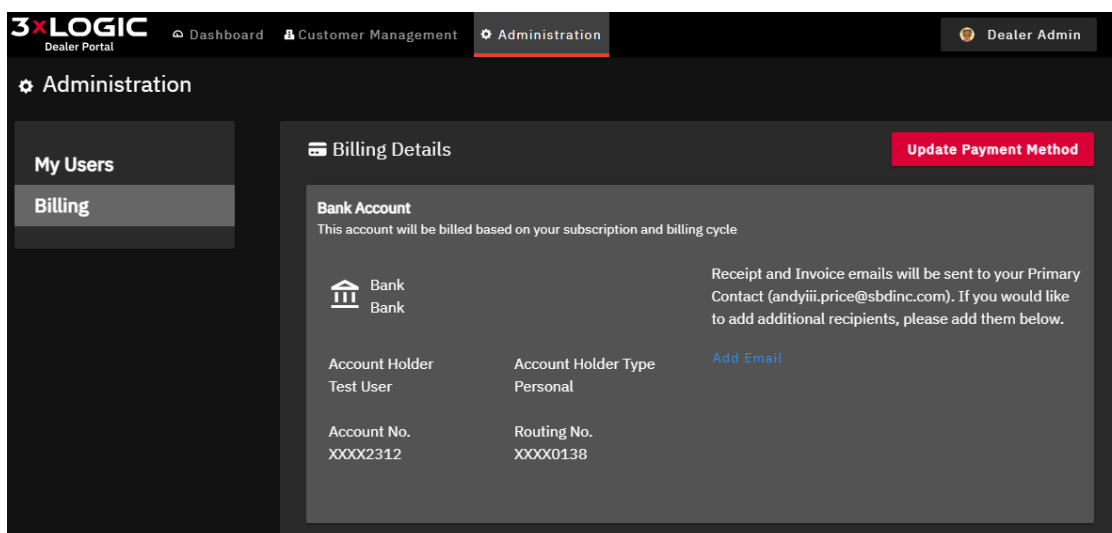
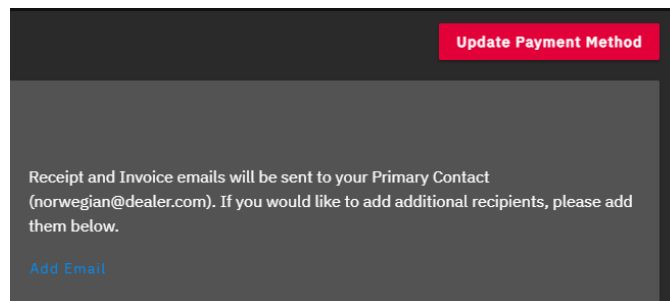


Figure 5-10: Écran des informations de la facturation

Le contact principal du destinataire du courrier électronique s'affiche dans le texte résumé au-dessus du champ de saisie.

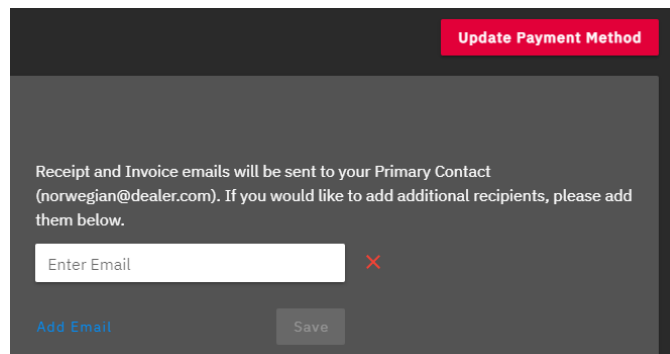
### Ajout de destinataires électroniques

Pour ajouter des destinataires électroniques supplémentaires pour les factures, sélectionnez le texte bleu *Add Email (ajouter une adresse électronique)* dans le paragraphe expliquant les paramètres du courrier électronique de facturation.



**Figure 5-11:** Paragraphe du courrier électronique de facturation

Cliquer sur le texte génère un champ de saisie de données permettant de fournir des adresses supplémentaires.



**Figure 5-12:** Champ de saisie d'ajout de courrier électronique

Cliquez sur **Save (enregistrer)** pour conserver les nouvelles entrées ou sur l'icône rouge x pour supprimer une entrée fournie.

## 6 Menu utilisateur


Cliquez sur le bouton **User (utilisateur)** (qui affiche votre nom d'utilisateur et votre icône en haut à droite dans la barre d'en-tête) pour ouvrir le menu utilisateur.

Figure 6-1: Menu utilisateur

Votre nom d'utilisateur et l'entreprise associée s'affichent.

- Cliquez sur **My Account (mon compte)** pour ouvrir la page des informations de votre *compte*. Voir "Paramètres de mon compte" on the next page pour plus d'informations.
- Cliquez sur **Help (aide)** pour ouvrir le portail d'aide VIGIL CLOUD. Des tutoriels vidéo et des liens vers la documentation sont disponibles.
- Cliquez sur **Logout (déconnexion)** pour déconnecter le compte de VIGIL CLOUD.

## 6.1 Paramètres de mon compte

La page *My Account (mon compte)*, accessible via le menu utilisateur (situé dans la barre d'en-tête), ouvre les paramètres de l'utilisateur avec l'onglet *Account Settings (paramètres du compte)* par défaut. Cette page se compose de trois colonnes : le menu des paramètres, le formulaire *My Details (mes informations)* et le formulaire *Change Password (modifier le mot de passe)*. Cliquez sur le bouton bleu **Edit (modifier)** (  ) en face de *My Details (mes informations)* pour mettre à jour et modifier les informations des champs.

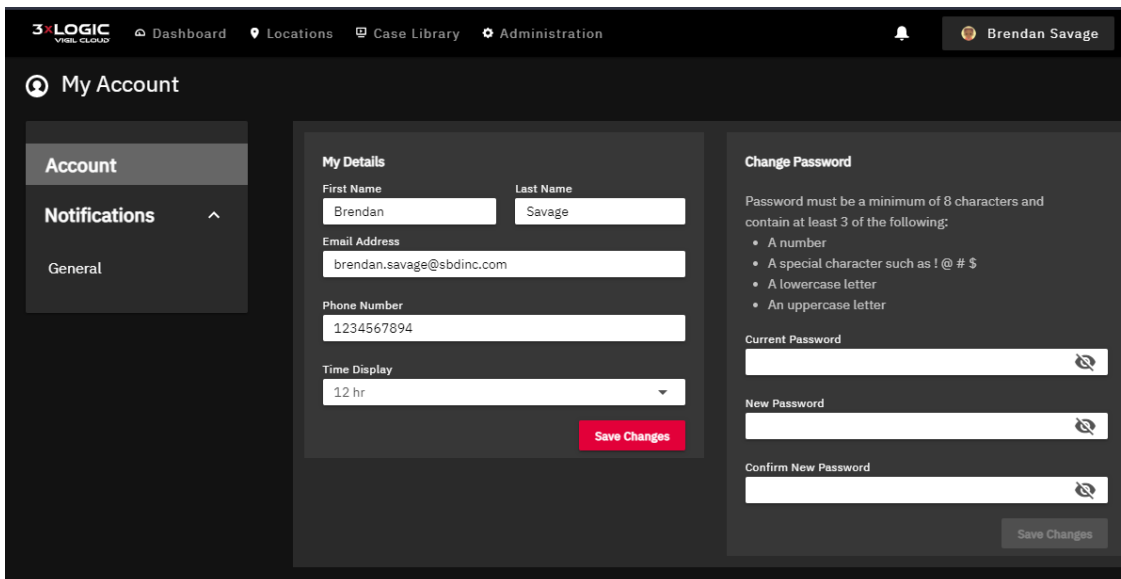


Figure 6-2: Page Mon compte

- Le menu *My Account > Settings (mon compte > paramètres)* permet à l'utilisateur de naviguer entre les paramètres du *compte* et ceux des *notifications*.
- Le formulaire *My Details (mes informations)* répertorie les informations de contact de votre compte ainsi que le type d'*affichage de l'heure* (12 heures ou 24 heures). Faites les configurations nécessaires et cliquez sur **Save Changes (enregistrer les modifications)** pour sauvegarder les nouveaux paramètres.
- Le formulaire *Change Password (modifier le mot de passe)* contient les champs nécessaires pour modifier le mot de passe de votre compte en interne depuis VIGIL CLOUD. Remplissez les champs et cliquez sur **Save Changes (enregistrer les modifications)** pour changer votre mot de passe.

## 7 Dépannage et informations sur le déploiement

### 7.1 Introduction au réseau et au déploiement

Plusieurs conditions sont requises pour le déploiement des différents composants de VIGIL CLOUD. De nombreux services hébergés et dans le nuage existent pour prendre en charge plusieurs fonctionnalités et programmes utilitaires de la suite VIGIL et d'autres appareils 3xLOGIC, chacun avec des exigences de connexion différentes. Suivez les exigences de connexion décrites dans le présent guide pour tous les composants VIGIL CLOUD présents dans votre conception de réseau. Le présent document est destiné aux administrateurs de réseaux et suppose que le lecteur possède des connaissances intermédiaires ou avancées en matière de réseaux.

### 7.2 Exigences de réseau et de déploiement

Les règles de réseau et les ports nécessaires doivent être créés et ouverts pour permettre la communication entre les appareils 3xLOGIC et VIGIL sur votre réseau et VIGIL CLOUD (hébergé par AWS). La section Services VIGIL décrit les étapes nécessaires pour permettre le fonctionnement des services VIGIL sur votre réseau. Les règles des plages IP d'Amazon Web Services doivent également être définies indépendamment de VIGIL Services. Voir Services d'Amazon pour plus d'informations sur les plages IP AWS.

#### 7.2.1 Services VIGIL

**VIGIL Connect Domain Name (nom de domaine de VIGIL Connect) – Utilisation de la commande Dig pour créer une liste blanche pour le pare-feu des services VIGIL VMS (recommandé) :**

Utilisez une commande dig (exemple : `https://toolbox.googleapps.com/apps/dig/#A/vigilconnect.3xlogicip.com`) avec le nom de domaine ci-dessous pour créer et maintenir une liste blanche pour le(s) pare-feu de votre réseau. Toutes les adresses associées au service VIGIL VMS seront incluses.

**Nom de domaine :**

*VIGILConnect.3xlogicip.com*

Après avoir créé la liste blanche, votre réseau peut maintenir la connexion avec tous les services VIGIL VMS, y compris les services requis pour VIGIL CLOUD tels que VIGIL Connect. Une fois la liste blanche créée. Passez à Services d'Amazon pour configurer des règles pour les plages d'adresses IP AWS. Si vous ne pouvez pas utiliser la commande dig ou si vous préférez créer manuellement des règles de réseau et des autorisations pour les seuls services VIGIL dont votre réseau a besoin, lisez ce qui suit pour obtenir les informations nécessaires à la création manuelle de règles de réseau.

#### Comprendre VIGIL Connect

VIGIL Connect permet aux utilisateurs de VIGIL VMS de se connecter à distance à un serveur VIGIL ou à une caméra VISIX en utilisant le numéro de série du système ou un alias défini par l'utilisateur, sans qu'il soit nécessaire d'apporter des modifications importantes aux paramètres d'un réseau existant. Si la conception de votre réseau nécessite l'utilisation de VIGIL Connect, lisez les informations qui suivent et respectez toutes les exigences de connexion pour déployer VIGIL Connect avec succès.

Il existe deux méthodes de connexion distinctes pour VIGIL Connect :



## 1. Connexion directe :

- Vérifier que le serveur VIGIL est connecté directement à l'internet
- Utilisez UPNP pour transférer automatiquement les ports si le routeur prend en charge UPNP. Cela permettra à VIGIL Client de se connecter directement à un serveur VIGIL avec TCP.
- Si UPNP n'est pas pris en charge, l'utilisateur peut configurer manuellement le transfert de ports.
- Seules les informations sur l'emplacement du serveur, l'IP et le port, ainsi que les informations sur l'alias VIGIL Connect sont transmises par le système VIGIL Connect. Toutes les autres données sont transmises directement entre le VIGIL VMS et les autres programmes utilitaires VIGIL utilisant Connect.

## 2. Relais TCP :

- Si le transfert de ports n'est pas disponible, il est possible d'utiliser un tunnel/relais TCP. Dans ce cas, le serveur VIGIL et VIGIL Client se connectent à un serveur central et échangent des données par son intermédiaire. N'importe quel réseau peut prendre en charge cette fonction.
- Toutes les données (vidéo, PDV, commande de caméra, informations de connexion, etc.) transmises entre le VIGIL VMS via VIGIL Client et les autres programmes utilitaires VIGIL utilisant Connect passeront par le serveur relais.

## VIGIL Connect – Ports sortants TCP/UDP

Sur la plupart des réseaux existants, les ports sortants ne sont pas bloqués et il n'est pas nécessaire d'ouvrir un port. Toutefois, sur certains réseaux restreints, l'administrateur du réseau peut devoir ouvrir certains ports sortants au trafic. Voir ci-dessous la liste des ports nécessaires et potentiellement utilisés. Pour des raisons de sécurité, toutes les données transmises par VIGIL Connect sont chiffrées sur tous les ports. VIGIL Connect est conçu pour être flexible et permettre de bloquer une variété de ports (tels que le port 80, un port commun souvent bloqué à titre de protocole de sécurité de base) ou de les ouvrir selon les besoins de votre réseau.

### Ports nécessaires :

- 443 – VIGIL Connect/Serveurs relais
- 22703 – Serveurs relais

### Port potentiellement utilisé :

- 80 – VIGIL Connect/Serveurs relais
- 81 – Journalisation
- 444 – Journalisation
- 22700 – VIGIL Connect
- 22704 – Journalisation

## VIGIL Connect – Création de règles de réseau/pare-feu

Des règles de réseau doivent également être mises en place pour toutes les adresses IP de VIGIL Connect et du serveur relais de VIGIL Connect associées. Si vous avez choisi de ne pas créer de liste blanche à l'aide d'une commande dig (voir section 2), les règles doivent être créées manuellement.

Créez manuellement des règles de pare-feu réseau pour toutes les adresses de VIGIL Connect et du serveur relais de VIGIL Connect listées ci-dessous.

**Amérique du Nord – IP du serveur relai**

- 54.69.36.176
- 52.27.223.35
- 52.88.147.83
- 34.211.28.77
- 52.39.102.73
- 34.197.23.187
- 34.198.166.209
- 137.135.60.74

**Europe – IP du serveur relais**

- 51.140.161.235
- 40.120.36.190

**IP du serveur relais dédiées à VIGIL CLOUD**

- 40.118.184.144
- 104.42.75.22

## 7.2.2 Services d'Amazon

VIGIL CLOUD est hébergé par Amazon Web Services (AWS). Après avoir créé les règles réseau nécessaires des services VIGIL, il faut également créer une liste blanche des plages IP pertinentes d'AWS (à partir du lien ci-dessous) pour le(s) pare-feu de votre réseau. Cliquez sur le lien ci-dessous pour obtenir une liste des plages au format JSON.

<https://ip-ranges.amazonaws.com/ip-ranges.json>

Pour plus d'informations sur l'utilisation de la liste des plages au format JSON, cliquez ici.

Après avoir créé la liste blanche des règles réseau pour la ou les plages IP AWS nécessaires, les appareils 3xLOGIC applicables sur votre réseau devraient maintenant être prêts à utiliser VIGIL CLOUD.

## 7.3 FAQ sur le déploiement du réseau

1. Q : Quel(s) port(s) (sortant) VIGIL utilise-t-il pour contacter le serveur relais de VIGIL Connect (numéro, TCP/UDP, etc.)?

R : VIGIL communique avec VIGIL Connect via le port 22700. VIGIL Connect communique avec le serveur relais via le port 22703. Si l'un des composants n'est pas en mesure de communiquer via son port de préférence, il revient au port 80. Si le port 80 est également indisponible, le système utilise le port 443.

2. Q : Les ports sortants peuvent-ils être configurés ?

R : Non. Ces ports sont utilisés de façon universelle par le système VIGIL Connect.

3. Q : Faut-il configurer le transfert de ports sur son routeur?

R : Non. Les ports entrants ne sont pas nécessaires pour VIGIL Connect. Cependant, sur les systèmes utilisant une connexion directe, transférer les ports VIGIL VMS peut augmenter les performances.

4. Si un client se connecte à un enregistreur vidéo réseau (NVR) via le serveur relais, des ports doivent-ils être ouverts?

R : Non. Les ports entrants ne sont pas nécessaires pour le serveur relais de VIGIL Connect.

5. Le serveur relais utilise-t-il un ensemble d'URL connues?

R : Oui, veuillez consulter les listes de ports sortants et d'adresses IP dans la section 2 ci-dessus. Si d'autres ports ou IP sont ajoutés à l'avenir, le présent document sera révisé en conséquence.

6. Q : Pourquoi 3xLOGIC recommande-t-il d'utiliser la commande dig avec le nom de domaine VIGIL Connect pour créer et maintenir une liste blanche du pare-feu/réseau (Section 2)?

R : L'utilisation d'un processus automatisé est plus efficace que la mise à jour manuelle des règles de réseau. Tant que le processus est programmé, les nouvelles IP associées à VIGIL Connect seront automatiquement ajoutées à la liste blanche de votre réseau/pare-feu. Un processus automatisé élimine également le risque d'erreur humaine lors de la saisie manuelle des règles de réseau/pare-feu.

7. Q : L'utilisation du serveur relais semble introduire un léger délai. Pourquoi?

R : Un léger retard peut se produire, car l'utilisation du serveur relais introduit une étape intermédiaire entre l'utilisateur final et le serveur. Cependant, il faut noter que VIGIL Server et VIGIL Client ont été conçus pour utiliser la connexion la plus efficace disponible, de sorte que s'ils sont sur le même réseau, ils passeront immédiatement à la connexion directe si elle est disponible. Dans ce cas, transférer vos ports VIGIL VMS (enregistreur vidéo réseau [NVR]) peut améliorer les performances.

8. Q : Le serveur relais présente-t-il d'autres inconvénients ou des réductions de fonctionnalités par rapport à une connexion directe pair à pair?

R : Non. Mis à part le léger retard dans l'envoi et la réception des informations, il n'y a pas d'autres inconvénients technologiques.

## 7.4 Résolution des problèmes sur VIGIL CLOUD

### 7.4.1 Programme utilitaire de diagnostic du réseau VIGIL CLOUD

3xLOGIC a conçu un programme utilitaire de diagnostic pour vérifier le fonctionnement des réseaux VIGIL CLOUD et VIGIL Connect et pour analyser les problèmes de connexion entre votre appareil et VIGIL CLOUD. Téléchargez une copie du programme utilitaire [ici](#).

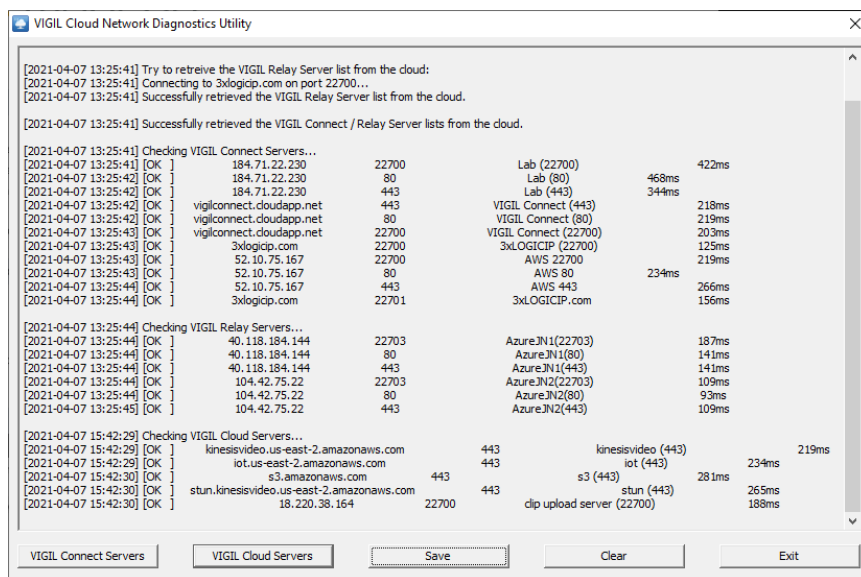


Figure 7-1: Programme utilitaire de diagnostic du réseau VIGIL CLOUD

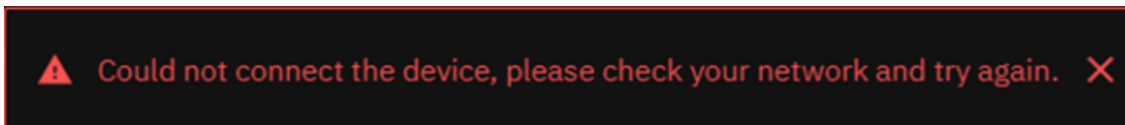
Voir les instructions ci-dessous :

- Cliquez sur le bouton **VIGIL Connect Servers (serveurs VIGIL Connect)** pour effectuer un diagnostic de votre connexion avec le réseau VIGIL Connect. La connexion avec le serveur relais VIGIL Connect sera également analysée. Le programme utilitaire se remplira d'informations pertinentes. L'IP/domaine, le port, le nom du serveur et les informations sur la latence sont fournis pour chaque serveur.
- Cliquez sur le bouton **VIGIL CLOUD Servers (serveurs VIGIL CLOUD)** pour effectuer un diagnostic de votre connexion avec le réseau VIGIL CLOUD. Le programme utilitaire se remplira d'informations pertinentes. L'IP/domaine, le port, le nom du serveur et les informations sur la latence sont fournis pour chaque serveur.
- Cliquez sur **Save (enregistrer)** pour enregistrer sur votre système local un fichier .log contenant les informations de diagnostic affichées. Si vous rencontrez des problèmes, communiquez ce journal à votre administrateur de réseau afin de faciliter le dépannage.
- Cliquez sur **Clear (effacer)** pour effacer les données actuelles du programme utilitaire.
- Cliquez sur **Exit (quitter)** pour fermer le programme utilitaire.

### 7.4.2 Problèmes de configuration de la caméra

Au moment de configurer la caméra, des messages d'erreur peuvent apparaître. Veuillez suivre les instructions de dépannage ci-dessous pour les erreurs spécifiques énumérées ci-dessous :

1. Le message d'erreur suivant s'est-il affiché lors de la configuration de la caméra :



**Figure 7-2:** Erreur de connexion

Si oui, lisez les recommandations de dépannage suivantes.

- i. Vérifiez que la caméra est allumée et dispose d'une connexion Internet
- ii. Connectez-vous à la caméra et vérifiez que l'extension « VIGIL CAMERA » est lancée
- iii. Vérifiez que les versions du micrologiciel et de l'extension sont à jour – Si la caméra est arrivée à échéance depuis >365 jours, une installation manuelle du micrologiciel peut s'avérer nécessaire.



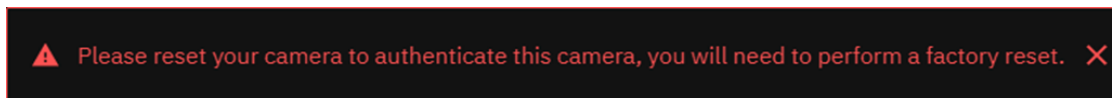
**Figure 7-3:** Statut du logiciel de la caméra VIGIL

- iv. Vérifiez que le protocole DHCP est activé sur le réseau. Si le protocole DHCP n'est pas disponible, utilisez le programme utilitaire VISIXIPSetup ([à télécharger ici](#)) pour identifier et configurer la caméra. Remarque : si vous activez la caméra pendant la configuration, définissez le mot de passe sur Vigil123. VIGIL CLOUD ne vérifie actuellement que les identifiants par défaut admin/Vigil123 ou admin/admin.
- v. Réinitialisez la caméra aux paramètres d'usine et répétez l'étape III ci-dessus. Voir "Comment réinitialiser une caméra" on page 75 pour plus d'informations.

Si vous rencontrez toujours des problèmes, veuillez contacter le service d'assistance de 3xLOGIC.

## Erreur – Authentification requise – Réinitialisation de la caméra

1. Le message d'erreur suivant s'est-il affiché lors de la configuration de la caméra :



**Figure 7-4:** Erreur d'authentification

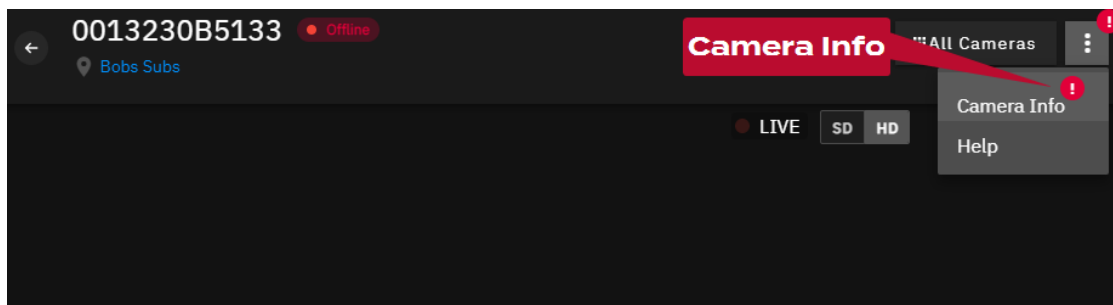
Si oui, lisez les recommandations de dépannage suivantes.

- i. Réinitialisez la caméra aux paramètres d'usine. Vous pourrez trouver un bouton de réinitialisation aux paramètres d'usine sur la caméra elle-même. Consultez les documents fournis avec votre caméra pour connaître l'emplacement du bouton. **AVERTISSEMENT :** Cette action effacera toutes les données de paramétrage de la caméra.
- ii. Une fois le bouton de réinitialisation aux paramètres d'usine trouvé, appuyez sur le bouton et maintenez-le enfoncé pendant 5 – 30 secondes (selon le modèle) jusqu'à ce qu'un clic se produise, indiquant que la caméra a redémarré.
- iii. Relâchez le bouton et attendez que la caméra se remette en ligne.

### 7.4.3 Statut de la caméra

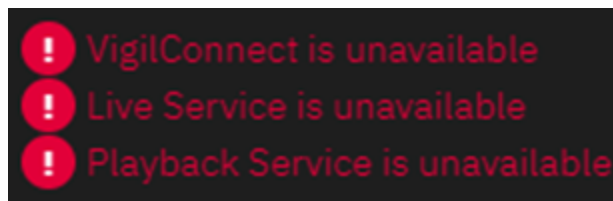
Si votre caméra est en panne, vous pouvez obtenir plus d'informations via le statut de la caméra.

Pour accéder à cette page, vous devez vous trouver sur une vue de caméra, puis, en haut à droite, vous verrez un élément Camera Info (informations de la caméra) situé sous le menu d'options supplémentaires (trois points), comme illustré ci-dessous :



**Figure 7-5:** Menu Informations de la caméra

La caméra peut se trouver dans trois statuts principaux au moment d'afficher les *informations de la caméra*.



**Figure 7-6:** Types d'erreur

- **VigilConnect n'est pas disponible** - Ce statut empêche l'utilisateur d'effectuer des changements dans les paramètres de la caméra, ce qui inclut les mises à jour du logiciel et du micrologiciel de la caméra.
- **Le service en direct n'est pas disponible** - Ce statut empêche la visualisation de toute séquence en direct.
- **Le service de relecture n'est pas disponible** - Ce statut empêche la visualisation de toute séquence en relecture. Cela inclut la possibilité de créer des clips.

Si la caméra est en panne, le problème se résout avec le temps dans la plupart des cas, car il peut y avoir des temps d'arrêt du service. Cependant, si le problème persiste, veuillez contacter l'[assistance de 3xLOGIC](#) pour un diagnostic plus approfondi et des solutions.

## 7.4.4 Comment réinitialiser une caméra

Pour réinitialiser une caméra, il n'est pas nécessaire d'en couper l'alimentation électrique. Lisez les instructions suivantes pour réinitialiser la caméra à ses paramètres d'usines à l'aide du bouton de réinitialisation :

- i. Sur la caméra elle-même, vous pourrez trouver un bouton de réinitialisation aux paramètres d'usine. Consultez les documents fournis avec votre caméra pour connaître l'emplacement du bouton. **AVERTISSEMENT** : Cette action effacera toutes les données de paramétrage de la caméra. Prenez note des réglages avant de procéder à la réinitialisation aux paramètres d'usine.
- ii. Une fois le bouton de réinitialisation aux paramètres d'usine trouvé, appuyez sur le bouton et maintenez-le enfoncé pendant 5 – 30 secondes (selon le modèle) jusqu'à ce qu'un clic se produise, indiquant que la caméra a redémarré.
- iii. Relâchez le bouton et attendez que la caméra se remette en ligne.



## 8 Informations de contact

3xLOGIC possède des bureaux à Fishers, dans l'Indiana, aux États-Unis et à Exeter, au Royaume-Uni. Rendez-vous sur le site web de 3xLOGIC à l'adresse [www.3xlogic.com](http://www.3xlogic.com). Veuillez nous contacter par courrier électronique à l'adresse [helpdesk@3xlogic.com](mailto:helpdesk@3xlogic.com) (assistance technique) ou en utilisant les coordonnées suivantes :

### Assistance technique 3XLOGIC :

Numéro sans frais : (877) 3XLOGIC  
(877) 395-6442

Adresse électronique : [helpdesk@3xlogic.com](mailto:helpdesk@3xlogic.com)

Site web : [www.3xlogic.com](http://www.3xlogic.com)

### Branche 3xLOGIC d'Amérique du Nord :

11899 Exit 5 Parkway, Suite 100  
Fishers, IN 46037  
États-Unis. (303) 430-1969

### Branche 3xLOGIC d'Europe :

Signal House  
15 Cofton Road  
Exeter  
EX2 8QW  
Royaume-Uni +44 (0) 333 789 3300

# 3xLOGIC

## VIGIL CLOUD™

Simple. Évolutif. Sécurisé.

© 2024 3xLOGIC, Inc.